

# ZARZĄDZENIE NR 99/2015/RO WÓJTA GMINY KROŚNICE

z dnia 11 sierpnia 2015r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji do spraw referendum na terenie Gminy Krośnice

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) w związku z § 6 pkt 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 lipca 2015r. w sprawie warunków oraz sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w referendum ogólnokrajowym zarządzonym na dzień 6 września 2015r. (M. P. z 2015r., poz. 663) **zarządzam, co następuje:**

## § 1

Celem zapewnienia sprawnej obsługi systemu informatycznego obwodowych komisji do spraw referendum w stałych obwodach głosowania utworzonych na terenie Gminy Krośnice oraz w obwodzie odrębnym w referendum ogólnokrajowym, zarządzonym na dzień 6 września 2015r., powołuję następujące osoby na operatorów systemów informatycznych:

1. Pan Krzysztof Bień  
**Obwodowa Komisja do spraw Referendum nr 1**  
Centrum Edukacyjno-Turystyczno- Sportowe  
ul. Sanatoryjna 19  
Krośnice
2. Pan Jarosław Krzywiński  
**Obwodowa Komisja do spraw Referendum nr 2**  
Zespół Szkół im. Piastów Śląskich  
ul. Wrocławska 43  
Bukowice
3. Pani Sylwia Marciszewska  
**Obwodowa Komisja do spraw Referendum nr 3**  
Zespół Szkół im. Edmunda Bojanowskiego  
Kuźnica Czeszycka 1

4. Pan Andrzej Szmigiel  
**Obwodowa Komisja do spraw Referendum nr 4**  
Świetlica Środowiskowa  
ul. Kościelna 3a  
Wierzchowice

5. Pani Iwona Nawrot  
**Obwodowa Komisja do spraw Referendum nr 5**  
Dom Pomocy Społecznej  
ul. Kwiatowa 9  
Krośnice

## § 2

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonych terminach w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub w przypadku braku dostępu do sieci publicznej przekazanie danych do pełnomocnika komisarza wyborczego w gminie w wyznaczonym terminie,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła operatora do systemu (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania oraz w przypadku braku dostępu do sieci publicznej instalacji oprogramowania wraz z wczytaniem właściwych plików definicyjnych klk,
- 5) potwierdzenie dostępu do sieci publicznej, łączności ze stronami, na których udostępniono WOW oraz ewentualnie instalacji wersji offline wraz z zainstalowaniem właściwych plików klk,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji ds. referendum, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) wprowadzenie danych z projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego obwodowej komisji ds. referendum,
- 8) w przypadku wystąpienia błędów lub ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum zestawienia błędów do wprowadzonego protokołu,

- 9) zgłaszanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji ds. referendum lub o godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 10) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji ds. referendum do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 11) po podpisaniu przez komisję protokołu, przesłanie do systemu danych z protokołu głosowania w obwodzie,
- 12) w przypadku braku możliwości technicznych przesłania danych do systemu zapisanie danych z protokołu głosowania na nośniku informatycznym i dołączenie go do dokumentów przekazywanych do komisarza wyborczego.
- 13) udostępnienie funkcji uwierzytelnienia, za pomocą kodów jednorazowych, danych protokołu przekazanego do systemu, przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego.

### **§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Krośnice

/-/ mgr Andrzej Biały