

PROTOKÓŁ Nr 3/2018
wspólnego posiedzenia stałych Komisji Rady Gminy Krośnice
w dniu 17 maja 2018 r.

Ad 1. Wspólne posiedzenie stałych Komisji Rady Gminy Krośnice rozpoczęło się o godz. 13⁰³ i odbyło się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Krośnicach.

Obrodam przewodniczył Przewodniczący Rady Gminy Piotr Morawek.

Zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, w posiedzeniu wzięło udział 13 Radnych (nieobecni Radni: Zdzisław Jasięga, Józef Tokarz) oraz:

- Wójt Gminy – Andrzej Biały,
- Prezes Zarządu ZUK w Krośnicach Spółka z o.o. – Marcin Ciesielski,
- pracownicy Urzędu Gminy.

Przewodniczący Piotr Morawek odczytał następujący porządek obrad posiedzenia, stanowiący załącznik nr 2 do protokołu:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie ich prawomocności.
2. Opracowanie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krośnice.
3. Sprawy różne.
4. Zakończenie obrad.

Ad 2. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krośnice, stanowiący załącznik nr 3 do protokołu, omówił P. Marcin Ciesielski – Prezes Zarządu ZUK w Krośnicach Spółka z o. o.

Prezes wyjaśnił, że zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U.2018.1152) obecnie to rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Przed nowelizacją w/w przepisu rada gminy uchwalała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków po dokonaniu analizy projektów regulaminów opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Projekt został opracowany w oparciu o art. 19 ust. 5 w/w ustawy, zgodnie z którym regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków powinien określać prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;

- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Prezes omawiał kolejno zapisy projektu nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w porównaniu z obecnie obowiązującym regulaminem (uchwalonym Uchwałą Nr XXXIX/228/2017 z 27.06.2017 r., zmienionym Uchwałą Nr XLI/241/2017 z 30.08.2017 r.) i tak:

Rozdział 1 (obecne brzmienie):

Przepisy ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Krośnice oraz odbiorców usług z terenu Gminy Krośnice z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U.2017.328).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa, o której mowa w ust. 1.

Rozdział 1 (projekt):

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U.2017.328 ze zm.).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

Rozdział 2 (obecne brzmienie):

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. Dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę.

2. Zapewnić ciągłość dostaw wody z zastrzeżeniem wyjątków określonych w § 13 niniejszego Regulaminu. W przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2001 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2003.75.690).

3. Prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia dla ludzi (Dz.U.203.1718).

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. Przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę.
2. Zapewnić odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami.
3. Odebrać i oczyszczać ścieki wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 2 (projekt):

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) oraz nie większym od 0,6 MPa (6 bar), mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz 6 m³ rocznie,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3 (obecne brzmienie):

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków („Umowa”) jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która jest przyłączana do sieci znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może złożyć również osoba korzystająca z lokalu znajdującego się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w Ustawie.

§ 6. 1. Osoba, której nieruchomość została przyłączona do sieci, jest zobowiązana przedstawić przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu dokument określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

2. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po wykazaniu przez nią faktu korzystania z przyłączanej nieruchomości.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może określić wzór wniosku o zawarcie umowy, który udostępnia wówczas nieodpłatnie w swej siedzibie.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt Umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie Umowy.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów.

7. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów Ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie Ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
- § 7.** 1. Umowa może być rozwiązana przez każdą stronę Umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w Umowie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę Usług umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może rozwiązać umowę wyłącznie z ważnych przyczyn wskazanych w samej Umowie, w szczególności w wypadkach, które zgodnie z ustawą, uprawniają przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
5. Umowa może zostać zawarta na czas określony w następujących wypadkach:
- 1) w przypadku legitymowania się przez odbiorcę usług jedynie czasowym tytułem prawnym do nieruchomości lub
 - 2) w sytuacji, gdy dostawca ścieków przemysłowych legitymuje się pozwoleniem wodno-prawnym na odprowadzanie ścieków wydanym na czas określony.
6. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta.

Rozdział 3 (projekt):

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

4. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

Rozdział 4 (obecne brzmienie):

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

- § 8.** 1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny lub inne urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia.
2. Okresy rozliczeniowe określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
 3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
 4. Wejście w życie nowych taryf nie powoduje konieczności zmiany Umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura VAT. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wskazuje w fakturze.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 10. Odbiorcy usług zobowiązani są do odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, a w przypadku odprowadzania ścieków z pomieszczeń położonych poniżej terenu do stosowania urządzeń zabezpieczających przed przepływem zwrotnym oraz urządzeń wentylacyjnych,
- 2) informowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania należności za odprowadzanie ścieków,
- 3) korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach technicznych przyłączenia do sieci w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym,
- 4) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

Rozdział 4 (projekt):

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

- § 8.** 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalonej w umowie.
2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
 3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy Krośnice, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5 (obecne brzmienie):

Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

- § 11.** 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek właściciela nieruchomości lub osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub (i) kanalizacyjnej jest odpłatne. Koszty związane z pracami budowlanymi ponosi właściciel nieruchomości lub osoba ubiegająca się o przyłączenie.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - 3) tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub oświadczenie o przysługującym wnioskodawcy tytule prawnym do nieruchomości, bądź korzystanie z nieruchomości o nieuregulowanym tytule prawnym.
4. W przypadku istnienia technicznych możliwości przyłączenia do sieci nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wydaje zapewnienie dostarczania wody lub odprowadzania ścieków. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie. Jeżeli osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości wyraża wolę budowy sieci z własnych środków, dalsze postępowanie odbywa się zgodnie z art. 31 Ustawy.
- § 11a.** 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego, według zasad określonych w warunkach przyłączenia.
2. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez stronę upoważnioną Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i (lub) odbiór ścieków.

Rozdział 5 (projekt):

Warunki przyłączania do sieci

- § 10.** 1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, w szczególności:
- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informację techniczną.

5. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności, określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

Rozdział 6 (obecne brzmienie):

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 12. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych lub w przypadku jego braku, aktualnego planu rozmieszczenia sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

Rozdział 6 (projekt):

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 40 mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyc w skrzynkę uliczną i obrukować,
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy 160 mm,
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki,
- 6) w przypadku wystąpienia dodatkowych wymogów dotyczących przyłączeń wodociągowo-kanalizacyjnych, kwestie te uwzględnione zostają w warunkach technicznych poszczególnych przyłączeń.

4. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7 (obecne brzmienie):

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

- § 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek każdorazowo informować odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody (związanych z np. awariami), o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo jest zobowiązane w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług.
6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług w sytuacjach spowodowanych okolicznościami, za które przedsiębiorstwo nie odpowiada, tj.:
- 1) brakiem wody surowej w ujęciu,
 - 2) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
 - 3) stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenie urządzeń wodociągowych uniemożliwiające ich normalną eksploatację,
 - 4) koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych sieci,
 - 5) uszkodzeniem instalacji wodociągowej grożącym niebezpieczeństwem,
 - 6) wydaniem decyzji przez Państwową Inspekcję Sanitarną,
 - 7) przypadkami działania siły wyższej.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo wstrzymać lub ograniczyć odprowadzanie ścieków w sytuacjach spowodowanych okolicznościami, za które przedsiębiorstwo nie odpowiada, tj.:
- 1) stanem awarii, przez który to stan rozumie się nieprzewidywalne, przypadkowe uszkodzenie urządzeń kanalizacyjnych uniemożliwiające ich normalną eksploatację,
 - 2) koniecznością przeprowadzenia planowanych prac eksploatacyjnych, konserwacyjnych i modernizacyjnych sieci,
 - 3) uszkodzeniem instalacji kanalizacyjnej grożącym niebezpieczeństwem,
 - 4) odprowadzaniem przez odbiorcę usług ścieków stanowiących zagrożenie dla życia i zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne,
 - 5) przypadkami działania siły wyższej,
8. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 Ustawy.

Rozdział 7 (projekt):

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

- § 12. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.
3. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
5. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru
6. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w karcie przebiegu robót.
8. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).
9. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia, względnie umowie o przyłączenie.
10. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
 - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - 5) podpisy członków komisji.
11. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8 (obecne brzmienie):

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług Umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 15. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo zapisów Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu w inny sposób.

§ 16. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego udostępnione zostaną wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Krośnice taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Krośnice”,
- 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych lub w przypadku jego braku, aktualny plan rozmieszczenia sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

Rozdział 8 (projekt):

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 13. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

Rozdział 9 (obecne brzmienie):

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 17. 1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniana z urządzeń wodociągowych przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe w sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnej po każdorazowym pobraniu wody z sieci.

4. Okresy rozliczeniowe za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe pomiędzy przedsiębiorstwem a Gminą Krośnice zostaną ustalone w umowie pomiędzy stronami.

