
Krośnice, dnia 30 lipca 2013 roku

RGPOŚil.271.5.1.2013

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu przetargowym

dotyczy: zamówienia publicznego znak: RGPOŚil.271.5.2013 z dnia 18 lipca 2013 r., pn.: „**Wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. Rozbudowa Zespołu Szkół w Bukowicach - etap II**”

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) wobec zapytań przez jednego z Wykonawców ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego poniżej treść odpowiedzi na zadane zapytania:

Pytanie nr 1:

Co Zamawiający rozumie pod pojęciem zadania zbieżnego do przedmiotu zamówienia? Czy za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykonywanie projektów budynków użyteczności publicznej lub budynków mieszkalnych?

Odpowiedź nr 1:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu winien wykazać wykonanie co najmniej 2 (dwóch) usług projektowych polegających na opracowaniu projektu budowlanego obiektu użyteczności publicznej lub obiektów mieszkalnych o minimalnej kubaturze 16 000 m³

Pytanie nr 2:

Prosimy o określenie czasu, w jakim Zamawiający zaakceptuje bądź zgłosi uwagi do przedstawionych koncepcji

Odpowiedź nr 2:

Zamawiający zaakceptuje bądź zgłosi uwagi do przedstawionych koncepcji w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia jej przekazania Zamawiającemu..

Pytanie nr 3

Czy Zamawiający przewiduje przesunięcie terminu wykonania zamówienia w przypadku, następstw działania organów administracji wydających decyzje (np. przedłużanie czasu wydania decyzji, odmowa wydania decyzji niewynikająca z błędów projektowych).

Odpowiedź nr 3:

Zgodnie z pkt. 1) lit. e) rozdziału XVI SIWZ Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania dokumentacji lub części umowy z powodu przedłużenia

procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych, z wyjątkiem przedłużenia spowodowanego zaniedbaniami lub błędami Wykonawcy na etapie projektowania.

Pytanie nr 4

Czy w skład nadzoru autorskiego wchodzi wykonanie ewentualnych projektów zamiennych?

Odpowiedź nr 4:

Tak, w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnych dokumentacji zamiennych, których realizacja wyniknie w trakcie procesu inwestycyjnego wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym zamiennych pozwoleń na budowę, w sytuacji kiedy wprowadzane zmiany spowodują konieczność ich uzyskania (zmiany istotne).

Pytanie nr 5

Czy Zamawiający posiada warunki oraz zapewnienia od poszczególnych dostawców mediów? Po czyjej stronie leży wystąpienie o nie?

Odpowiedź nr 5:

Zamawiający nie posiada warunków oraz zapewnienia od poszczególnych dostawców mediów. Wystąpienie o warunki leży po stronie projektanta.

Pytanie nr 6

Proszę o załączenie mapy do celów opiniodawczych z zaznaczoną granicą opracowania.

Odpowiedź nr 6:

Zamawiający nie posiada mapy do celów opiniodawczych z zaznaczoną granicą opracowania.

Pytanie nr 7

Proszę o załączenie załączników do specyfikacji w wersji edytowalnej.

Odpowiedź nr 7:

Zamawiający przekazuje w załączeniu [załączniki do specyfikacji w wersji edytowalnej](#)

Pytanie nr 8

Czy budynki przeznaczone do przebudowy i rozbudowy są objęte ochroną konserwatorską (wpisane do rejestru lub wykazu zabytków)?

Odpowiedź nr 8:

Budynki przeznaczone do przebudowy i rozbudowy nie są objęte ochroną konserwatorską.

Pytanie nr 9:

Czy Zamawiający posiada inwentaryzację, bądź inne opracowania rysunkowe dotyczące istniejących budynków? Jeśli tak, to czy będą one udostępnione wykonawcy? W jakiej formie? Prosimy o załączenie rysunków do dokumentacji przetargowej.

Odpowiedź nr 9:

Zamawiający nie posiada inwentaryzacji istniejących budynków ani innych opracowań rysunkowych dotyczących istniejących budynków. Inwentaryzacja

będzie leżała po stronie projektanta.

Pytanie nr 10:

Proszę o załączenie miejscowego planu zagospodarowania danego terenu.

