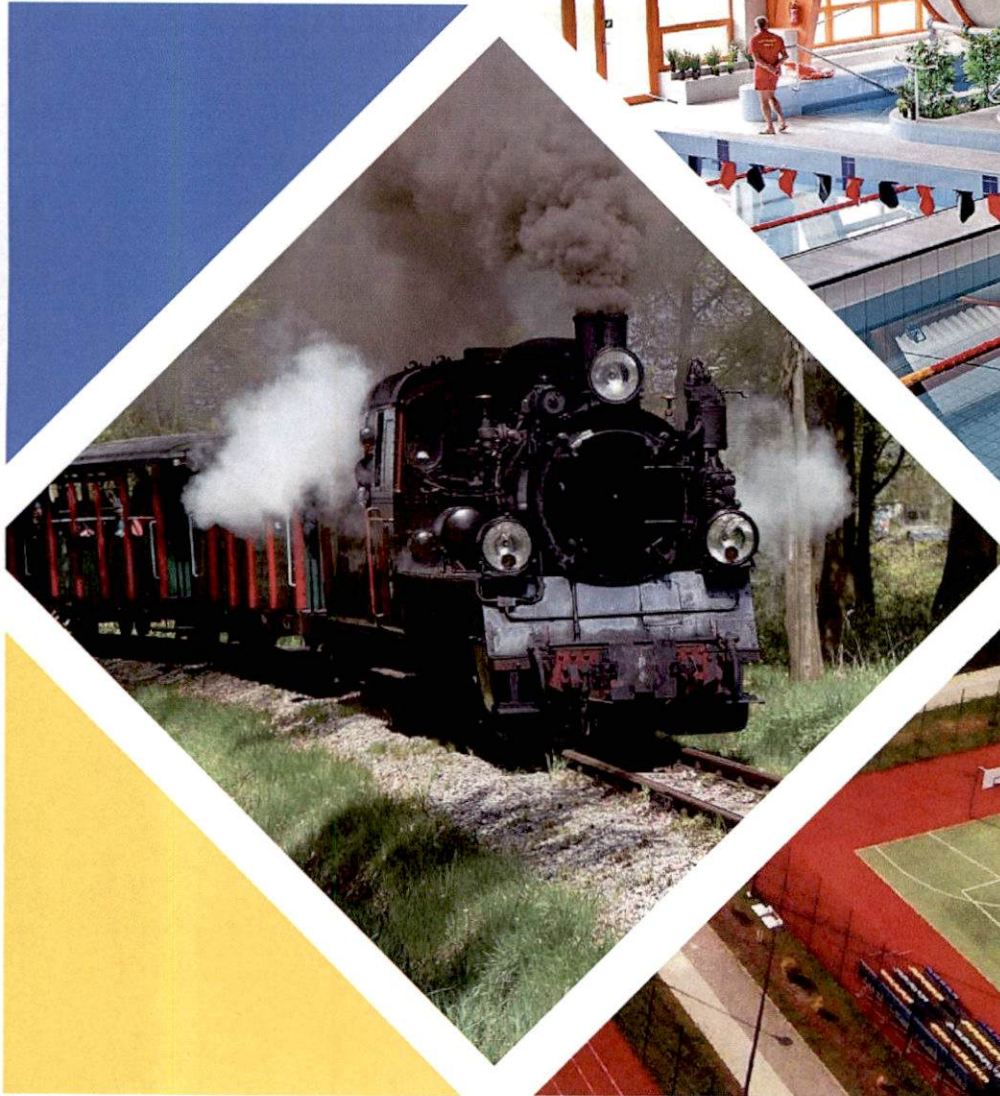
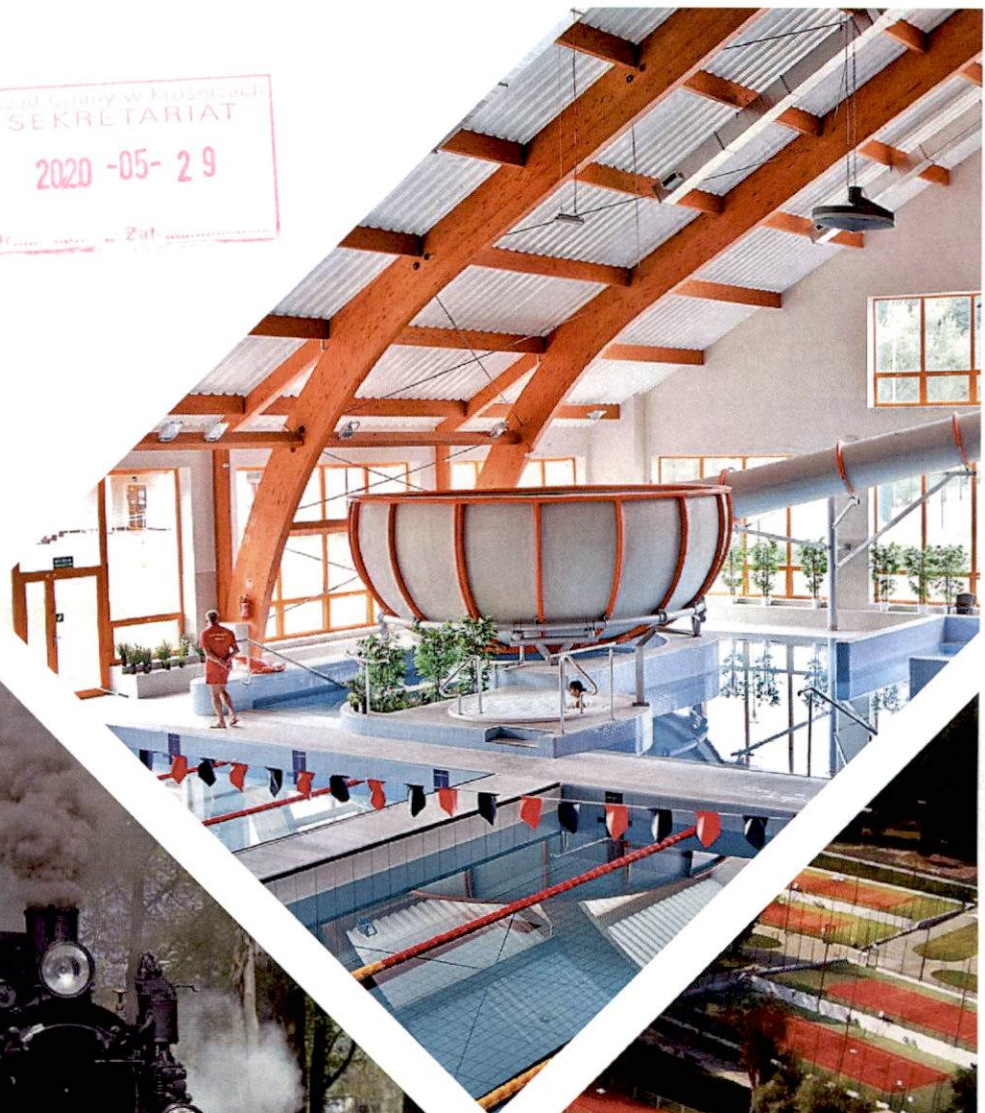




Gmina Krośnice

Urząd Gminy w Krośnicach
SEKRETARIAT
2020 -05- 29
Nr Zof



Raport

o stanie gminy Krośnice
za 2019 rok

I. Wstęp.....	str. 2
II. Informacje inwestycyjne i finansowe.....	str. 8
2.1 Wykonanie budżetu gminy Krośnice.....	str. 8
2.1.1 Dochody	str. 8
2.1.2 Wykonanie dochodów	str. 9
2.1.3 Wykonanie dotacji celowych.....	str. 15
2.1.4 Informacja o stanie należności gminy	str. 17
2.2 Wydatki	str. 18
2.3 Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć za 2019 rok.....	str. 66
2.4 Wynik finansowy gminy	str. 69
III. Informacje o stanie mienia komunalnego	str. 70
3.1 Lokale mieszkalne	str. 70
3.2 Grunty o przeznaczeniu rolniczym	str. 71
3.3 Grunty użytkowe na terenie Krośnickiej Kolei Wąskotorowej	str. 72
3.4 Lokale użytkowe.....	str. 72
3.5 Wykaz nieruchomości nabytych w 2019 r.....	str. 73
3.6 Gminny Program Opieki Nad Zabytkami.....	str. 76
3.7 Melioracje wodne	str. 77
3.8 Utrzymanie zieleni i porządku na terenie gminy Krośnice.....	str. 78
3.9 Działania w zakresie szacowania szkód rolniczych spowodowanych suszą	str. 78
IV. Informacje o realizacji polityk, programów, strategii	str. 79
4.1 Sprawozdanie z działalności Referatu Funduszy Europejskich.....	str. 79
4.2 Realizacja programów i strategii	str. 85
4.3 Plan Gospodarki Niskoemisyjnej	str. 88
4.4 Funkcjonowanie Krośnickiej Kolei Wąskotorowej w 2019 r.....	str. 89
4.5 Działalność Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o.	str. 90
4.6 Gospodarka odpadami komunalnymi	str. 94
4.7 Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Krośnice	str. 96
4.8 Dotacje do budowy przyłączy kanalizacyjnych.....	str. 96
4.9 Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Krośnice	str. 96
4.10 Wykaz oświetlenia w zarządzie gminy Krośnice	str. 101
4.11 Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego	str. 103
4.12 Realizacja Programów oraz Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych W Gminie Krośnice przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach.....	str. 107
4.13 Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w 2019 roku	str. 126
4.14 Ochrona zdrowia w 2019 roku	str. 129
V. Część analityczna	str. 130
5.1 Oświata i edukacja.....	str. 130
5.2 Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Krośnicach.....	str. 136
5.3 Działalność Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowego w Krośnicach.....	str. 141
5.3.1 Kultura.....	str. 141
5.3.2 Biblioteki	str. 143
5.3.3 Sport	str. 144
5.4 Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krośnicach.....	str. 148
VI. Realizacja uchwał rady gminy	str. 154

I. Wstęp

Po raz drugi przedstawiamy Państwu *Raport o stanie gminy*. Dokument ten obejmuje w swoim zakresie podsumowanie działalności wójta w roku 2019, ze szczególnym akcentem na realizację polityk, programów, strategii, uchwał rady gminy oraz budżetu.

Adresatami raportu jesteście przede wszystkim Wy – Szanowni Mieszkańcy gminy Krośnice. To właśnie dla Was przygotowaliśmy tę bardzo bogatą bazę informacji na temat naszej małej ojczyzny. Jestem przekonany, że informacje zawarte w raporcie pomogą i zachęcą wszystkich do jeszcze aktywniejszego i świadomego włączenia się w działalność społeczną i obywatelską oraz ułatwią zrozumienie mechanizmów funkcjonowania samorządu gminnego.

Gmina Krośnice położona jest w powiecie milickim, w północno-wschodniej części woj. dolnośląskiego, w samym centrum Parku Krajobrazowego „Dolina Baryczy”, ok. 60 km od Wrocławia. Wyjątkowe walory przyrodnicze i wypoczynkowe sprawiają, że jest jednym z najatrakcyjniejszych ośrodków turystycznych na Dolnym Śląsku. Graniczy z gminami: Zawonia, Milicz, Twardogóra, Sośnia i Dobroszyce. Leży na obszarze dwóch mezoregionów: część południowo-zachodnia to fragment Wzgórz Twardogórskich, natomiast północno-wschodni skrawek gminy to część Kotliny Milickiej.

W skład gminy Krośnice wchodzi 22 sołectwa: Brzostowo, Bukowice (2 sołectwa), Czarnogoździce, Czeszyce, Dąbrowa, Dziewiętlin, Grabownica, Kotlarka, Krośnice, Kuźnica Czeszycka, Lędzina, Luboradów, Łazy, Pierstnica, Police, Stara Huta, Suliradzice, Świebodów, Wąbnice, Wierzchowice, Żeleźniki oraz miejscowości: Brzostówko, Krośnice (osada), Luboradów (osada), Łazy-Poręba, Smolak, Stara Huta (osada), Wierzchowice (osada), Wolanka.

Gmina zajmuje powierzchnię 17873 ha. Na użytki rolne przypada 8800 ha (49,2%), lasy zajmują 6762 ha (37,8%), a pozostałe grunty i nieużytki 2311 ha (13,0%). Około 80% gruntów ornych zajmują gleby żyzne. Istotną rolę w gospodarce gminnej zajmują stawy rybne i lasy. Żeleźniki, Krośnice i Dziewiętlin to trzy kompleksy stawowe. Głównym kierunkiem produkcji stawów jest hodowla karpia. Poza nim w obsadach mieszanych występuje lin, amur, sum, sandacz i szczupak. Większość stawów hodowlanych należy Agencji Własności Skarbu Państwa i znajduje się we władaniu Gospodarstwa Rybackiego Krośnice. Istnieją także liczne stawy prywatne. Ogółem powierzchnia zajmowana przez wody stojące wynosi 1368 ha. Wartość ta systematycznie rośnie.