Rozdział 9 (projekt):

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest składana w formie pisemnej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 16. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Krośnice taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązujący na terenie Gminy Krośnice,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody oraz jakości ścieku oczyszczonego,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w Art. 21 ust. 7 Ustawy.

Po dyskusji dot. terminu na wniesienie reklamacji postanowiono, że będzie on wynosił maksymalnie 60 dni. W związku z powyższym § 15 ust. 2 otrzymał brzmienie: „Reklamacja jest składana w formie pisemnej do 60 dni po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia”.

Zmieniono również treść pkt 3 w § 16 nadając mu brzmienie „wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody oraz jakości ścieku oczyszczonego”.

Rozdział 10 (projekt):

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 17. 1. Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Krośnice, Przedsiębiorstwem i jednostką Straży Pożarnej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 18. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z opomiarowanych hydrantów przeciwpożarowych.

2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.

3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

§ 19. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć z gminą umowę, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe, jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie deklaracji Straży Pożarnej.

Rozdział 11 (projekt):

Przepisy końcowe

§ 21. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 22. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXXIX/228/2017 Rady Gminy Krośnice z dnia z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Krośnice.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Opracowany projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, uwzględniający zaproponowane zmiany, stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad 3. Radny Eugeniusz Lis pytał o planowane w dniach 21-23 maja br. utrudnienia w ruchu w miejscowości Pierstnica. Wójt Andrzej Biały wyjaśnił, że utrudnienia będą spowodowane modernizacją drogi powiatowej nr 1451D, prowadzoną przez Gminę Krośnice. Kierownik Jarosław Krzywiński doprecyzował, że przed wylaniem nowej nakładki asfaltowej najpierw należy oczyścić jezdnię z piasku i innych pozostałości (podobne prace przygotowawcze trwają również na ul. Kolejowej oraz na ul. Sanatoryjnej w Krośnicach), a ponadto muszą zostać podniesione wszystkie wpusty kanalizacji deszczowej. W związku z powyższym zatwierdzona została tymczasowa organizacja ruchu, który będzie się odbywał wahadłowo. Radny Lis zwrócił również uwagę na źle umiejscowioną studzienkę kanalizacji deszczowej przy jednej z posesji (przy rozwidleniu drogi do Pierstnicy Małej i do Krośnic), w związku z czym po opadach deszczu na drodze notorycznie gromadzi się woda.

Radny Jacek Skrzypczyk w imieniu mieszkańców zgłosił zły stan drogi gruntowej (działka nr 244) w Łazach Małych, stanowiącej dojazd do pól, a rozjeżdżonej w związku z wywózką drewna wykarczowanego przez właściciela jednej z działek. Prezes Ciesielski obiecał rozpoznać problem, zwłaszcza że w sąsiedztwie rzeczonyj drogi ZUK prowadzi prace.

Radny Jerzy Chołodecki pytał czy przy okazji modernizacji ul. Kolejowej możliwe byłoby wyprofilowanie chodnika. Wójt wyjaśnił, że zniszczony przez ciężki sprzęt chodnik przy ul. Kolejowej w Krośnicach jest własnością Powiatu Milickiego. Kolejny raz poinformował, że w Starostwie Powiatowym w Miliczu odbyły się dwa spotkania z przedstawicielami firmy GAZ-SYSTEM SA oraz podwykonawcą budowy gazociągu Czeszów-Wierzchowice. Porozumienia w kwestii partycypacji w kosztach remontu ul. Kolejowej nie osiągnięto, ponieważ kancelarie prawne obu firm kwestionowały fakt zniszczenia nawierzchni ul. Kolejowej (oraz chodnika) w związku z transportem materiałów, składowanych na działce Lasów Państwowych przy stacji kolejowej w Krośnicach, na budowę gazociągu. Przeprowadzone przez Gminę Krośnice postępowanie przetargowe uwzględniało jedynie modernizację nawierzchni ul. Kolejowej, zatem Gmina nie może dodatkowo wyremontować powiatowego chodnika, zwłaszcza że w złym stanie są również chodniki przy drogach powiatowych w innych miejscowościach. Wójt przypomniał także, że w bieżącym roku Gmina Krośnice spłaciła ostatnią ratę (ok. 500 tys. zł) za zrealizowane w 2014 r. za 1,5 mln zł remonty dróg powiatowych Wierzchowice-Dziewiętlin i Kuźnica Czeszycka-Stara Huta. Prezes Ciesielski potwierdził, że chodnik na ul. Jesionowej w Bukowicach zagraża bezpieczeństwu, natomiast Radna Zofia Adamus zasugerowała jego rozbiórkę. Wójt poinformował, że na prośbę Radnych na początku swojej kadencji zorganizował w CETS spotkanie z przedstawicielami Powiatu Milickiego poświęcone stanowi dróg powiatowych, ponadto wielokrotnie, wraz z Przewodniczącym Rady Gminy Krośnice, spotykał się ze Starostą i monitował w sprawie dróg. Wójt zasugerował zaproszenie Radnych z Powiatu Milickiego na sesję lub posiedzenie Komisji, celem wyjaśnienia czym spowodowany jest obecny stan dróg powiatowych. Radny Andrzej Korzeniowski zaproponował, aby Radni Gminy Krośnice udali się na sesję Rady Powiatu Milickiego i tam upomnieli się o remonty dróg. Radna Zofia Adamus stwierdziła, że mieszkańcy doceniają działania obecnych władz Gminy dot. poprawy stanu dróg, zarówno gminnych jak i powiatowych. Wójt poinformował, że w Krośnicach gościli niedawno samorządowcy z Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, która przejęła wszystkie drogi powiatowe na swoim terenie. Przy mniejszej skali dewastacji dróg powiatowych Gmina Krośnice również mogłaby rozważyć podobny krok, zwłaszcza że w przeszłości pojawił się pomysł przejścia ul. Kolejowej w