Odpowiedź nr 10:

Zamawiający w załączeniu przekazuje [wypis i wyrys](#) z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przedmiotowego terenu

Pytanie nr 11:

Proszę o określenie przybliżonej powierzchni adaptowanych pomieszczeń, nadbudowy oraz rozbudowy o nowy budynek (łącznie).

Odpowiedź nr 11:

Powierzchnia użytkowa obiektów będących przedmiotem zamówienia w przybliżeniu wynosi
2300m²

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) Zamawiający modyfikuje SIWZ w następujący sposób:

Pkt 2 rozdziału IV SIWZ otrzymuję następujące brzmienie:

Etapy realizacji zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej:

- 1) Opracowanie Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej i złożenie jej do Zamawiającego celem akceptacji bądź zgłoszenia uwag - w terminie do 40 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) Złożenie Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej celem jej ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego (z uwzględnieniem poprawek i uwag zgłoszonych uprzednio przez Zamawiającego) - w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
- 3) Opracowanie i złożenie do Zamawiającego wersji roboczej, bez uzgodnień, projektu budowlanego, wykonanego na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej - w terminie do 120 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji funkcjonalno-przestrzennej tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru ostatecznej wersji koncepcji funkcjonalno-przestrzennej.
- 4) Opracowanie dokumentacji projektowej (bez kosztorysów) wraz ze złożeniem do weryfikacji przez Zamawiającego - w terminie do 75 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wersji roboczej (bez uzgodnień) projektu budowlanego tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego protokołu odbioru wersji roboczej (bez uzgodnień) projektu budowlanego.
- 5) Złożenie kompletnej dokumentacji projektowej do weryfikacji Zamawiającego wraz z kosztorysami i innymi niezbędnymi opracowaniami wynikającymi z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy - w terminie do 75 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego uzgodnionej dokumentacji projektowej (bez kosztorysów) tj. od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej (bez kosztorysów).
- 6) Przekazanie ewentualnych uwag przez Zamawiającego wynikających z audytu do 45 dni od dnia złożenia dokumentacji projektowej do weryfikacji Zamawiającemu.
- 7) Naniesienie ewentualnych poprawek na dokumentację projektową i ponowne jej

- przekazanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego - w terminie do 30 dni od dnia otrzymania ewentualnych uwag wynikających z audytu.
- 8) Złożenie do Zamawiającego potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę w terminie do 7 dni od ostatecznego zatwierdzenia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego,
 - 9) Złożenie do Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę - w terminie do 60 dni od złożenia wniosku o pozwolenia na budowę.”

Pozycja 7 tabeli w pkt 1 rozdziału VI SIWZ w kolumnie pn. Dokument potwierdzający spełnienie warunku otrzymuję następujące brzmienie:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług (zbieżnych z przedmiotem zamówienia) wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że ww. usługi zostały wykonane należycie. Minimalne wymaganie spełnienia warunku to wykazanie wykonania co najmniej 2 (dwóch) usług projektowych polegających na opracowaniu projektu budowlanego obiektu o minimalnej kubaturze 16 000 m³.

Dowodami potwierdzającymi, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie są:

- poświadczenie,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W takiej sytuacji wykonawca powinien wskazać i uzasadnić zaistnienie takich przyczyn.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane wykonawca nie ma obowiązku przedstawiania dowodów, o których mowa powyżej.

Wykonawca w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte

wykonanie usług określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817), np. w postaci referencji.

Rozdział VII SIWZ otrzymuję następujące brzmienie:

1. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu zamówienia będą udzielane przez: **Andrzej Szmigiel – (sprawy formalne) tel. 071/38-46-020**
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu lub drogą mailową (fax 71 38 46 015, email aszmigiel@ug.krosnice.pl)
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą mailową uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
5. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Załącznik nr 4 do SIWZ (Doświadczenie zawodowe) otrzymuję nowe brzmienie o treści jak w załączeniu

§ 6 ust. 2 w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy) otrzymuję następujące brzmienie:

„Wykonawca wykona dokumentację projektową w następujących etapach:

- a) Opracowanie Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej i złożenie jej do Zamawiającego celem akceptacji bądź zgłoszenia uwag - w terminie do 40 dni od daty zawarcia umowy.
- b) Złożenie Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej celem jej ostatecznego zaakceptowania przez Zamawiającego (z uwzględnieniem poprawek i uwag zgłoszonych uprzednio przez Zamawiającego) - w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
- c) Opracowanie i złożenie do Zamawiającego wersji roboczej, bez uzgodnień, projektu budowlanego, wykonanego na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej - w terminie do 120 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego ostatecznej wersji koncepcji funkcjonalno-przestrzennej tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru ostatecznej wersji koncepcji funkcjonalno-przestrzennej.
- d) Opracowanie dokumentacji projektowej (bez kosztorysów) wraz ze złożeniem do weryfikacji przez Zamawiającego - w terminie do 75 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wersji roboczej (bez uzgodnień) projektu budowlanego tj. od dnia podpisania protokołu bezusterkowego protokołu odbioru wersji roboczej (bez uzgodnień) projektu budowlanego.
- e) Złożenie kompletnej dokumentacji projektowej do weryfikacji Zamawiającego wraz z kosztorysami i innymi niezbędnymi opracowaniami wynikającymi z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy - w terminie do 75 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego uzgodnionej dokumentacji projektowej (bez kosztorysów) tj. od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej (bez kosztorysów).
- f) Przekazanie ewentualnych uwag przez Zamawiającego wynikających z audytu do 45 dni od dnia złożenia dokumentacji projektowej do weryfikacji Zamawiającemu.
- g) Naniesienie ewentualnych poprawek na dokumentację projektową i ponowne jej przekazanie do zatwierdzenia przez Zamawiającego - w terminie do 30 dni od dnia otrzymania ewentualnych uwag wynikających z audytu.
- h) Złożenie do Zamawiającego potwierdzenia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę w terminie do 7 dni od ostatecznego zatwierdzenia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego,
- i) Złożenie do Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę - w terminie do 60 dni od złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.”

§ 6 ust. 5 w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy) otrzymuję następujące brzmienie:

„W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przekazana dokumentacja projektowa lub jej część wymaga poprawy (np. jest niekompletna, wadliwa, nie jest zgodna z założeniami określonymi w niniejszej umowie, wymaganiami Zamawiającego itp.), Zamawiający zwróci ją Wykonawcy, wzywając go, aby w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie usunął zgłoszone nieprawidłowości lub uwzględnił uwagi Zamawiającego.”

§ 8 ust. 2 w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy) otrzymuje następujące brzmienie:

„Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej, w tym m.in. koszty uzyskania wszelkich danych, uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, udzieloną rękojmię i gwarancję, przeniesienie praw autorskich itp. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, odbędzie się fakturami częściowymi po wykonaniu i odbiorze (bezusterkowym):

- ostatecznej, zaakceptowanej przez Zamawiającego wersji koncepcji funkcjonalno-przestrzennej – 5 % wynagrodzenia umownego tj. zł
- zatwierdzonej przez Zamawiającego wersji roboczej (bez uzgodnień) projektu budowlanego wykonanego na podstawie zaakceptowanej koncepcji funkcjonalno-przestrzennej – 25 % wynagrodzenia umownego tj. zł
- zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej bez kosztorysów – 15 % wynagrodzenia umownego tj. zł
- zatwierdzonej przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę – 20 % wynagrodzenia umownego tj. zł
- kompletnej dokumentacji projektowej wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę – 35 % wynagrodzenia umownego tj. zł.”

§ 13 ust. 5 lit. a w załączniku nr 7 do SIWZ (projekt umowy) otrzymuje następujące brzmienie:

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej bądź jej części, w stosunku do terminów określonych w § 6 ust. 1 i 2 umowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- za zwłokę w usunięciu wad otrzymanej dokumentacji projektowej lub jej części, w uwzględnieniu uwag zgłoszonych przez Zamawiającego do otrzymanej dokumentacji projektowej lub jej części lub za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej lub jej części stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego w §8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub uwzględnienie uwag,
- za zwłokę w przystąpieniu do sprawowania nadzoru autorskiego w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki
- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości

