

**UCHWAŁA NR XXX/159/2016  
RADY GMINY KROŚNICE**

z dnia 30 listopada 2016 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U.2016.446 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.2016.239 ze zm.), Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

**Piotr Morawek**

## **Program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2017**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2017 mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2017;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krośnice;
- 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 5) organizacjach pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 20 ustawy.

2. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informację o wysokości środków przeznaczanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

### **Rozdział 2. Cele programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Gminy poprzez realizację zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu, wynikającymi z założonego celu głównego, są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy Krośnice, w szczególności wspieranie wolontariatu;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 6) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań, ważnych dla funkcjonowania Gminy i jej mieszkańców;
- 8) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

#### **Rozdział 4. Przedmiot współpracy**

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

- 1) w zakresie pomocy społecznej oraz w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
  - b) rozwój rodzinnych form opieki zastępczej oraz stałe i wszechstronne wspieranie rodzin zastępczych, a także dzieci umieszczonych w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej,
  - c) organizacja atrakcyjnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży,
  - d) organizowanie i zapewnienie opieki w formie usług opiekuńczych, w tym usług specjalistycznych w miejscu zamieszkania klienta,
  - e) organizowanie pomocy osobom bezdomnym, w tym tworzenie systemu wychodzenia z bezdomności, angażowanie osób wykluczonych społecznie do poprawy swojej sytuacji, prowadzenie placówek zapewniających nocleg lub schronienie,
  - f) pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym poprzez prowadzenie kuchni charytatywnych,
  - g) usprawnienie systemu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej;
- 2) w zakresie działalności na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i jej skutkom, promowanie wartości rodzinnych oraz prowadzenie działalności na rzecz rozwoju rodziny, w tym: poradnictwa rodzinnego, mediacji, edukacji zdrowotnej i społecznej, prowadzenie grup wsparcia;
- 3) działalności w zakresie na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) w zakresie działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych:
  - a) wspieranie działań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz ich integracji ze środowiskiem lokalnym,
  - b) edukacja kulturowa, w tym społeczeństwa większościowego oraz wspieranie tożsamości mniejszości narodowych i etnicznych,
  - c) realizacja programu na rzecz obowiązywania w życiu społecznym Gminy zasady wzajemnego szacunku;
- 5) w zakresie promocji i ochrony zdrowia:
  - a) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób i uzależnień,
  - b) promocja i ochrona zdrowia, szczególnie w obszarach, które nie są dostatecznie zabezpieczone w ramach systemu ochrony zdrowia,

- c) realizacja programów promocji zdrowia psychicznego oraz organizowanie wsparcia, szczególnie środowiskowego, dla osób z problemami zdrowia psychicznego,
  - d) realizacja zadań w zakresie promocji i ochrony zdrowia dzieci i młodzieży, w tym w środowisku opieki, nauczania i wychowania,
  - e) realizacja zadań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
  - f) podejmowanie działań w zakresie poprawy jakości opieki zdrowotnej nad osobami starszymi, niesamodzielnymi przewlekle, nieuleczalnie i terminalnie chorymi, przebywającymi w opiece stacjonarnej oraz w środowisku domowym,
- 6) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) w zakresie działalności na rzecz osób niesamozależnych oraz osób w wieku starszym:
- a) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności społecznej i samodzielności,
  - b) podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych oraz podtrzymania ich aktywności zawodowej i społecznej między innymi poprzez środowiskowe formy wsparcia i rozwój wolontariatu senioralnego,
  - c) podejmowanie działań na rzecz edukacji ustawicznej seniorów oraz samorządności senioralnej;
- 8) w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
- a) propagowanie i wspieranie idei społecznej odpowiedzialności biznesu,
  - b) propagowanie i wspieranie idei tworzenia i rozwoju podmiotów ekonomii społecznej,
  - c) popularyzacja kultury przedsiębiorczości oraz rozwijanie postaw przedsiębiorczych na każdym etapie edukacji;
- 9) w zakresie działalności na rzecz repatriantów: udzielanie pomocy repatriantom w zakresie przezwycięzania trudności adaptacyjnych oraz zapobiegania izolacji społecznej;
- 10) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
- a) promocja aktywnego spędzania czasu, wspieranie aktywności i kreatywności oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez alternatywne formy edukacji,
  - b) wspieranie programów dotyczących aktywności, przedsiębiorczości, samorządności dzieci i młodzieży oraz przygotowania do rynku pracy,
  - c) współpraca przy programie wychowania komunikacyjnego, w tym nauki jazdy na rowerze w szkołach podstawowych,
  - d) wzmocnienie postaw obywatelskich młodzieży oraz podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności z zakresu ekologii, kultury i sportu;
- 11) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) wspomaganie rozwoju kultury i sztuki oraz twórczości artystycznej,
  - b) organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy,
  - c) organizowanie plenerowych imprez kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
  - d) edukacja kulturalna oraz wzrost czytelnictwa dzieci i młodzieży,
  - e) edukacja kulturowa, w tym społeczeństwa większościowego oraz wspieranie tożsamości mniejszości narodowych i etnicznych,
  - f) wspieranie form działalności kulturalnej non-profit, w szczególności sztuki współczesnej,
  - g) upowszechnianie kultury i sztuki,
  - h) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,