Przez teren gminy przebiega trasa kolejowa Oleśnica- Krotoszyn oraz droga wojewódzka 448 w kierunku Twardogóry i Sycowa.



We wsi Wierzchowice, w dawnej kopalni gazu, zlokalizowany jest największy w Polsce podziemny magazyn gazu noszący nazwę miejscowości w której jest położony. Obszar gminy Krośnice, z wyjątkiem rejonów wsi Pierstnica i Bukowice, objęty jest ochroną jako Park Krajobrazowy "Dolina Baryczy". Lasy występujące na terenie gminy zaliczane są do obszarów o wybitnych walorach przyrodniczych.

LUDNOŚĆ GMINY KROŚNICE

Na koniec 2019 roku w gminie Krośnice zameldowanych było 8.087 osób na pobyt stały i 93 osoby na pobyt czasowy. Łącznie 8180 mieszkańców.

Saldo migracji, czyli różnica między zameldowaniami na pobyt stały a wymeldowaniami z pobytu stałego w ciągu roku, było dodatnie, ponieważ w trakcie roku zameldowało się na pobyt stały 88 osób, a wymeldowały 29 osoby.

W roku 2019 wystąpił ujemny przyrost naturalny tj.:

Liczba urodzeń – 78 osób, Liczba zgonów – 93 osób

STATYSTYKA MIESZKAŃCÓW WG WIEKU I PŁCI – stan na dzień 31.12.2019

Lp.	Wiek	Mężczyźni			Kobiety			Wszyscy		
		Stali	Czasowi	Razem	Stali	Czasowi	Razem	Stali	Czasowi	Razem
1	0-2	141	1	142	114	0	114	255	1	256
2	3	36	0	36	43	1	44	79	1	80
3	4-5	68	0	68	85	2	87	153	2	155
4	6	41	2	43	49	0	49	90	2	92
5	7	42	0	42	49	1	50	91	1	92
6	8-12	247	3	250	248	5	253	495	8	503
7	13-15	167	1	168	112	1	113	279	2	281
8	16-17	92	3	95	84	1	85	176	4	180
9	18	40	0	40	51	0	51	91	0	91
10	19-65	2682	33	2715	0	0	0	2682	33	2715
11	19-60	0	0	0	2206	30	2236	2206	30	2236
12	6 6≥	508	5	513	0	0	0	508	5	513
13	61≥	0	0	0	982	4	986	982	4	986
razem		4064	48	4112	4023	45	4068	8087	93	8180

Identyfikacja Wizualna Gminy Krośnice

Herb Gminy Krośnice

Do niedawna jedynym znakiem rozpoznawalnym Gminy Krośnice był „protoplasta” logotypu, czyli herb. We wszelkiego rodzaju publikacjach, folderach, promocyjnych filmach, pismach urzędowych, czy też gadżetach to właśnie herb pełnił funkcję elementu graficznego, dzięki któremu możliwym było odróżnienie Gminy Krośnice od innych samorządów terytorialnych. Według Uchwały nr XXXIX/224/2017 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie Statutu Gminy Krośnice herb Gminy Krośnice prezentuje się następująco: Późnogotycka tarcza herbowa dzielona jest w słup. Od prawej poboczniczy tarczy w polu złotym pół orzeł czarny ze srebrną przepaską poprzez skrzydło i pierś ze srebrnym pół krzyżem zaćwieczonym na przepasce. Od lewej poboczniczy tarczy dwa pola błękitne dzielone w pas. W górnym polu błękitnym srebrne drzewo, a w dolnym polu dwie złote ryby, jedna nad drugą, w skos – naprzemiennie jedna w prawo, druga w lewo. W środku tarczy, na osi dzielenia w słup, tarcza sercowa o polu barwy czerwonej w którym srebrna lilia obwiedziona jest czarnym konturem. Natomiast paragraf 1 Uchwały Nr XXX/212/202 Rady Gminy Krośnice z dnia 19 czerwca 2002 roku tłumaczy niejako dlaczego zostały wykorzystane w nim takie a nie inne barwy oraz kolorystykę. One to swymi wartościami zawartymi w polu tarczy późnogotyckiej nawiązują do tradycji panowania piastowskiej linii książąt oleśnickich do tradycji własności i działania kapituły wrocławskiej oraz do piękna krajobrazu – lasów i sadów i do najstarszych upraw – hodowli ryb.



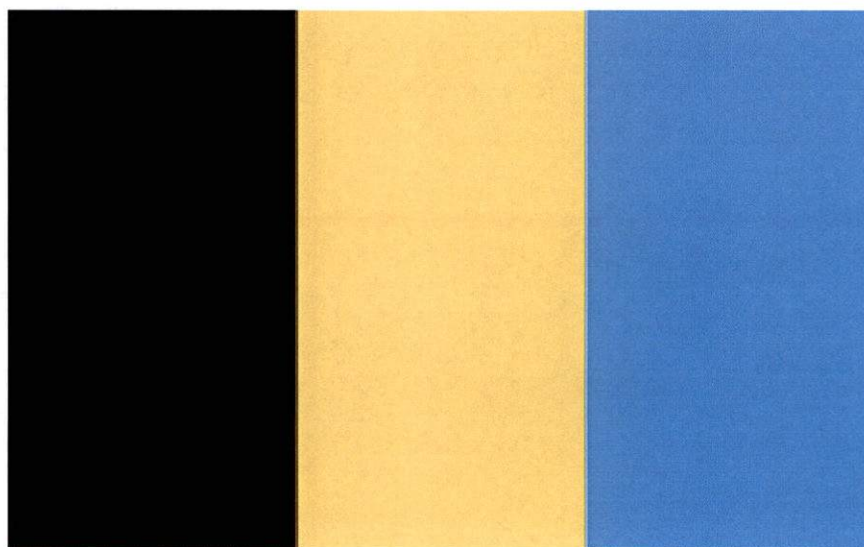
Flaga Gminy Krośnice

W tym samym dokumencie, który zawiera najważniejsze dla Gminy Krośnice postanowienia takie jak ustrój, organizację wewnętrzną czy też tryb pracy poszczególnych organów znaleźć można opis obowiązującej flagi Gminy: samorządową flagę terytorialną dla powszechnego stosowania – dla Gminy Krośnice, stanowi prostokątny poziomy płat tkaniny, o proporcji wysokości do jej długości, co ma się jak 5:8. Płat tkaniny składa się z trzech pionowych słupów barwnych jednakowej szerokości – pionowych barwnych pasów:

- a) słup pierwszy – czołowy (przy maszcie) – barwa czarna,
- b) słup drugi – środkowy – barwa złota,
- c) słup trzeci – skrajny (ostatni swobodny) – barwa niebieska.

Ważnym jest, iż przy wykorzystywaniu flagi we wszelkiego rodzaju drukowanych publikacjach barwę złotą zastępuje się barwą żółtą, natomiast barwę srebrną – barwą białą.

Flaga obecnie wykorzystywana jest znacznie rzadziej, aniżeli herb. Używa się jej głównie podczas najważniejszych uroczystości gminnych (apele, Sesje Rady Gminy, jubileusze, święta itp.). Wówczas jest ona wywieszana na masztach i głównych miejscach gminy, bądź w pobliżu odbywania się konkretnego wydarzenia.



Podstawowa forma logo Gminy Krośnice

Logo Gminy Krośnice składa się z sygnetu oraz części literniczej, którą stanowi napis „GMINA KROŚNICE”. Dopełnieniem części literniczej jest hasło pozycjonujące gminę na mapie Polski, które stanowi napis „w Dolinie Baryczy”. Sygnet w swojej formie nawiązuje do symboli obecnych w herbie Gminy Krośnice tj. drzewa dębu = liść dębu, orla = ptaki, ryb = ryba, a także do głównych walorów przyrodniczych Doliny Baryczy jakimi niewątpliwie są lasy i stawy (woda).



Pozioma forma logo Gminy Krośnice

Oprócz podstawowej formy logo Gminy Krośnice w konkretnych przypadkach istnieje również możliwość stosowania jego poziomej wersji.



Typografia Gminy Krośnice

W logo Gminy Krośnice użyto antykw linearnych bezszeryfowych, a konkretnie kroju CG Omega w odmianie Regular i Bold. Napisy „Gmina” oraz „w Dolinie Baryczy” pisane są krojem CG Omega w odmianie Regular. Napis „Krośnice” pisany jest krojem CG Omega w odmianie Bold.

Do profesjonalnego składu tekstu w identyfikacji wizualnej Gminy Krośnice zaleca się stosowanie krój pisma Gotham Narrow. Krój pisma Gotham Narrow składa się z 12 odmian. W identyfikacji wizualnej Gminy Krośnice zaleca się stosowanie 5 z 12 odmian kroju Gotham Narrow: Book, Thin, Light Italic, Bold, Black. Pozostałe odmiany dopuszczalne są tylko w szczególnych przypadkach.

II. Informacje inwestycyjne i finansowe

2.1 Wykonanie budżetu gminy Krośnice

INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA BUDŻETU GMINY KROŚNICE ZA 2019 ROK

CZĘŚĆ OPISOWA

2.1.1 Dochody

Budżet na rok 2019 został uchwalony w dniu 27 grudnia 2018 roku uchwałą nr III/17/2018 Rady Gminy Krośnice na kwotę : dochody – 44.297.638 zł, wydatki – 45.618.353 zł. Na 2019 r. zaplanowano deficyt budżetu w wysokości 1.320.715 zł, pokryty przychodami z wpływów ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez Gminę. Przychody budżetu zaplanowano na kwotę 5.000.000 zł z tytułu emisji obligacji, rozchody natomiast zaplanowano na kwotę 3.679.285 zł, z tego na spłaty rat kredytów w wysokości 640.000 zł, spłaty rat pożyczek w wysokości 439.285 zł, oraz wykup obligacji w wysokości 2.600.000 zł. Budżet w 2019 roku był zmieniany uchwałami Rady Gminy:

- uchwałą nr IV/31/2019 z dnia 29.01.2019
- uchwałą nr V/39/2019 z dnia 26.02.2019
- uchwałą nr VI/48/2019 z dnia 28.03.2019
- uchwałą nr VII/55/2019 z dnia 08.05.2019
- uchwałą nr VIII/58/2019 z dnia 30.05.2019
- uchwałą nr IX/69/2019 z dnia 18.06.2019
- uchwałą nr X/73/2019 z dnia 05.07.2019
- uchwałą nr XI/75/2019 z dnia 29.07.2019
- uchwałą nr XII/76/2019 z dnia 28.08.2019
- uchwałą nr XIII/86/2019 z dnia 27.09.2019
- uchwałą nr XIV/89/2019 z dnia 28.10.2019
- uchwałą nr XV/98/2019 z dnia 29.11.2019
- uchwałą nr XVI/102/2019 z dnia 12.12.2019
- uchwałą nr XVII/113/2019 z dnia 30.12.2019

Wójt Gminy Krośnice upoważniony do zmian budżetu na mocy uprawnień wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz upoważnień Rady Gminy w uchwale budżetowej na rok 2019 dokonał zmian budżetu szesnastoma zarządzeniami.

Na dzień 31.12.2019 plan dochodów budżetu Gminy po zmianach wynosił 47.605.216,09 zł, plan wydatków 50.925.931,09 zł. Przychody budżetu po zmianach wyniosły 6.000.000 zł wyemitowanych obligacji oraz o 30.000 zł z wolnych środków budżetu przeznaczono na udzielenie pożyczki. Rozchody budżetu wyniosły 2.679.285 zł, oraz 30.000 zł przeznaczono na udzielenie pożyczki. W 2019 roku Gmina spłaciła w całości zaplanowane na bieżący rok zobowiązania. Wolne środki na rachunku bankowym budżetu na 31 grudnia 2018 roku wyniosły 70.539,57 zł i z tych środków Gmina udzieliła pożyczki w wysokości 30.000 zł na rzecz Stowarzyszenia „Wolna Przedsiębiorczość” na realizację mikroinstalacji fotowoltaicznych dla mieszkańców Gminy. Na dzień 31.12.2019 r. Gmina Krośnice osiągnęła wynik budżetu (deficyt) w wysokości o 41.226,35 zł niższy od zaplanowanego, co oznacza w skali roku 2019 osiągnięcie budżetu nadwyżkowego.

2.1.2 Wykonanie dochodów w 2019 roku

Na dzień 31.12.2019 roku wykonanie dochodów ogółem wyniosło 98,3 %, w stosunku do uchwalonego planu. Wykonanie dochodów bieżących wyniosło 44.833.892,59 zł, co stanowi 98,23 % w stosunku do planu, natomiast dochody majątkowe osiągnięto w wysokości 1.964.348,80 zł, co stanowi 99,91 %.

W zakresie dochodów własnych plan wyniósł 21.896.203 zł wykonanie – 21.581.731,14 zł, co stanowi 98,56 %, dochody jednostek gminnych zaplanowane w wysokości 2.088.062 zł wykonano w kwocie 1.837.738,48 zł, co stanowi 88,01 %. Środki z różnych źródeł z przeznaczeniem na realizację inwestycji i remontów gminnych zaplanowano na kwotę 1.848.077,36 zł, w 2019 r. wykonanie wyniosło 1.844.270 zł, co stanowi 99,79%.

W zakresie dotacji na zadania bieżące ogółem plan wyniósł 13.102.785,73 zł, wykonanie – 12.864.413,77 zł, co stanowi 98,18 %.

Subwencje w wysokości planu 8.670.088 zł wykonane zostały w 100 %.

W latach 2017-2019 wykonanie dochodów w głównych grupach przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Rok 2017 Plan	Rok 2017 Wykonanie	Rok 2018 Plan	Rok 2018 Wykonanie	Rok 2019 Plan	Rok 2019 Wykonanie
1. Dochody własne	20.092.372	17.356.413,10	21.326.117	20.874.425,91	21.896.203	21.581.731,14
2. Dochody jednostek gminnych	2.117.855	2.001.644,23	2.157.288	2.056.502,16	2.088.062	1.837.738,48

3. Środki z różnych źródeł przeznaczone na inwestycje i remonty	804.060,40	804.260,08	720.858,15	621.674,12	1.848.077,36	1.844.270
4. Dotacje	12.002.926,84	11.621.745,93	12.018.267,57	11.623.547,04	13.102.785,73	12.864.413,77
5. Subwencje	8.357.246	8.357.246	8.443.667	8.443.667	8.670.088	8.670.088
OGÓŁEM DOCHODY	43.374.460,24	42.141.309,34	44.666.197,72	43.619.816,23	47.605.216,09	46.798.241,39

W wyszczególnionych wyżej grupach dochodów wykonanie przedstawia się następująco:

A. Dochody własne

Na dzień 31.12.2019 roku plan dochodów własnych po zmianach wyniósł 21.896.203 zł, wykonanie wyniosło 21.581.731,14 zł, co stanowi 98,56 %. Dochody majątkowe (sprzedaż mienia gminnego i dotacje inwestycyjne) zaplanowane w 2019 roku w wysokości 1.966.077,36 zł zostały osiągnięte w wysokości 1.964.348,80 zł. Zaznaczyć należy dla prawidłowości rachunkowej, że plan 100 zł i wykonanie 150 zł z zakresu sprzedaży składników majątkowych wykazało Szkolne Schronisko Młodzieżowe w dochodach jednostek gminnych. Zestawienie szczegółowe do planowanych i wykonanych kwot dochodów własnych zawiera poniższa tabela (wartości podane w zł):

L.p.	Wyszczególnienie	2019		%
		Plan	Wykonanie	
1.	Podatek rolny	520.000	484.680,82	93,2
2.	Podatek od nieruchomości	10.850.000	10.770.147,07	99,26
3.	Podatek leśny	222.300	221.403,40	99,59
4.	Podatek od środków transportowych	348.150	313.689,19	90,1
5.	Podatek od czynności cywilnoprawnych	292.000	287.608,22	98,49
6.	Odsetki	37.400	30.888,98	82,59

7.	Dochody z najmu i dzierżawy	189.100	170.193,87	90,0
8.	Dochody ze sprzedaży mienia	137.900	139.928,80	101,47
9.	Wpływy z opłat za trwałe zarząd, użytkowanie i służebność	18.500	17.995,06	97,27
10.	Dochody z różnych opłat	22.500	12.033,73	53,48
11.	Karta podatkowa	8.000	6.659,31	83,24
12.	Podatek od spadków i darowizn	27.000	26.330,44	97,52
13.	Wpływy z opłaty skarbowej	18.000	15.258,00	84,76
14.	Opłata eksploatacyjna	800.000	798.464,39	99,8
15.	Dochody z opłat za pozwolenia na alkohol	145.000	144.359,57	99,55
16.	Wpływy z innych opłat lokalnych	1.160.017	1.076.955,75	92,84
17.	Udziały w podatkach budżetu państwa	6.616.306	6.606.505,57	99,85
18.	Dochody jst związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	25.000	25.743,85	102,9
19.	Darowizny	105.500	103.825,00	98,41
20.	Zwrot rozliczeń podatku Vat z lat ubiegłych	240.000	220.000,00	91,67
20.	Pozostałe dochody	113.530	109.060,12	96,06
	RAZEM DOCHODY WŁASNE	21.896.203	21.581.731,14	98,56

W 2019 roku wpływy ze sprzedaży nieruchomości zaplanowane zostały po zmianach na kwotę 137.900,00 zł. Za rok 2019 wykonanie sprzedaży wyniosło 139.928,80 zł, oraz 150 zł uzyskało Szkolne Schronisko Młodzieżowe.

W zakresie wykonania planów sprzedaży mienia komunalnego starania o znalezienie nabywców odbywały się w ciągu całego roku. Wykazy nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży i ogłoszenia o przetargach ukazywały się w lokalnej prasie „Głos Milicza”, na stronach internetowych Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, w dzienniku internetowym Infopublikator.pl, na portalach współpracujących oraz w serwisie internetowym Gratka.pl. Ogłoszenia o przetargach zamieszczane były również przez sołtysów na tablicach informacyjnych w poszczególnych sołectwach, zgodnie z terminami wynikającymi z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2018.2204) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tekst jednolity: Dz.U. 2014.1490 ze zm.).

W ciągu 2019 r. ogłoszono 30 przetargów na sprzedaż nieruchomości z zasobu gminy Krośnice. W okresie sprawozdawczym 4 przetargi zakończyły się wynikiem pozytywnym, natomiast w trybie bezprzetargowym dokonano sprzedaży 4 lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców oraz jednej działki na poszerzenie nieruchomości sąsiedniej.

Wykaz sprzedanego mienia Gminy przedstawia poniższa tabela:

Lp	Rodzaj mienia	Numer identyfikacyjny nieruchomości (numer działki, numer lokalu)	Data sprzedaży	Cena sprzedaży	Wartość mienia wg operatu szacunkowego	Tryb sprzedaży
1	2	3	4	5	6	7
1	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 196 o pow. 0,0946 ha, obręb Stara Huta	31.07.2019 r.	<u>20.049,00 zł</u> (w tym cena netto działki 16.300 zł oraz 23% VAT 3.749,00 zł)	16.100,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
2	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 324/6 o powierzchni: 0,1060 ha, obręb Stara Huta	26.04.2019 r.	<u>26.076,00 zł</u> w tym: cena netto działki: 21.200,00 zł + 23 % podatku VAT 4.876,00 zł	18.200,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
3	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 1 znajdujący się w Pierstnicy nr 22	Lokal mieszkalny nr 1, w Pierstnicy nr 22, działka nr 187 (AM-2)	26.04.2019 r.	<u>3.200,00 zł</u> (sprzedaż nieopodatkowana podatkiem VAT)	64.000,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata) 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy

4	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 3 znajdujący się w Pierstnicy nr 22	Lokal mieszkalny nr 3, w Pierstnicy nr 22, działka nr 187 (AM-2)	26.04.2018 r.	<u>3.185,00 zł</u> (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	63.700,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
5	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 1 znajdujący się przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach	Lokal mieszkalny nr 1, przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach działka nr 508/57	03.12.2019 r.	<u>2.775,00 zł</u> (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	55.500,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
6	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 324/8 o pow. 0,1078 ha, obręb Stara Huta	09.12.2019 r.	<u>50.184,00 zł</u> (w tym cena netto działki 40.800 zł oraz 23% VAT)	16.100,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
7	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 3 znajdujący się przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach	Lokal mieszkalny nr 3, przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach działka nr 508/57	13.12.2019 r.	<u>2.775,00 zł</u> (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	55.500,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
8	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 812/8 o pow. 0,0937 ha, obręb Krośnice	31.12.2019 r.	<u>31.684,80 zł</u> (w tym cena netto działki 25.760 zł oraz 23% VAT)	25.500,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
RAZEM:				139.928,80 zł		



Analizując wykonanie dochodów za 2019 roku konieczne jest zwrócenie uwagi na wysokość dochodów utraconych przez gminę z powodu obniżenia górnych stawek podatków oraz skutków zastosowanych ulg w zapłacie podatków gminnych.

Skutki obniżenia maksymalnych stawek podatkowych w podatku od nieruchomości za rok budżetowy wyniosły łącznie od osób fizycznych i prawnych 949.682,44 zł. W podatku od środków transportowych skutki obniżenia stawek wyniosły 241.766,61 zł.

Skutki udzielonych umorzeń decyzjami Wójta Gminy wniosły 15.918,40 zł, natomiast ulgi z tytułu rozłożeń na raty podatków, odroczeń terminu płatności wyniosły 9.547 zł.

Skutki obniżenia podatków wynikające z uchwał Rady Gminy za 2019 rok wyniosły 168.455 zł w podatku od nieruchomości i 20.159 zł w opłatach za śmieci.

Porównanie obniżenia górnych stawek podatkowych oraz umorzeń, rozłożeń na raty oraz odroczeń w latach 2017-2019 przedstawia poniższa tabelka:

Rodzaj podatku	Skutki obniżenia górnych stawek w 2017 r.	Pozostałe ulgi w 2017 r.	Skutki obniżenia górnych stawek w 2018 r.	Pozostałe ulgi w 2018 r.	Skutki obniżenia górnych stawek w 2019 r.	Pozostałe ulgi w 2019 r.
Podatek rolny	-	2.658,50	-	2.523,00	-	4.205,30
Podatek od nieruchomości	657.005,84	216,832,50	1.185.073,54	187.988,30	949.682,44	172.675,50
Podatek od środków transportowych	193.845,91	7.865,32	213.023,18	5.004,00	241.766,61	-
Podatek od spadków i darowizn	-	17.056,00	-	-	-	15.583,00
Pozostałe dochody	-	78.145,80	-	19.460,00	-	21.615,60
RAZEM	850.851,75	322.558,12	1.398.096,72	214.975,30	1.191.449,05	214.079,40

2.1.3 Wykonanie dotacji celowych.

W 2019 r. po zmianach budżetu plan dotacji na zadania bieżące wyniósł 13.099.009,73 zł. Wielkość tę stanowią razem dotacje celowe na zadania własne i zlecone.

Wykonanie planu dotacji na zadania bieżące na dzień 31.12.2019 r. wyniosło 12.860.637,77 zł, co stanowi 98,18 %.

Wyszczególnienie otrzymanych kwot poszczególnych dotacji przedstawia się następująco:

1. Na zadania własne w budżecie roku 2019 zaplanowana została kwota 1.037.428,46 zł, wykonanie wyniosło 964.814,08 zł, co stanowi 93 %.

Na kwotę 964.814,08 zł wykonania w 2019 roku składają się następujące dotacje:

- 76.930,20 zł na program dożywiania dzieci w szkołach,
 - 255.833,70 zł na wypłatę zasiłków stałych z pomocy społecznej,
 - 105.334,97 zł na wypłatę zasiłków celowych z pomocy społecznej,
 - 21.426,48 zł na zapłatę składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby korzystające z pomocy społecznej,
 - 185.694 zł na utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej,
 - 62.696,27 zł na wypłatę stypendiów socjalnych dla uczniów,
 - 103.822 zł na zadania szkolne realizowane w oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych,
 - 94.001 zł na zadania szkolne realizowane w przedszkolu,
 - 14.000 zł na zakup tablic interaktywnych i wyposażenia dla Szkoły w Kuźnicy Czeszyckiej,
 - 28.317,46 zł na częściowy zwrot środków funduszu sołeckiego za 2018 rok,
 - 16.758 zł na wynagrodzenie dla asystenta rodziny.
2. Na zadania zlecone Gminie z zakresu administracji rządowej zaplanowana została kwota 12.061.581,27 zł, wykonanie wyniosło 11.895.823,69 zł, co stanowi 98,62 %. Na wykonanie dotacji składają się kwoty:
 - 428.907,22 zł na dopłaty do paliwa rolniczego dla rolników z terenu Gminy,
 - 47.286 zł z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Organizacji na zadania ustawowo zlecone gminie z zakresu administracji państwowej,
 - 1.620 zł z Krajowego Biura Wyborczego na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców w gminie,
 - 29.303 zł na przeprowadzenie wyborów do Sejmu i Senatu,
 - 400 zł z Krajowego Biura Wyborczego na archiwizację materiałów wyborczych,
 - 26.519 zł na przeprowadzenie wyborów do Parlamentu Europejskiego,
 - 1.200 zł z Wydziału Zarządzania Kryzysowego Ochrony Ludności i Spraw Obronnych na wydatki związane z obroną cywilną,
 - 54.739,02 zł na zakup podręczników dla uczniów,

- 7.094.359,16 zł na świadczenia wychowawcze stanowiące pomoc państwa w wychowaniu dzieci 500+,
- 23.168 zł na składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby korzystające z pomocy społecznej,
- 3.819.127,99 zł na wypłatę świadczeń rodzinnych ,
- 35.077,55 zł na wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz na obsługę tego zadania,
- 960 zł na częściowy zwrot kosztów związanych z udzielaniem bezpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców Gminy,
- 332.320 zł na wspieranie rodziny – program „Dobry start”,
- 836,75 zł na wydatki związane z kartą dużej rodziny.

W zakresie pozostałych dotacji i środków na inwestycje i remonty Gmina Krośnice otrzymała kwotę 1.848.046 zł na następujące zadania:

- dotacja ze środków unijnych na zadanie inwestycyjne związane z termomodernizacją Zakładu Usług Komunalnych w Wierzchowicach – 415.615,05 zł,
- dotacja na remont i termomodernizację w budynku świetlicy w Wierzchowicach oraz w budynku Ośrodka Kultury w Bukowicach – 1.214.195,59 zł,
- dotacja na budowę otwartej strefy aktywności w Kuźnicy Czeszyckiej – 50.000 zł,
- dotacja na zakup używanego samochodu strażackiego dla OSP Kuźnica Czeszycka – 100.000 zł,
- dotacja na konserwację rowów melioracji szczegółowych – 20.000 zł,
- częściowy zwrot wydatków inwestycyjnych zaangażowanych w fundusz sołecki za 2018 rok – 44.459,36 zł,
- środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 3.776 zł.

2.1.4 Informacja o stanie należności Gminy.

Rok 2019 zamknął się stanem należności budżetu Gminy w wysokości 3.438.479,02 zł. Należności te dotyczą w szczególności:

- zaległości w realizacji dochodów podatkowych, opłat i innych należności w wysokości 2.559.911,11 zł. Na kwotę tę składają się zaległości:
 - w podatku od nieruchomości od osób prawnych – 293.323,40 zł
 - w podatku od nieruchomości od osób fizycznych – 133.321,61 zł,
 - w podatku rolnym od osób prawnych – 187.813,33 zł
 - w podatku rolnym od osób fizycznych – 27.242,78 zł
 - w podatku opłacanym w formie karty podatkowej – 7.755,09 zł,
 - w podatku od środków transportowych – 10.364,56 zł,
 - z tytułu opłat za śmieci – 72.825,12 zł,
 - z tytułu opłat czynszowych – 171.856,97 zł,

 - z tytułu odsetek od opłat czynszowych – 148.718,15 zł

 - w opłatach lokalnych z tytułu opłaty planistycznej – 37.311,95 zł

 - należności z tytułu usług świadczonych przez jednostki szkolne – 23.133,74 zł,

 - należności z tytułu usług świadczonych przez schronisko młodzieżowe – 16.152,51 zł,

 - należności z tytułu usług GOPS – 8.489,30 zł,

 - z tytułu zaległości w płatnościach osób zobowiązanych do uiszczania zaliczki alimentacyjnej i funduszu alimentacyjnego - 1.408.593,59 zł,

 - pozostałe zaległości – 13.009,01 zł.

W 2019 roku w ramach windykacji należności Gminy wystawiono 1.118 upomnień z tytułu podatków lokalnych, oraz 1.040 sztuk upomnień na opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wystawiono 335 sztuk tytułów wykonawczych do właściwych miejscowo Urzędów Skarbowych w zakresie podatków lokalnych oraz 287 sztuk tytułów w zakresie opłat za śmieci.

Pozostałe należności w wysokości 323.456,78 zł dotyczą między innymi:

- należności z tytułu podatków i opłat – 114.145,81 zł,
- należności z tytułu udziałów w podatku PIT za grudzień 2019 r. przekazane w miesiącu styczniu 2020 – 151.513 zł,
- nadpłata podatku od towarów i usług Vat należna Gminie – 40.241 zł,
- pozostałe należności niewymagalne – 17.556,97 zł.

Stan środków na rachunkach bankowych budżetu i jednostek organizacyjnych Gminy na dzień 31.12.2019 r. wyniósł 704.945,38 zł.

W ciągu całego roku budżetowego 2019 realizacja dochodów bieżących przebiegała w miarę prawidłowo. W zakresie podatków lokalnych wykonanie kształtuje się średnio w granicach powyżej 95 %. W zakresie podatku od nieruchomości i podatku leśnego wykonanie wyniosło nawet powyżej 99 %.

W 2019 r. wykonanie udziałów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa jest bardzo wysokie w wysokości 99,85 %. Należy przypomnieć również, że w listopadzie 2019 r. podwyższono plan w zakresie udziałów w PIT o kwotę 100.000 zł.

Wykonanie planowanych dochodów jednostek gminnych – Szkolnego Schroniska Młodzieżowego i GOSiR- u wyniosło łącznie 88,01 %. Znacząco na spadek dochodów Szkolnego Schroniska Młodzieżowego wpłynęła mniejsza ilość przyjazdów grup zorganizowanych, które w maju i czerwcu korzystają z pobytów na „zielonych szkołach”, co było spowodowane strajkiem nauczycieli.

Dość dobrze wykonane są dochody realizowane przez Urzędy Skarbowe. Podatek od czynności cywilnoprawnych w wysokości 98,49 %, dochody z tytułu karty podatkowej w wysokości 83,24 %, a podatek od spadków i darowizn w 97,52 %.

W IV kwartale 2019 r. nastąpiła korekta dochodów zaplanowanych ze sprzedaży mienia Gminy. Po braku dochodów ze sprzedaży w I półroczu Gmina obniżyła zaplanowaną kwotę do wielkości możliwej do osiągnięcia.

2.2 Wydatki

Na 2019 rok po dokonanych zmianach budżet po stronie wydatków zaplanowany został na kwotę 50.925.931,09 zł. Wykonanie wydatków wyniosło 50.077.730,04 zł, co stanowi 98,33 % w stosunku do uchwalonego planu. Wydatki bieżące zaplanowane na kwotę 41.068.201,09 zł wykonane zostały w kwocie 40.239.006,16 zł, co stanowi 97,98 %. Wydatki majątkowe zaplanowane na kwotę 9.857.730 zł wykonane zostały w wysokości 9.838.723,88 zł, co stanowi 99,8 %.

W kolejnych działach klasyfikacji budżetowej realizacja wydatków przedstawia się następująco:

1. **Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo** – wydatki wyniosły 640.218,79 zł
Rozdział 01008 Melioracje wodne – wykonanie wyniosło 50.000 zł
Rozdział 01009 Spółki wodne – wykonanie wyniosło 30.000,00 zł
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi – wykonanie wyniosło 121.373,50 zł
Rozdział 01030 Izby rolnicze – wykonano kwotę 9.938,07 zł
Rozdział 01095 Pozostała działalność – 428.907,22 zł.

W roku 2019 łączna kwota 50.000,00 zł przeznaczona została na konserwację rowów melioracji szczegółowych będących własnością Gminy Krośnice. Zadanie zostało dofinansowane dotacją w wysokości 20.000 zł ze środków Urzędu Marszałkowskiego. Następujące prace zostały wykonane w III kwartale 2019 roku.

Lp.	Numer protokołu odbioru robót	Lokalizacja wykonanych prac	Rodzaj robót	Zakres rzeczowy wykonanych prac	Wartość wykonanych robót (w złotych)	
					ogółem	w tym pomoc finansowa z budżetu województwa
1	17/K/2019	Grabownica działka nr 256	konserwacja rowu szczegółowego	wykoszenie skarp, wycinka krzaków, odmulenie dna z wywozem urobku, oczyszczenie przepustów – 1195 mb	25.175,00	10.070,00
2	18/K/2019	Bukowice działka nr 562/1	konserwacja rowu szczegółowego	wykoszenie skarp, wycinka krzaków, odmulenie dna z wywozem urobku, oczyszczenie przepustów – 275 mb	5.775,00	2.310,00
3	19/K/2019	Luboradów działka nr 75	konserwacja rowu szczegółowego	wykoszenie skarp, wycinka krzaków, odmulenie dna z wywozem urobku – 600 mb	15.000,00	6.000,00
4	20/K/2019	Wierzchowice działka nr 342/1	konserwacja rowu szczegółowego	wykoszenie skarp, wycinka krzaków, odmulenie dna z wywozem urobku – 150 mb	4.050,00	1.620,00
RAZEM					50.000,00	20.000,00

W ramach wydatków tego działu Gmina opłaciła składki członkowskie do Spółki Wodnej, z przeznaczeniem na zadania statutowe w zakresie konserwacji rowów sekcji wiejskich w wysokości 30.000,00 zł.

W rozdziale 01010 wydatkowano kwotę 121.373,50 zł na budowę brakujących odcinków sieci wodociągowej w gminie . Wykonano odcinek sieci w miejscowości Stara Huta o długości 184 m wraz z montażem 2 hydrantów naziemnych, oraz sieć wodociągową na ulicy Ogrodowej w Krośnicach o długości 85 m wraz z hydrantem.

W wysokości 9.938,07 zł przekazana została składka stanowiąca 2% wpływów z podatku rolnego na rzecz Izby Rolniczej. Kwota 428.907,22 zł wydana została na dopłaty do paliwa dla rolników oraz na wydatki administracyjne związane z dopłatami. Z pomocy państwa poprzez służby gminne w pierwszym okresie płatniczym skorzystało 177 rolników z terenu Gminy, natomiast w II okresie płatniczym 169 rolników.

2. **Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę** - zrealizowane wydatki wyniosły 6.000 zł.
Rozdział 40003 - Dostarczanie energii elektrycznej - wykonano 6.000 zł

Wydatek na kwotę 6.000 zł został poniesiony na dofinansowanie realizacji projektu dofinansowywanego ze środków unijnych, dotyczącego zadania w zakresie instalacji fotowoltaicznych dla mieszkańców Gminy uczestniczących w przedsięwzięciu.

3. **Dział 600 Transport i łączność** – zrealizowane wydatki wyniosły 1.798.930,94 zł
Rozdział 60013 Drogi publiczne wojewódzkie – wydano kwotę 8.624,82 zł
Rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe – wykonano 1.021.241,90 zł
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne – wykonanie wyniosło 764.029,92 zł
Rozdział 60095 Pozostała działalność – wykonanie 5.034,30 zł

W zakresie rozdziału 60013 opłacono decyzję za zajęcie pasa drogowego w wysokości 2.474,82 zł. Kwotę 6.150 zł opłacono za projekt podziału nieruchomości pod budowę chodnika w Policach. W rozdziale 60014 opłacone zostały na kwotę 32.501,90 zł opłaty za umieszczenie w pasie dróg powiatowych sieci i urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem dróg.

W ramach dotacji celowej na pomoc finansową udzielaną między jednostkami sektora finansów publicznych Gmina Krośnice wspomogła finansowo kwotą 988.740 zł przebudowę dróg powiatowych:

- 160.000 zł wyniosła modernizacja drogi 1441 D Wałkowa – Wąbnice o długości 2450 mb,

- 700.000 zł odbudowa drogi powiatowej 1435D w Grabownicy o długości 2159mb,
- 77.490 zł odbudowa ulicy Dębowej w Krośnicach o długości 500 mb,
- 51.250 zł na poszerzenie drogi powiatowej 1436 D w Kuźnicy Czeszyckiej o długości 530 mb, finansowana wspólnie przez Powiat Milicki, Gminę Krośnice i Piekarnię „Familijna”.

Na drogi gminne przeznaczono kwotę 764.029,92 zł, z tego na zakup kamienia w ramach funduszu sołeckiego miejscowości Kotleńka wydano 2.952 zł.

Na usługi remontowe wydano w 2019 roku 203.315,25 zł. Podczas remontów dróg gminnych wbudowano 893 tony kamienia tłuczonego oraz 98 ton mieszanki emulsyjnej w drogi asfaltowe. Wyprofilowano łącznie 31.915 m² nawierzchni dróg gruntowych i tłuczniowych. Wykonano połączenie ul. Pogodnej z ul. Dębową w Krośnicach. Wykonano odwodnienie 160 mb drogi w Świebodowie, naprawy 3 studni w drogach, uzupełniono oznakowanie drogowo oraz wykaszano pobocza dróg gminnych.

Na odśnieżanie i usuwanie gołoledzi dróg gminnych oraz pozostałe usługi gmina wydatkowała 82.206,09 zł.

Odszkodowania za przejęte z mocy prawa drogi gminne wyniosły 91.591,60 zł.

Wydatki inwestycyjne w kwocie 383.964,98 zł związane są z nakładami na:

- kwota 344.294,98 zł za remonty kapitalne i modernizacje dróg gminnych Gminy Krośnice. W ramach tego zadania wykonano profilowanie nawierzchni dróg gminnych i pokryto asfaltem w miejscowościach Bukowice ul. Wrocławska, Łazy Wielkie, Łędzina i Stara Huta o łącznej powierzchni 4.826 m², co oznacza 1.207 mb nowego asfaltu na drogach gminnych.
- kwota 35.670 zł na przebudowę drogi relacji Pierścina- Pierścina Mała,
- kwota 4.000 zł na modernizację drogi w Starej Hucie.

W rozdziale 60095 kwotę 5.034,30 zł przeznaczono na remonty przepustów drogowych.

4. Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa – za 2019 rok wydatki wykonano w kwocie 4.821.127,33 zł

Rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami – 4.821.127,33 zł

W ramach działu 700 realizowane są wydatki związane z utrzymaniem bieżącym mienia komunalnego, oraz realizacją dzierżaw i sprzedaży mienia gminy. W roku 2019 najważniejszym zadaniem zaplanowanym w tym dziale był wykup budynku Urzędu Gminy za kwotę 3.936.001 zł. W miesiącu lutym br. aktem notarialnym zawartym w Miliczu został odkupiony budynek, który od tego momentu jest własnością Gminy Krośnice.

Za kwotę 16.382,64 zł w 2019 r. zakupiono materiały do remontów. Kwota 38.340,73 zł wydana została na opłaty za energię elektryczną, ciepłą i zakup wody do lokali gminnych.

Usługi remontowe wykonane w lokalu gminnym w Bukowicach wyniosły 6.853,38 zł.

Pozostałe usługi wyniosły łącznie 229.270,89 zł. W paragrafie 4430 „Różne opłaty i składki” ponoszone były wydatki związane z płatnościami czynszu za dzierżawiony przez 2 miesiące budynek Urzędu Gminy. Opłaty czynszu wyniosły 47.232,68 zł. Ubezpieczenie mienia Gminy wyniosło 67.382,40 zł, opłaty notarialne i sądowe wyniosły 9.705,17 zł.

W ramach wydatków inwestycyjnych kwota 10.650 zł z funduszu sołectwa wsi Pierznica przeznaczona została na opłaty związane z zagospodarowaniem terenu parku.

Na zadanie w zakresie termomodernizacji budynku ZUK w Wierzchowicach wydatkowano kwotę 459.308,44 zł. Zakres wykonanych prac objął wykonanie docieplenia ścian fundamentowych oraz ścian zewnętrznych budynku, ocieplenie stropodachu, wymianę stolarki okiennej, drzwiowej, oraz wymianę bram garażowych. Podczas termomodernizacji wymieniono kocioł gazowy na nowy o mocy 50 kW i sprawności minimum 94 % z zamkniętą komorą spalania. W całym obiekcie wymieniono grzejniki na nowe z głowicami termostatycznymi.

Wydatki na wykup budynku Urzędu Gminy wspomniane wyżej wyniosły 3.936.001 zł.

5. **Dział 710 Działalność usługowa** – wydana została kwota 63.767,20 zł
Rozdział 71004 Plany zagospodarowania przestrzennego – wydano 63.767,20 zł

W ramach działu 710 kwotę 1.279,20 zł wydano na ogłoszenia w prasie dotyczące planów miejscowych. Pozostałe wydatki w wysokości 61.088 zł poniesione zostały na projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Umowy dla osób opiniujących plany miejscowe dla Gminy wyniosła 1.400 zł.

6. **Dział 750 Administracja publiczna** - wydano łącznie kwotę 4.077.609,12 zł
Rozdział 75011 Urzędy wojewódzkie – wykorzystano kwotę 171.607,57 zł,
Rozdział 75022 Rady gmin – wykonanie wyniosło 151.275,29 zł
Rozdział 75023 Urzędy gmin – wykonanie wyniosło 3.507.693,51 zł
Rozdział 75075 Promocja jednostek samorządu terytorialnego – 87.540,32 zł
Rozdział 75095 Pozostała działalność – kwota 159.492,43 zł

W dziale 750 zrealizowane wydatki dotyczą utrzymania administracji samorządowej, Rady Gminy oraz działań turystyczno- promocyjnych podejmowanych przez Gminę. Kwota 171.607,57 zł została wykorzystana na realizację zadań zleconych Gminie przez budżet państwa. Dotacja na te zadania z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego wyniosła 47.286 zł.

Na wydatki związane z realizacją zadań rady gminy wydano ogółem 151.275,29 zł. Na wypłaty diet dla radnych wydano kwotę 142.879,92 zł, na drobne zakupy wydano 4.167,29 zł oraz 4.228,08 na usługi pozostałe.

Utrzymanie Urzędu Gminy wyniosło ogółem 3.507.693,51 zł, z czego na wynagrodzenia pracowników i pochodne od wynagrodzeń przeznaczono kwotę 2.612.900,56 zł. Kwota 86.247,95 zł wydana została na diety i prowizje dla sołtysów - inkasentów podatków oraz zwrot kosztów podróży dla członków rad sołeckich. Na zakupy materiałów i wyposażenia wydano 85.682,97 zł. Szczegółowe wydatki na zakup wyposażenia zawarte są w załączniku nr 3 do niniejszego opracowania. Na opłaty za energię elektryczną, wodę i ogrzewanie do budynku Urzędu przeznaczono 77.872,10 zł.

Prace remontowe w budynku Urzędu związane z centralą telefoniczną wyniosły 2.398,50 zł .

Na badania lekarskie pracowników Urzędu Gminy wydano 1.370 zł.

Na zakup usług pozostałych przeznaczono 476.294,38 zł.

Na zakup usług telefonicznych i internetowych wydano kwotę 23.164,70 zł. Podróże służbowe pracowników i wypłacane ryczałty wyniosły 25.979,09 zł. Koszty egzekucji komorniczych należnych Gminie podatków i opłat wyniosły 15.739,54 zł. Kwota 42.605,92 zł została przekazana na fundusz socjalny dla pracowników Urzędu. Na szkolenia dla pracowników wydano kwotę 29.821,50 zł. Zakup programu do wykonywania kopii zapasowych danych gminnych wyniósł 13.393,47 zł. Pozostałe wydatki związane z administracją wyniosły 14.222,83 zł

Na wydatki związane z promocją Gminy wydano łącznie 87.540,32 zł, z czego na zakupy materiałów i wyposażenia związanego z promocją Gminy 30.577,76 zł . Na usługi wydano kwotę 56.962,56 zł z czego: kwota 6.187,57 zł zapłacona została za reklamę na facebooku, 20.152,60 zł wyniosły wydatki na filmy promujące Gminę i prezentacje multimedialne. Kwotę 30.622,39 zł opłacono za usługi w zakresie promocji Gminy w prasie, zamieszczanie plakatów i wykonywanie materiałów promocyjnych.

W ramach rozdziału 75095 wydatkowane zostały środki w łącznej wysokości 159.492,43 zł. Zrealizowane zostały wydatki związane z funduszem sołeckim poszczególnych miejscowości, wydatki na zawody, konkursy, imprezy i koncerty gminne. Poniesiono wydatki w wysokości 115.216,02 zł związane z festynami i spotkaniami w ramach poszczególnych sołectw oraz wydatki na prowizje bankowe i druk biuletynu gminnego. Kwota 44.276,41 zł przeznaczona została na opłaty członkowskie do organizacji, w których Gmin Krośnice jest członkiem..

7. Dział 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – wydano kwotę 57.842 zł

Rozdział 75101 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa – zrealizowano wydatki w wysokości 1.620 zł na aktualizację rejestru wyborców.

Rozdział 75108 Wybory do Sejmu i Senatu – wydano 29.303 zł

Rozdział 75109 Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich, wybory wójtów - zrealizowano wydatki w wysokości 400 zł przeznaczone na archiwizację dokumentacji wyborczej.

Rozdział 75113 – Wybory do Parlamentu Europejskiego – poniesione wydatki wyniosły 26.519 zł

8. **Dział 752 Obrona narodowa** – w dziale tym na dzień 31.12.2019 r. wydatki wyniosły 473,90 zł. Środki w wysokości 273,90 zostaną zrefundowane z Wojskowej Komendy Uzupełnień .
9. **Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa** – zrealizowane wydatki wyniosły 993.102,19 zł
Rozdział 75404 Komendy Wojewódzkie Policji – wykonanie wyniosło 3.261,96 zł
Rozdział 75411 Komendy Powiatowej Straży Pożarnej – wykonano 5.000 zł
Rozdział 75412 Ochotnicze straże pożarne – wydano 983.840,23 zł
Rozdział 75414 Obrona cywilna – wykonanie wyniosło 1.000 zł

W I półroczu 2019 r. przekazano na fundusz celowy dla policji środki finansowe w wysokości 3.261,96 zł na zakup sprzętu z zakresu techniki policyjnej dla Komendy Powiatowej Policji w Miliczu.

Dotacja dla Powiatowej Straży Pożarnej w wysokości 5.000 zł przekazana została na zakup wyposażenia do sali „Ognik”.

Na funkcjonowanie Ochotniczych Straży Pożarnych w 2019 roku zostały przeznaczone środki w kwocie 983.840,23 zł, z czego wydatki bieżące wyniosły 249.397,95 zł a wydatki inwestycyjne wyniosły 734.442,28 zł .

Na terenie naszej gminy działa sześć jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych - w Wierzchowicach, Bukowicach, Brzostawie, Grabownicy, Łazach i Kuźnicy Czeszyckiej. OSP Wierzchowice, jako jedyna, wpisana jest do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

Wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem OSP przedstawiają się następująco:

Dotacja na zakup sprzętu strażackiego przekazana dla OSP Łazy wyniosła 2.048,47 zł, oraz dla OSP Wierzchowice wyniosła 4.582,05 zł.

Na zakup paliwa i części do samochodów strażackich, umundurowania strażaków i inne drobne zakupy wydano 90.929,05 zł. Kwota 61.276,68 zł wydana została na opłaty umów zlecenia oraz za udział w akcjach pożarniczych. Kwotę 57.150,54 zł wydatkowano na przeglądy techniczne samochodów, organizację zawodów strażackich, przeglądy hydrantów, oraz szkolenia strażaków w zakresie pierwszej pomocy.

Za energię elektryczną w remizach wydano 19.834,11 zł. Ubezpieczenie samochodów i budynków oraz członków OSP wyniosło 11.778,50 zł. Pozostałe wydatki związane z bieżącym utrzymaniem OSP wyniosły 1.798,55 zł.

Rozbudowa remizy OSP w Wierzchowicach wyniosła łącznie 435.005,21 zł. Zakres prac wykonanych podczas rozbudowy dotyczył w szczególności:

- wykonania fundamentów wraz z izolacją
- wzniesienia ścian zewnętrznych
- wykonania posadzek
- montaż stolarki okiennej, drzwiowej zewnętrznej i wewnętrznej oraz bram garażowych
- wykonania stropu żelbetowego
- montaż konstrukcji i pokrycia dachu dachówką ceramiczną
- wykonania elewacji wraz z dociepleniem
- montaż instalacji elektrycznej: siłowej, oświetleniowej, gniazd wtyczkowych, odgromowej, przeciw porażeniowej, grzewczej wraz z montażem grzejników
- montaż wewnętrznej instalacji wodno-kanalizacyjnej
- wykonania przykanalika kanalizacyjnego wraz z wpięciem w istniejącą sieć zgodnie z wydanymi technicznymi warunkami wpięcia przykanalika w istniejącą sieć sanitarną i wypełnieniem wskazanych warunków wpięcia i odbioru przykanalika przez ZUK w Wierzchowicach
- wykonania prac wykończeniowych wewnątrz budynku
- rozbiórki budynku gospodarczego jednokondygnacyjnego o pow. 17 m²

W ramach wydatków inwestycyjnych zakupiono 2 aparaty tlenowe dla OSP Łazy za kwotę 11.220,06 zł. Dla OSP w Bukowicach zakupiono samochód gaśniczy za kwotę 71.217,01 zł.

Zakup samochodu gaśniczego dla OSP w Kuźnicy Czeszyckiej wyniósł 207.000 zł.

Kwota 10.000 zł dotacji inwestycyjnej została przekazana OSP w Bukowicach na dofinansowanie zakupu zestawu hydraulicznych narzędzi ratowniczych (agregat zasilający, nożyce, rozpieracz), na które Straż w Bukowicach uzyskała dofinansowanie z budżetu państwa w wysokości 42.000 zł. Łączny koszt zakupu sprzętu wyniósł 52.000 zł.

10. **Dział 755 Wymiar sprawiedliwości** - wydatki wyniosły 960,00 zł

Rozdział 75515 Nieodpłatna pomoc prawna - 960,00 zł

W ramach świadczenia usług bezpłatnej pomocy prawnej Gmina ponosi koszty energii w zajmowanym lokalu znajdującym się w budynku Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji, wydatek pokrywany jest z dotacji na zadania zlecone otrzymanej z Powiatu Milickiego.

11. **Dział 757 Obsługa długu publicznego** – zrealizowane w 2019 roku wydatki wyniosły 935.865,34 zł

Rozdział 75702 Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego – 935.865,34 zł

W 2019 roku poniesiono wydatki na zapłatę odsetek i prowizji od zadłużenia Gminy w wysokości 935.865,34 zł, z czego odsetki od wyemitowanych obligacji zapłaconych do Banku PKO BP i Domu Maklerskiego Banku BPS S.A wyniosły 584.713,79 zł. Odsetki opłacane od zaciągniętych pożyczek do WFOŚiGW we Wrocławiu wyniosły 90.350,63 zł. Odsetki od kredytów zaciągniętych w Banku Spółdzielczym wyniosły 216.563,11 zł. Odsetki od kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym wyniosły za 2019 rok 32.237,81 zł. Prowizja od emisji obligacji wyniosła 12.000 zł.

12. **Dział 758 Różne rozliczenia** – zrealizowano wydatki w wysokości 5.000 zł
Rozdział 75814 – Różne rozliczenia finansowe – kwota 5.000 zł wydana została na zakup więźby dachowej dla pogorzalców w Bukowicach.

Rozdział 75818 Rezerwy ogólne i celowe – do wykorzystania pozostała kwota 105.000 zł rezerwy celowej na zarządzanie kryzysowe.

13. **Dział 801 Oświata i wychowanie** - w 2019 roku wydano łącznie kwotę 11.449.111,99 zł

Rozdział 80101 Szkoły podstawowe – wydatki wyniosły 7.476.474,38 zł

Rozdział 80103 Oddziały przedszkolne – wydatki wyniosły 689.094,08 zł

Rozdział 80104 Przedszkola – zrealizowano wydatki na kwotę 526.312,76 zł

Rozdział 80110 Gimnazja – wydano kwotę 1.026.331,91 zł

Rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół – wydatki wyniosły 569.180,92 zł

Rozdział 80146 Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli – wydano 39.802,30 zł

Rozdział 80148 Stołówki szkolne – wydano 779.408,68 zł

Rozdział 80150 Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych – 282.048,19 zł

Rozdział 80153 Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników - wykonanie wyniosło 54.739,02

Rozdział 80195 Pozostała działalność – wydatki wyniosły 5.719,75 zł

W dziale 801 realizowane są wydatki 5 jednostek gminnych: Urzędu Gminy, Szkolnego Schroniska Młodzieżowego oraz przede wszystkim 3 jednostek szkolnych: Zespołu Szkół i Przedszkola w Krośnicach, Szkoły Podstawowej w Bukowicach oraz Szkoły Podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej.

Wydatki Urzędu Gminy związane są przede wszystkim z dotacjami dla przedszkoli niepublicznych oraz z dowozem dzieci do szkół i na basen w ramach zajęć.

Ogółem wydatki Urzędu Gminy wyniosły w 2019 roku 381.140,38 zł, z czego na dotacje dla przedszkoli niepublicznych, do których uczęszczają dzieci z terenu Gminy Krośnice wydano kwotę 131.990,55 zł oraz na dowożenie uczniów poprzez zakup usług przewozowych wydano 249.149,83 zł.

Poniżej przedstawione są części opisowe dotyczące realizacji w 2019 roku planów finansowych poszczególnych jednostek szkolnych.

Zespół Szkół w Krośnicach przedstawił wykonanie planu finansowego w formie tabeli z kolumną plan uchwalony na początek roku, plan na dzień 31 grudnia 2019 roku oraz wykonanie zaplanowanych wydatków.

Treść	ZS Krośnice			
	Plan początkowy	Plan po zmianach	Wykonanie	%
wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	141 520,00	154 037,00	153 833,88	99,9
dodatki wiejskie			146 783,44	
środki BHP			7 050,44	
zapomogi zdrowotne			0,00	
stypendia dla uczniów	17 000,00	17 000,00	17 000,00	100,0
wynagrodzenia osobowe, dodatkowe roczne, składki na ubezpieczenie społeczne i FP	3 298 949,00	3 425 341,00	3 424 251,36	100,0
wpłaty na PFRON	500,00	0,00	0,00	
wydatki bieżące				
wynagrodzenia bezosobowe	17 000,00	20 520,00	20 511,01	100,0
zakup materiałów i wyposażenia	52 000,00	36 277,54	36 159,39	99,7

	materiały biurowe i administracyjne, druki świadectw, tusze do kser i drukarek, papier, dzienniki			11 155,60	
	czasopisma, publikacje, uzupełnienia			4 187,55	
	drobne zakupy (2 szt. czajniki, router, puchary, statuetki, paliwo do kosiarki, baterie, switch, leki do apteczek, farby malarskie, flagi, stroje sportowe, obręcze do kosza, zamki do szafek uczniowskich)			6 818,22	
	środki czystości			8 951,98	
	materiały konserwatorskie			590,54	
	wyposażenie (np. projektor, 2 szt. drukarek, odkurzacz, aparat komórkowy i inne)			4 455,50	
zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		7 500,00	47 774,55	44 955,90	94,1
	fachowe książki wykorzystywane jako pomoce dydaktyczne dla nauczycieli			64,01	
	zakup odczynników chemicznych			361,80	
	zakup lektur i książek			1 091,09	
	tablica interaktywna			17 500,00	
	zakup bezpłatnych podręczników i ćwiczeń dla uczniów			25 939,00	
zakup energii		57 700,00	51 176,00	51 122,67	99,9
	energia elektryczna			45 585,71	
	woda			5 536,96	
zakup usług remontowych		4 500,00	1 200,00	1 072,60	89,4
	drobne naprawy systemu oddymiającego i maszyny sprzątająco-polerującej TASKI oraz ksera			1 072,60	
zakup usług zdrowotnych		2 480,00	2 550,00	2 550,00	100,0
zakup usług pozostałych		308 200,00	340 930,00	340 907,30	100,0
	usługi kominiarskie			1 845,00	
	wywóz nieczystości (ścieki oraz śmieci)			20 873,77	
	delegacje uczniowskie			0,00	
	opłata radiowo-telewizyjna			245,15	
	przesyłki pocztowe			485,59	
	wynagrodzenie związkowca			0,00	
	dowozy dzieci do szkoły - bilety miesięczne dla uczniów			95 349,73	



monitorowanie obiektu			1 476,00	
za przeglądy kser, węzła ciepłowniczego i systemu monitorowania			3 055,50	
za rytmikę w przedszkolu			4 800,00	
opłaty abonamentowe za dostęp do stron internetowych oraz abonamenty za programy komputerowe			7 827,31	
przeglądy budynków			5 000,00	
wykonanie szaf pod zabudowę dla wuefistów			4 000,00	
wynajem ksera i za wydruki			1 485,25	
inspektor RODO			3 850,00	
za usługę prowadzenia dokumentacji BHP			3 000,00	
drobne usługi (potwierdzenie tożsamości, dorobienie kluczy, przeglądy gaśnic, nadruki na koszulkach sportowych)			735,30	
zarządzanie węzłem ciepłowniczym			180 343,70	
dofinansowanie do czesnego dla nauczycieli			5 500,00	
usługi transportowe transport dzieci na zawody			1 035,00	
opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	6 500,00	5 100,00	5 082,70	99,7
podróże służbowe krajowe	7 300,00	4 051,00	4 020,32	99,2
różne opłaty i składki	6 000,00	10 221,00	10 221,00	100,0
odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	174 010,00	179 813,00	179 813,00	100,0
szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	8 600,00	6 810,00	6 754,86	99,2
Ogółem	4 109 759,00	4 302 801,09	4 298 255,99	99,9

Szkoła w Bukowicach przedstawiła następujące wykonanie planu finansowego:

Treść		SP Bukowice			%
		Plan początkowy	Plan po zmianach	Wykonanie	
wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		136 600,00	168 942,00	168 789,72	99,91
	dodatki wiejskie			158 299,32	
	środki BHP			8 840,40	
	zapomogi zdrowotne			1 650,00	
stypendia dla uczniów		8 000,00	7 950,00	7 950,00	100,00
	stypendia dla uczniów			7 950,00	
wynagrodzenia osobowe, dodatkowe roczne, składki na ubezpieczenie społeczne i FP		3 522 860,00	3 682 775,00	3 682 751,78	100,00
wpłaty na PFRON					
wydatki bieżące					
wynagrodzenia bezosobowe		1 500,00	0,00	0,00	0,0
zakup materiałów i wyposażenia		33 500,00	32 300,55	32 297,23	99,99
	materiały biurowe i administracyjne			3 404,86	
	legitymacje, dyplomy, świadectwa			1 123,57	
	wyposażenie apteczki, baterie, zegary, itp.			306,22	
	środki czystości			6 766,82	
	paliwo do kosiarki			439,95	
	krzesła, meble, komputer, magnetofon, czajniki, itp			697,00	
	prenumerata i aktualizacje			1 218,00	
	art. sportowe			858,55	
	pozostałe zakupy			384,89	
	zakup papieru do drukarek i ksero			2 162,75	
	zakup tuszy do drukarek			4 241,21	
	materiały do napraw bieżących			7 221,98	
	zakup nagród dla dzieci			135,75	
	zakup wyposażenia ilościowego			3 335,68	
zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		13 300,00	30 357,37	28 597,38	94,20
	Pomoce (mapy, plansze itp.)			8 439,07	
	książki i czasopisma			1 360,42	



zakup podręczników, ćwiczeń i materiałów ćwiczeniowych z dotacji			18 797,89		
		114 600,00	125 294,00	125 256,06	99,97
zakup usług remontowych		33 000,00	31 918,00	31 917,15	100,00
	naprawy i konserwacje sprzętu (remont gaśnicy)		2 656,80		
	pozostałe		1 260,35		
	malowanie		28 000,00		
zakup usług zdrowotnych		3 300,00	690,00	690,00	100,00
zakup usług pozostałych		223 380,00	169 330,00	169 147,40	99,89
	kursy, usługi BHP		10 332,00		
	provizje bankowe, opłaty (radio, telefon, przesyłki, itp.)		2 690,88		
	abonamenty programów, serwis ksero		9 898,32		
	wywóz nieczystości (śmieci i kanalizacja)		16 898,54		
	dopłata do czesnego za studia i kursy dla nauczycieli		5 860,00		
	opłata za obsługę informatyczną komputerów		282,90		
	dopłata do czesnego za studia i kursy		1 500,00		
	monitorowanie systemu alarmowego		2 029,50		
	serwisowanie pieca CO		1 954,90		
	delegacje uczniowskie, przejazdy dzieci na konkursy		250,00		
	dowozy i odwozy uczniów		111 038,06		
	odnowienie certyfikatu		202,94		
	przeгляд budynków		800,00		
	opłata za usługę z zakresu ochrony danych osobowych		3 150,00		
	dostęp do Portalu Oświatowego		1 036,82		
	przeгляд instalacji gazowej		500,00		
	pozostałe usługi		722,54		
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4 000,00	2 976,00	2 974,85	99,96
podróże służbowe krajowe		5 300,00	3 457,00	3 454,17	99,92
różne opłaty i składki		5 000,00	6 742,00	6 741,50	99,99
odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		167 640,00	169 045,00	169 043,22	100,00

opłaty na rzecz budżetów jst (opłata za emisję zanieczyszczeń do środowiska)	1 500,00	0,00		
Szkolenia dla pracowników	11 100,00	10 564,00	10 558,97	99,95
Zakupy inwestycyjne				
Ogółem	4 284 580,00	4 442 340,92	4 440 169,43	99,95

Szkoła w Kuźnicy Czeszyckiej przedstawiła wykonanie planu finansowego za 2019 rok w następującej formie:

Treść		SP Kuźnica Czeszycka			
		Plan początkowy	Plan po zmianach	Wykonanie	%
1	2	3	4	5	6
	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	70 752,00	70 952,00	70 863,03	99,9
	dodatki wiejskie			70 863,03	99,9
	wynagrodzenia osobowe, dodatkowe roczne, składki na ubezpieczenie społeczne i FP	1 655 401,00	1 722 321,00	1 716 778,00	99,7
	inne formy pomocy dla uczniów (nauka pływania)				
	wydatki bieżące				
	stypendia dla uczniów	3 800,00	3 800,00	2 900,00	76,3
	zakup materiałów i wyposażenia	65 783,00	77 292,14	77 285,23	100,0
	opał			57 873,00	74,9
	materiały biurowe i administracyjne			5 148,83	6,6
	legitymacje, dyplomy, świadectwa, dzienniki			1 531,53	2,0
	blaty do stolików uczniowskich, biurka, regały			2 609,94	3,4
	środki czystości			3 820,26	4,9
	materiały budowlane i konserwatorskie			2 558,77	3,3
	sprzęt sportowy			419,90	0,5
	puchar na zawody sportowe			80,00	0,1

	zakup czytnika kart			125,00	0,2
	podgrzewacz wody do przedszkola			210,00	0,3
	komputer do sekretariatu			1 931,00	2,5
	niszczarki			977,00	1,3
	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4 500,00	13 914,90	13 912,77	100,0
	zakup podręczników i ćwiczeń dla uczniów			9 414,90	67,7
	zakup komputera			2 715,00	19,5
	gry edukacyjne			585,64	4,2
	Książki do biblioteki			1 197,23	8,6
	zakup energii	13 200,00	12 500,00	12 497,16	100,0
	zakup usług remontowych	38 000,00	24 000,00	23 999,05	100,0
	naprawa dachu na sali gimnastycznej			3 900,05	16,2
	modernizacja instalacji c.o.- naprawa palnika			450,00	1,9
	remont toalety w przedszkolu			3 554,00	14,8
	montaż paneli			720,00	3,0
	wymiana wykładzin w klasach			15 375,00	64,1
	zakup usług zdrowotnych	700,00	700,00	650,00	92,9
	zakup usług pozostałych	138 332,00	145 887,00	145 276,32	99,6
	kursy, usługi BHP			1 699,00	1,2
	opłaty (radio, telefon, przesyłki, www. itp.)			2 637,53	1,8
	usługi kominiarskie			738,00	0,5
	przeгляд gaśnic, legalizacja, pomiar hydrantów			1 013,52	0,7
	Abonamenty programów, konserwacja ksero			7 028,91	4,8
	wywóz nieczystości			3 182,76	2,2
	usługa podpis elektroniczny			226,32	0,2
	dopłata do chesnego za studia			3 294,00	2,3
	instalacja elektryczna- montaż szafki sterowniczej			1 653,82	1,1
	Serwisowanie pieca CO			500,00	0,3
	usługa informatyczna			346,76	0,2
	dowozy posiłków			6 194,40	4,2

koszenie trawy			2 160,00	1,5
pranie firan			108,00	0,1
dowożenie dzieci do szkoły			113 643,30	77,9
przewóz uczniów na wycieczki			850,00	0,6
Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4 800,00	2 900,00	2 840,99	98,0
podróże służbowe krajowe	4 020,00	3 745,00	3 720,58	99,3
różne opłaty i składki	3 000,00	2 111,00	2 110,60	100,0
odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	71 913,00	71 913,00	71 913,00	100,0
Ogółem	2 074 201,00	2 152 036,04	2 144 746,73	99,7

Sprawozdanie opisowe z realizacji planu finansowego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w zakresie wydatków rozdziału 80148 Stołówki szkolne i przedszkolne zamieszczone zostanie w dziale 854.

14. Dział 851 Ochrona zdrowia –wydano kwotę 151.939,68 zł

Rozdział 85153 Zwalczanie narkomanii – wykonanie wyniosło 1.200 zł

Rozdział 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi - wydatki wyniosły 135.157,63 zł.

Rozdział 85195 Pozostała działalność – wydatki zrealizowano w wysokości 15.582,05 zł

W ramach rozdziału 85154 realizowany jest Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na terenie Gminy.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Krośnice za 2019 rok

Program profilaktyczny realizowany jest poprzez działalność świetlicy środowiskowej w Wierchowicach, dofinansowywane są wycieczki i warsztaty profilaktyczne dla dzieci i młodzieży ze szkół gminnych, prowadzone są zajęcia sportowe oraz prowadzony jest punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych.

Na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w 2019 roku zostały przeznaczone środki w kwocie 136.357,63 zł, z czego na zwalczanie narkomanii wydano 1.200 zł, a na profilaktykę przeciwalkoholową 135.157,63 zł.

Z zajęć na świetlicy środowiskowej w Wierzchowicach korzystało średnio 17 dzieci.

Na działalność świetlicy środowiskowej w Wierzchowicach zostały przeznaczone następujące środki:

- wynagrodzenie pracownika świetlicy wraz z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym wyniosło 16.041,81 zł
- zakup art. chemicznych 7.770,80 zł
- zakup art. papierniczych dla dzieci 17.444,59zł
- zakup energii elektrycznej, wody, gazu 10.122,89 zł
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych (Internet) 358,80 zł
- abonament radiowo-telewizyjny 261,50 zł
- zakup środków opatrunkowych 62,20 zł
- opłata za transport dzieci do parku trampolin we Wrocławiu 470,00 zł
- przegląd i naprawa kotła gazowego 344,40 zł
- inne zakupy: wentylator, dorobienie kluczy, apteczka, koszt przesyłek, kosz na śmieci, ozdoby świąteczne 3.173,00 zł
- zakup regałów 965,00 zł

Składki na ubezpieczenie społeczne, fundusz pracy i podatek od wynagrodzeń (pracownik świetlicy, osoby prowadzące zajęcia sportowe oraz członkowie Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych) wyniosły 3.987,42 zł.

W ramach profilaktyki prowadzone były zajęcia sportowe z dziećmi i młodzieżą. Łączny koszt zajęć wyniósł 18.064,04 zł. Z zajęć korzystały dzieci z ZS w Krośnicach oraz dzieci z ZS w Bukowicach (120 uczniów).

Dofinansowanie warsztatów profilaktycznych dla Szkoły w Bukowicach oraz Szkoły w Kuźnicy Czeszyckiej wyniosło 2.100,00 zł oraz SP w Krośnicach wyniosło 3.300,00 zł. Koszt zajęć z programem profilaktycznym dla szkoły w Krośnicach wyniósł 1.876,39 zł.

Dofinansowano Ogólnopolską kampanię „Biała Wstążka” w kwocie 416,32 zł.

Przy Wójcie Gminy działa Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która w 2019 roku obradowała 16 razy.

Na posiedzeniach komisja zajmowała się rozpatrywaniem 4 wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, a także 4 wniosków ze szkoły w Krośnicach w sprawie dofinansowania biletów wstępu oraz usługi przewodnika podczas wycieczki z programem profilaktycznym .

Zakupiono dla dzieci i młodzieży uczestniczących na zajęcia ogólnorozwojowe z elementami zapasów w ramach zajęć sportowych pozalekcyjnych– zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych kostiumy zapaśnicze dla 10 osób, których koszt wyniósł 1.500,00 zł

Dla drużyny sportowej Crazy Team zakupiono stroje oraz manekiny piłkarskie, piłki oraz plandeki na bramkę na kwotę 2.754,70 zł.

Na posiedzenia komisji zostało zaproszonych 55 osób, z tego zgłosiło się 14 osób. Złożono 18 wniosków do Sądu Rejonowego w Miliczu o zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego. Koszt działań wyniósł 1.401,50 zł, za wydanie opinii przez biegłego sądowego zapłacono 3.787,06. Wynagrodzenie komisji wyniosło 13.143,47 zł.

W punkcie informacyjno– konsultacyjnym udzielono porad 33 osobom. Koszt utrzymania punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych wyniósł 9.600,00 zł. Przeprowadzono badania profilaktyczne osteoporozy dla mieszkańców gminy Krośnice, których koszt wyniósł 1.500,00 zł.

Pełnomocnik ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych brał udział w 3 szkoleniach dotyczących uzależnień, które wyniosły 1.306,60 zł.

GKds.PiRPA brała udział w szkoleniu jednodniowym we Wrocławiu, którego łączny koszt wyniósł 865,30 zł. Przeprowadzono szkolenie dla sprzedawców napojów alkoholowych z gminy Krośnice za kwotę 1.990,00 zł.

Dla GKds.PiRPA zakupiono regały, laptopa, niszczarkę oraz urządzenie wielofunkcyjne, których koszt wyniósł 10.544,88 zł.

Dochody z opłat na zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, z których finansowane są działania profilaktyczne wyniosły w 2019 r. 144.359,57 zł. Wydatki poniesione na całość działań profilaktycznych wyniosły 136.357,63 zł. Nie zostały wykorzystane środki w wysokości 8.001,94 zł. Niewydatkowane w 2019 roku środki zostaną zaproponowane Radzie Gminy Krośnice do powiększenia wydatków związanych z profilaktyką w roku 2020.

15. Dział 852 Pomoc społeczna – wydatki poniesione w 2019 roku wyniosły 1.814.877,70 zł.

Rozdział 85202 Domy pomocy społecznej – wydatki wyniosły 458.118,79 zł,

Rozdział 85205 Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie – wydatki wyniosły 4.966 zł

Rozdział 85213 Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej wydatki wyniosły 21.729,51 zł

Rozdział 85214 Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne wykonane wydatki wyniosły 137.726,73 zł

Rozdział 85215 Dodatki mieszkaniowe – wydano kwotę 27.329,67 zł

Rozdział 85216 Zasilki stałe – wykonanie wyniosło 255.928,52 zł

Rozdział 85219 Ośrodki pomocy społecznej – wydatki wyniosły 665.390,55 zł

Rozdział 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – wykonanie wydatków wyniosło 69.083,63 zł

Rozdział 85230 Pomoc w zakresie dożywiania - wydano kwotę 166.615,50 zł

Rozdział 85295 Pozostała działalność – wydatki wyniosły 7.988,80 zł

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach realizuje swoje zadania w ramach budżetu Gminy Krośnice oraz otrzymując dotacje z budżetu państwa. W 2019 roku realizacja planu finansowego GOPS wyniosła 98 %. Dotacje otrzymane z budżetu państwa na realizację wydatków wyniosły na dzień 31.12.2019 r. 11.767.354,05 zł. Gmina Krośnice na zadania w zakresie pomocy społecznej ze środków własnych przeznaczyła 1.438.226,62 zł.

Od dnia 1 stycznia 2017 r. wydatki związane ze świadczeniami 500+, świadczeniami społecznymi, świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, składkami na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, wydatkami z Karty dużej rodziny, wspieraniem rodziny oraz rodzinami zastępczymi są klasyfikowane w dziale 855 (wcześniej dział 852), w związku z tym sprawozdanie opisowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej obejmuje wydatki z obu tych działów.

W planie finansowym Urzędu Gminy znajdują się środki zaplanowane z tytułu zwrotów nienależnie pobranych przez korzystających z pomocy społecznej świadczeń. Po stwierdzeniu, że przyznane świadczenie powinno być zwrócone, GOPS w Krośnicach wydaje decyzję i zwrócone kwoty poprzez plan finansowy Urzędu są zwracane na rzecz budżetu państwa. W 2019 r. zaplanowana została w poszczególnych rozdziałach działu 852 i 855 kwota nienależnie pobranych świadczeń do zwrotu w wysokości 10.080 zł, wykonanie wyniosło 7.413,35 zł.

Szczegółowe sprawozdanie opisowe z realizacji planu finansowego GOPS przedstawiono poniżej.

**Informacja opisowa z wykonania budżetu GOPS zadania własne i zlecone gminom
za 2019 r.**

WYSZCZEGÓLNIENIE %	Plan	Wykonanie
Budżet GOPS - ogółem	13 502 122,00	13 205 580,67
98,00		

Rozdz. 85202 – Domy Pomocy Społecznej

459 328,00 458 118,79

100,00

Oplata gminy za pobyt -213 świadczeń

w DPS w Miliczu 12 osób

w DPS Krośnice 7 osób

w DPS Opolnica 1 osoba

w DPS Baszków 1 osoba

w DPS Ziębice 1 osoba

Rozdz. 85203 – Ośrodki wsparcia

1 000,00 0,00

0,00

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano – 1 000,00 zł

Do końca roku nie było wydatków z tego paragrafu

**Rozdz. 85205 – Zadania w zakresie przeciwdziałania
przemocy w rodzinie**

5 540,00 4 966,00

90,00

Zakup materiałów i wyposażenia

Zaplanowano – 1 200,00 zł

Wydatkowano – 1 200,00 zł. (art. biurowe-200,00 zł, laptop (część)– 1 000,00 zł)

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano – 3 040,00 zł.

Wydatkowano – 2 766,00 zł.

w tym: usługi pocztowe – 2 066,00 zł.
usługi Inspektora RODO – 700,00 zł.

Podróże służbowe krajowe

Zaplanowano – 300,00 zł.

Do końca roku nie było wydatków z tego paragrafu.

Szkolenia pracowników

Zaplanowano: 1 000,00 zł.

Wydatkowano : 1 000,00 zł.

Rozdz. 85213 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej

22 600,00 21 426,48

95,00

z tego :

opłacono składki zdrowotne dla 41 osób pobierających zasiłek stały- 423 składki na kwotę
21 426,48 zł

Rozdz. 85214 – Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe

174 000,00 137 726,73

79,00

na świadczenia społeczne *zaplanowano* kwotę **170 000,00 zł** a *wydatkowano* **136 807,33 zł**
z tego:

udzielono pomocy w formie zasiłków okresowych dla 61 rodzin na kwotę **105 334,97 zł**
wyplacono 333 świadczenia (**dotacja do zadań własnych: kwota 105 334,97 zł**)

dla 47 rodzin przyznano zasiłki specjalne celowe na zakup leków, opału, opłat mieszkaniowych, odzieży, okularów, przyłącza wody, biletu kredytowanego, rehabilitacji. Wyplacono 59 świadczeń na kwotę **15 089,83 zł**.

29 rodzinom udzielono pomocy w formie zasiłków celowych z przeznaczeniem na zakup leków, opału. Wyplacono 33 świadczenia na kwotę **10 382,53 zł**.

1 rodzinie wyplacono świadczenie na zdarzenie losowe- pożar w kwocie **6 000,00 zł**.

