

**WÓJTA GMINY KROŚNICE Z DNIA 30 WRZEŚNIA 2016 ROKU**

w sprawie : opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2017 rok oraz materiałów niezbędnych do opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2017-2027.

Na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ), art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami), oraz § 1 uchwały nr XXXVI/248/2010 Rady Gminy Krośnice z dnia 12.10.2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, zarządzam co następuje:

**§ 1**

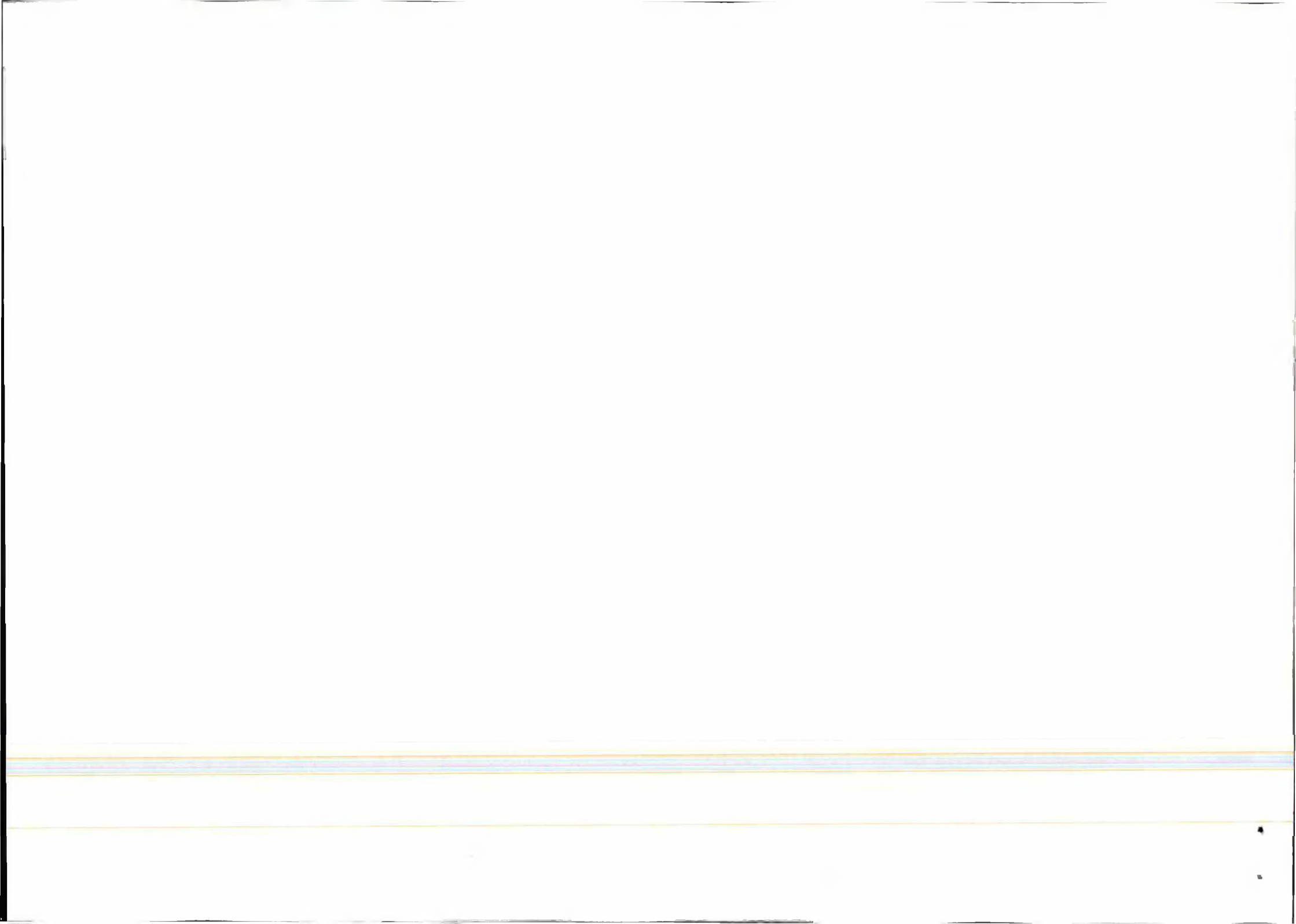
1. Zobowiązuję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Dyrektorów Szkół z terenu Gminy Krośnice, Dyrektora Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Dyrektora Szkolnego Schroniska Młodzieżowego, Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych oraz Dyrektora CETS jako instytucji kultury do opracowania i przedłożenia do dnia 10.10.2016 r. projektu planu finansowego jednostki na 2017 rok do rąk Skarbnika Gminy.
2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Gminy w Krośnicach do opracowania i przedłożenia do dnia 10.10.2016 r. cząstkowych projektów planu finansowego Urzędu Gminy na rok 2017 na ręce Sekretarza Gminy.
3. Zobowiązuję Sekretarza Gminy w terminie do 24.10.2016 r. do złożenia zbiorczego planu finansowego Urzędu Gminy na 2017 rok na ręce Skarbnika Gminy.