- i) wspieranie twórczości i edukacji artystycznej osób niepełnosprawnych,
- 12) w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
- a) wspieranie organizacji imprez rekreacyjnych i widowisk sportowych a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży,
  - b) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
  - c) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych,
  - d) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
  - e) wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na obszarze Gminy,
  - f) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Gminy,
  - g) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i krajoznawczych rzek w granicach Gminy,
  - h) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości oraz bezpieczeństwa posiadanej przez Gminę bazy sportowej, turystycznej i rekreacyjnej,
  - i) wspieranie działań mających na celu realizację opracowań i publikacji sportowych, turystycznych i rekreacyjnych oraz krajoznawczych Gminy,
- 13) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt, w szczególności:
- a) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Krośnice,
  - b) wspieranie działań edukacyjnych ukazujących korzyści zdrowotne i społeczne z eliminacji niskiej emisji,
  - c) realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy,
  - d) ochrona środowiska i przyrody, w tym prawidłowe zagospodarowanie wód opadowych,
  - e) wspieranie ruchu rowerowego, między innymi poprzez prowadzenie szkoleń w zakresie wykorzystywania roweru jako środka transportu,
  - f) wspieranie i propagowanie niskoemisyjnego transportu publicznego, między innymi poprzez prowadzenie szkoleń i akcji;
- 14) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:
- a) profilaktyka i pomoc ofiarom mechanizmów psychomanipulacji o podłożu religijnym, parareligijnym i pozareligijnym,
  - b) realizacja programu bezpieczeństwa nad wodą,
  - c) realizacja programu zabezpieczenia medycznego na wypadek klęsk i katastrof,
  - d) wspieranie pozytywnych wzorców kibicowania, a także tendencji zmierzających do demokratyzacji środowiska kibiców, jego upodmiotowienia i wyzwolenia z dominacji grup o charakterze chuligańskim,
- 15) w zakresie upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji: wszechstronne wspomaganie mieszkańców Gminy, w szczególności poprzez realizację poradnictwa prawnego i obywatelskiego, mediację;
- 16) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 17) w zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 18) w zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

- 19) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, w szczególności prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz rodziny;
- 20) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacja programu przeciwdziałania ryzykownym zachowaniom dzieci i młodzieży;
- 21) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych:
  - a) wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy,
  - b) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,
  - c) współorganizowanie szkoleń mających na celu podnoszenie kwalifikacji i efektywności pracy osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
  - d) budowanie tożsamości organizacji pozarządowych;
- 22) w zakresie wspierania, promocji i organizacji wolontariatu, w szczególności:
  - a) współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy wolontariuszy oraz koordynatorów wolontariatu,
  - b) wspieranie działań mających na celu krzewienie idei wolontariatu;
- 23) w zakresie działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.

3. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi powinno być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemowych rozwiązań problemów.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

**§ 5.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji pozarządowych;
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli Gminy;
- 5) tworzenia tematycznych grup dialogu społecznego o charakterze dyskusyjnym i doradczym, w których skład mogą wchodzić przedstawiciele organizacji pozarządowych, przedstawiciele Gminy, przedstawiciele środowisk lokalnych i instytucji;
- 6) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j.Dz.U.2014.1649);
- 8) współorganizowania konferencji oraz forów tematycznych do spraw organizacji pozarządowych, dialogu obywatelskiego, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, osób niepełnosprawnych, wykluczenia społecznego i innych wg potrzeb;
- 9) przygotowywania i monitorowania porozumień zawieranych przez Gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 10) wspierania organizacji pozarządowych, szczególnie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych;
- 11) udzielania pomocy w przygotowywaniu aplikacji programów, których realizacja wymaga współpracy kilku podmiotów;
- 12) umożliwiania dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców;

## **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

§ 6. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

## **Rozdział 7. Sposób realizacji programu**

§ 7. 1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Krośnice na zasadach określonych w ustawie.

2. Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji określa Uchwała Nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 8. 1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2017.

2. Środki planowane na realizację programu określa się w wysokości 20 000,00 - 40 000,00 zł.

## **Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu**

§ 9. 1. Wójt Gminy Krośnice dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Krośnice.

3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Wójt Gminy Krośnice złoży Radzie Gminy Krośnice sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r.

5. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą;
- 2) liczba i struktura ogłoszonych w 2017 roku konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
- 3) wykonanie planu dotacji za rok 2017 w szczególności według klasyfikacji budżetowej na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy;
- 4) liczba przeprowadzonych szkoleń dla organizacji pozarządowych;
- 5) liczba grup dialogu społecznego oraz zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym działających w 2017 roku z udziałem przedstawicieli Gminy i organizacji pozarządowych;
- 6) liczba umów partnerskich podpisanych w 2017 roku pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 10. 1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ust. 2.

2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w Uchwale Nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Krośnice.

## **Rozdział 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

#### **do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 11. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Krośnice lub osoba przez niego upoważniona, najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Wójta Gminy Krośnice.

4. Komisja konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną. Ocena merytoryczna polega na:

- 1) ocenie możliwości realizacji zadania przez oferenta;
- 2) ocenie spójności celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie  
z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem;
- 3) sprawdzeniu oferty pod względem rachunkowym.

5. Dla każdej ocenianej oferty komisja konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oraz zakres koniecznych zmian.

6. W przypadku proponowania mniejszej kwoty dotacji od zapisanej w ofercie, komisja konkursowa opisuje na kartach oceny merytorycznej zakres koniecznych zmian odpowiednio

kosztorysu, harmonogramu, zakresu rzeczowego zadania.

7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który ogłaszany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krośnice

**Piotr Morawek**



## UZASADNIENIE

Zgodnie z wykładnią ustawową działalność pożytku publicznego to działalność społecznie użyteczna prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.2016.239 ze zm.). Ustawa w art. 5a ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu obowiązek uchwalenia rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Uchwalany program jest dokumentem określającym politykę samorządu lokalnego wobec organizacji pozarządowych. Tegoroczny program współpracy, który został skonstruowany na gruncie zapisów ustawowych oraz dotychczasowego doświadczenia obejmuje wybrane najważniejsze sfery zadań publicznych, które Gmina Krośnice zamierza realizować wspólnie z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz określa cele, zasady i formy tej współpracy.

Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr VI/28/2011 Rady Gminy Krośnice z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z przepisami prawa program taki musi być podejmowany corocznie. W świetle powyższego podjęcie uchwały staje się uzasadnione i konieczne.

Przewodniczący Rady Gminy Krośnice

**Piotr Morawek**