Krośnicach. Prezes Ciesielski zauważył, że przejęcie drogi ma konsekwencje w postaci jej letniego i zimowego utrzymania.

Radny Marian Krawczyk pytał kiedy ZUK wykorzysta tłuczeń zakupiony z funduszu sołeckiego do poprawy dróg gminnych w Brzostowie. Prezes Ciesielski wyjaśnił, że obecnie trwają prace na drogach w Bukowicach, następne w kolejności są Łazy i Pierstnica, a z Pierstnicy sprzęt pojedzie do Brzostowa. Odnosząc się do pytania Radnego Andrzeja Korzeniowskiego Prezes wyjaśnił, że na ul. Jabłoniowej w Bukowicach konieczne jest wykonanie 30 m odwodnienia, co jest poważną inwestycją.

Radna Bogumiła Bialic zgłosiła rozjeżdżanie drogi gminnej w związku z budową marketu DINO w Bukowicach oraz problemy z poboczem przy drodze powiatowej nr 1450D, powstałe po wykopach w związku z podłączaniem mediów do marketu. Kierownik Krzywiński wyjaśnił, że prace budowlane w pasie drogowym drogi powiatowej nadzoruje oraz odbiera Kierownik Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Miliczu.

Radna Anna Wietrzyńska zwróciła uwagę na fatalny stan ul. Sadowniczej w Wierzchowicach (będącej drogą powiatową) i poparła pomysł Radnego Andrzeja Korzeniowskiego upominania się o remonty dróg na sesjach Rady Powiatu Milickiego. Zasygnalizowała również problem odzieży zalegającej na poboczu przy kontenerze PCK przy PSZOK. Kierownik Krzywiński wyjaśnił, że kontener był ustawiony w pasie drogowym drogi powiatowej, zatem to zarządca drogi jest kompetentny do interwencji w tej sprawie.

Radny Andrzej Korzeniowski zgłosił brak znaku drogowego przy wjeździe na ul. Sportową z ul. Topolowej. Kierownik Krzywiński wyjaśnił, że znak niebawem zostanie zamontowany.

Radna Bogumiła Bialic prosiła o zabezpieczenie uszkodzonej huštawki na placu zabaw w Sołectwie Bukowice II, a Radny Andrzej Korzeniowski zasygnalizował podobny problem na placu zabaw przy Domu Kultury w Bukowicach. Wójt poinformował, że zleci Kierownik Perlińskiej kontrolę wszystkich placów zabaw w gminie.

Radna Zofia Adamus poinformowała, że na ul. Pszczelej w Bukowicach coraz bardziej pochyla się nad jezdnią jesion przeznaczony do wycięcia. Prezes Ciesielski wyjaśnił, że jeden z mieszkańców ul. Pszczelej protestował przy próbie jego usunięcia. Wójt poinformował, że drzewo już było ogławiane, a wycięte zostanie w odpowiednim terminie.

Ad 4. Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Rady Piotr Morawek o godz. 15⁴⁰ zakończył wspólne posiedzenie Komisji Rady Gminy Krośnice.

*Protokolant
Olga Skomra*

*Przewodniczący Rady Gminy Krośnice
Piotr Morawek*