**§ 2** Projekty planów finansowych na 2017 rok powinny zawierać według obowiązującej klasyfikacji budżetowej przewidywane wykonanie dochodów i wydatków za rok 2016 , propozycje kwot dochodów i wydatków jednostek na rok 2017, podział dochodów i wydatków na realizowane dochody własne, dochody na zadania z zakresu administracji rządowej i inne zlecone Gminie ustawami oraz inne zadania wykonywane na mocy porozumień wraz z podziałem na dochody i wydatki bieżące i dochody i wydatki majątkowe.

**§ 3** Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych składa na 2017 rok plan finansowy jako spółka komunalna ze szczególnym uwzględnieniem proponowanych wielkości wydatków z budżetu w zakresie zadań gminy wykonywanych przez Spółkę.

**§ 4** Przy opracowywaniu projektów planów finansowych jednostek na 2017 rok należy uwzględnić następujące zalecenia:

1. Przy planowaniu wydatków budżetowych należy dołożyć maksymalnej staranności, biorąc pod uwagę celowość, oszczędność i gospodarność dokonywanych wydatków oraz realizację zadań w wysokościach i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
2. Wydatki rzeczowe i związane z utrzymaniem jednostek pozostają na poziomie wydatków w roku 2016, za wyjątkiem Szkoły w Bukowicach, która zaplanuje utrzymanie nowego obiektu.



3. Wysokość wynagrodzeń pracowników samorządowych jednostek gminnych może wzrosnąć o 2% w stosunku do wysokości wykonanych wynagrodzeń roku 2016. Wynagrodzenia pracowników obsługi i administracji jednostek oświatowych mogą wzrosnąć o 5% w stosunku do wykonanych wynagrodzeń w roku 2016.
4. Podwyższa się możliwość planowania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w gminnych jednostkach oświatowych do wysokości 6 %.
5. Przyjmuje się do projektu uchwały budżetowej na rok 2017 średnioroczny wzrost cen towarów i usług w wysokości 0,5 % .

§ 5 Zobowiązuję pracowników merytorycznych Urzędu Gminy do opracowania wycinków planu finansowego Urzędu Gminy w Krośnicach w zakresie:

- dochodów budżetu – Panią Dorotę Perlińską , Panią Wiolettę Jachym.
- zadań inwestycyjno – remontowych – Pana Jarosława Krzywińskiego ,
- zadań z ewentualnym dofinansowaniem ze środków unijnych – Panią Agnieszkę Grygierczyk –Kościńską,
- pozostałe zadania bieżące według działów klasyfikacji budżetowej – pozostałych pracowników zgodnie z ich zakresami czynności.

Wycinkowe plany finansowe pracownicy Urzędu Gminy powinni złożyć do rąk Sekretarza Gminy do dnia 10.10.2016 r.

§ 6 Wszystkie pozycje w materiałach planistycznych muszą być bezwzględnie poparte konkretnymi przepisami prawa materialnego oraz wyczerpującymi objaśnieniami. Materiały planistyczne należy opracować z wyodrębnieniem wydatków na przedsięwzięcia wieloletnie, o których mowa w art. 226 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7 Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy.

§ 8 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY  
*A. Biały*  
mgr Andrzej Biały