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano : 4 000,00 zł

Wydatkowano : 919,40 zł.

w tym: transport żywności dla podopiecznych GOPS- 738,00 zł

usługa psychologa dla rodziny poszkodowanej w pożarze – 180,00 zł.

pozostałe – 1,40 zł.

Rozdz. 85215 – Dodatki mieszkaniowe

27 400,00

27 329,67

100,00

Na dodatki mieszkaniowe *zaplanowano* 27 400,00 zł.

Wydatkowano – 27 329,67 zł, z dopłaty do czynszu skorzystało 16 rodzin

Rozdz. 85216 – Zasiłki stałe

262 000,00

255 833,70

98,00

udzielono pomocy w formie zasiłków stałych dla

53 osób posiadających znaczny lub umiarkowany stopień

niepełnosprawności lub są w wieku poprodukcyjnym

- wypłacono 504 świadczenia na kwotę 255 833,70 zł (w całości z dotacji)

Rozdz. 85219 – Ośrodki pomocy społecznej

691 027,00

665 390,55

96,00

Na utrzymanie Ośrodka zostały przyznane środki:

Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń

Zaplanowano – 1 900,00 zł

Wydatkowano – 1 615,02 zł. (woda, ręczniki, mydło, herbata- dla pracowników GOPS)

Świadczenia społeczne

Zaplanowano – 34 600,00 zł

Wydatkowano – 34 577,55 zł

wynagrodzenie dla 9 opiekunów prawnych, 128 świadczeń-(w całości z dotacji budżetu państwa)

Wynagrodzenia osobowe pracowników

Na wynagrodzenia pracowników oraz

dodatkowe wynagrodzenie roczne i opłacenie składek ZUS

Zaplanowano - 567 909,00 zł

Wydatkowano – 554 837,90 zł.

w tym: na wynagrodzenia pracowników – 425 128,34 zł
na dodatkowe wynagrodzenie roczne – 36 222,28 zł
na opłacenie składek ZUS - 93 487,28 zł

Wynagrodzenia bezosobowe pracowników-umowa zlecenia z informatykiem oraz pracownicy po stażu

Zaplanowano – 18 100,00 zł

Wydatkowano – 17 280,50 zł

Zakup materiałów i wyposażenia

Zaplanowano – 11 600,00 zł

Wydatkowano – 8 745,56 zł (w tym 500,00 zł z dotacji do zadań zleconych)

w tym: zakup środków czystości – 245,43 zł
zakup art. biurowych – 1 752,57 zł
wyposażenie (m.in. szafa do serwera ,laptop, niszczarka, krzesło, radio) –
3 671,08 zł.
druki – 189,96 zł.
woda, art. spożywcze dla prac społ-użytecznych – 137,72 zł.
art. różne –1 849,80 zł (tonery,baterie, akcesoria komputerowe, inne)
prenumerata – „Rachunkowość budżetowa” – 899,00 zł.

Zakup usług remontowych

Zaplanowano – 300,00 zł

Wydatkowano – 177,60 zł (naprawa ksero XEROX, naprawa drzwi)

Zakup usług zdrowotnych

Zaplanowano – 300,00 zł

Wydatkowano – 50,00 zł.

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano – 22 300,00 zł.

Wydatkowano – 17 831,53 zł

w tym:

usługi pocztowe (znaczki, przekazy, przesyłki) – 8 348,90 zł

aktualizacje programów komputerowych - 6 516,09 zł.

(Finanse, Płace, dostęp do portalu WEB wyposażenie, CHEOPS,
dostęp roczny do portalu LEX Pomoc Społeczna Premium)

przedłużenie licencji na program antywirusowy – 813,32 zł

szkolenia BHP- 703,75 zł. (stażystka oraz pracownicy prac społ-użytecznych)

usługi Inspektora RODO – 1050,00 zł.

usługi psychologa dla pracowników prac społ-użytecznych – 180,00 zł.

pozostałe usługi – 219,47 zł.

Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej

Zaplanowano – 322,00 zł

Wydatkowano – 296,99 zł (fax)

Podróże służbowe krajowe

Zaplanowano – 9 930,00 zł

Wydatkowano – 8 645,90 zł

w tym: ryczałt dla 5 pracowników – 8 426,89 zł

delegacje na kwotę – 219,01 zł

Różne opłaty i składki

Zaplanowano – 2 600,00 zł

Wydatkowano – 1 971,84 zł

w tym:

abonament RTV – 302,40 zł.

ubezpieczenie majątku i funkcjonariuszy publicznych – 1 389,00 zł

przedłużenie ważności podpisu elektronicznego – 280,44 zł.

Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Zaplanowano – 11 900,00 zł

Wydatkowano – 11 844,21 zł

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej

Zaplanowano – 9 266,00 zł.

Wydatkowano – 7 515,95 zł (w tym: 3 776,00 zł. ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego)

Rozdz. 85228 – Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

75 000,00 69 083,63

92,00

Zakup usług pozostałych

udzielono pomocy dla 13 rodzin w formie usług opiekuńczych 3901 godzin na kwotę 69 083,63 zł

Rozdz. 85230 - Pomoc w zakresie dożywiania

224 218,00 166 615,50

74,00

Razem na wyżywienie i zasiłki celowe na posiłki wydano **166 615,50 zł.** (w tym 76 930,20 zł. z dotacji)

- udzielono pomocy w formie rzeczowej opłacając koszty wyżywienia w szkołach i przedszkolach oraz na stołówce na kwotę **137 205,50 zł** dla 200 dzieci oraz 2 osób dorosłych

- 57 osobom udzielono zasiłków celowych na posiłek (220 świadczeń) na kwotę **29 410,00 zł.**

Rozdz. 85295 - Pozostała działalność

8 000,00 7 988,80

100,00

Na świadczenia społeczne zaplanowano kwotę **8 000,00 zł**

wydatkowano – **7 988,80 zł.** z tego udzielono pomocy w ramach prac społecznie użytecznych – 7 osób

Rozdz. 85501 – Świadczenia społeczne, Świadczenie Wychowawcze 500 +

7 124 400,00 7 094 359,16

100,00

Świadczenia społeczne

Zaplanowano – 7 023 260,00 zł

Wydatkowano – 7 000 581,86 zł

Wyplacono 14 042 świadczeń pieniężnych na kwotę 7 000 581,86 zł.

Na wynagrodzenia pracowników:

Na dodatki specjalne z tytułu realizacji programu „500+”, umowę zlecenia, dodatkowe wynagrodzenie roczne i opłacenie składek ZUS:

Zaplanowano – 82 900,00 zł

Wydatkowano – 78 755,67 zł

w tym:

- na dodatki specjalne – 57 281,56 zł
- na umowę zlecenia - 5 280,00 zł.
- na dodatkowe wynagrodzenie roczne- 4 522,15 zł.
- na składki ZUS – 11 671,96 zł

Zakup materiałów i wyposażenia

Zaplanowano – 7 000,00 zł

Wydatkowano – 5 085,66 zł

w tym:

- druki wniosków- 276,75 zł.
- art. biurowe i papier ksero – 1 702,02 zł.
- dyski sieciowe – 1 348,00 zł.
- szafa na serwer + szafka na router– 993,60 zł.
- środki czystości – 65,29 zł.
- tonery i inne – 700,00 zł.

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano – 9 000,00 zł

Wydatkowano – 8 032,57 zł

w tym:

- usługi pocztowe – 2 674,20 zł
- opieka autorska do programów komputerowych – 4 308,37 zł (Radix, WEB wyposażenie, antywirus oraz dodatkowe stanowisko w EZAR +, Progman

Finanse)

- usługi Inspektora RODO - 1 050,00 zł.

Podróże służbowe krajowe

Zaplanowano – 200,00 zł

Do końca 2019 r nie było wydatków z tego paragrafu.

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej

Zaplanowano – 2 040,00 zł

Wydatkowano – 1 903,40 zł

Rozdz. 85502 – Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

3 933 124,00

3 819 127,99

97,00

Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń

Zaplanowano – 600,00 zł

Wydatkowano – 194,72 zł.



Świadczenia społeczne

Zaplanowano – 3 575 919,00 zł

Wydatkowano – 3 487 531,58 zł

w tym:

Fundusz alimentacyjny – 341 053,33 zł

Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami – 1 299 115,49 zł

Zasiłki pielęgnacyjne – 681 662,46 zł

Świadczenie pielęgnacyjne – 732 731,40 zł

Specjalny zasiłek opiekuńczy – 142 268,70 zł

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka – 61 000,00 zł

Świadczenie rodzicielskie – 180 152,30 zł.

Zasiłek dla opiekuna – 45 547,90 zł.

Świadczenie z ustawy „Za życiem”- 4 000,00 zł.

Na wynagrodzenia pracowników:

2,00 etaty, dodatkowe wynagrodzenie roczne

i opłacenie składek ZUS, KRUS (pracowników i osoby pobierające świadczenia)

Zaplanowano – 344 807,00 zł (w tym 233 000,00 zł. na składki dla świadczeniobiorców)

Wydatkowano – 324 459,97 zł

w tym:

na wynagrodzenia pracowników i dod. wynagrodzenie roczne – 86 642,83 zł

na opłacenie składek ZUS – za pracowników – 17 466,28 zł

na opłacenie składek ZUS – za świadczeniobiorców – 216 993,86 zł

na opłacenie składek KRUS – za świadczeniobiorców – 3 357,00 zł

Zakup materiałów i wyposażenia

Zaplanowano – 3 124,00 zł

Wydatkowano – 1 317,11 zł. (druki, tonery, art. biurowe)

Zakup usług remontowych

Zaplanowano – 150,00 zł

Do końca roku nie było wydatków z tego paragrafu

Zakup usług zdrowotnych

Zaplanowano – 150,00 zł.

Do końca roku nie było wydatków z tego paragrafu

Zakup usług pozostałych

Zaplanowano – 3 350,00 zł

Wydatkowano – 2 662,46 zł

w tym:

opieka autorska i aktualizacje programów komputerowych RADIX – 1 312,46 zł.

usługi pocztowe – 1 000,00 zł.

usługi Inspektora RODO- 350,00 zł.

Oplaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej

Zaplanowano – 412,00 zł

Wydatkowano – 291,92 zł (Opłata za fax)

Podróże służbowe krajowe

Zaplanowano – 200,00 zł

Wydatkowano – 16,72 zł (delegacje)

Różne opłaty i składki

Zaplanowano – 240,00 zł

Wydatkowano – 160,00 zł. (ubezpieczenie funkcjonariuszy publicznych)

Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Zaplanowano – 2 522,00 zł

Wydatkowano – 2 493,51 zł (dwa etaty)

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej

Zaplanowano – 1 650,00 zł

Do końca roku nie było wydatków z tego paragrafu

Rozdz. 85504 – Wspieranie rodziny

407 317,00

391 336,28

96,00

Świadczenia społeczne

Zaplanowano – 334 500,00 zł (w całości z dotacji –program „Dobry start” 300+)

Wydatkowano – 321 600,00 zł – wypłacono 1 072 świadczenia

Na wynagrodzenia osobowe i opłacenie składek ZUS

Zaplanowano – 65 023,00 zł

Wydatkowano – 63 807,92 zł (w tym z dotacji na program „Dobry start” 300+: 9 559,02 zł)

w tym : na wynagrodzenie osobowe – 49 483,92 zł

 dodatkowe wynagrodzenie roczne - 3 587,38 zł.

 składki ZUS – 10 736,62 zł

Zakup materiałów i wyposażenia

Zaplanowano – 2 492,00 zł

Wydatkowano- 1 568,98 zł. (w tym z dotacji na program „Dobry start” 300+: 1 160,98 zł)

Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej

Zaplanowano – 250,00 zł

Wydatkowano - 50,00 zł.

Podróże służbowe krajowe

Zaplanowano – 2 336,00 zł

Wydatkowano – 1 771,89 zł (ryczałty i delegacje Asystenta Rodziny)

Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych

Zaplanowano – 1 266,00 zł

Wydatkowano – 1 246,76 zł

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej

Zaplanowano – 1 450,00 zł

Wydatkowano – 1 290,73 zł

Rozdz. 85508 – Rodziny zastępcze

64 000,00

63 109,39

99,00

Zakup usług od innych jednostek

Zaplanowano – 64 000,00 zł

Wydatkowano – 63 109,39 zł

pokrycie 10 % , 30% i 50% wydatków za opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej (dziewięcioro dzieci)

Rozdz. 85513 – Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

100,00

z tego: opłacono składki zdrowotne dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna: 208 składek na kwotę 23 168,00 zł.

Plan początkowy GOPS wynosił **11 055 002,00 zł** do końca roku 2019 r. został zwiększony łącznie o kwotę **2 484 020,00 zł** z tego na wydatki związane z uzyskanym dofinansowaniem z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na szkolenia pracowników GOPS o kwotę **3776,00 zł**, na wynagrodzenie dla opiekunów prawnych wraz z kosztami obsługi o kwotę **35 100,00 zł**, na realizację programu „Świadczenia wychowawcze” o kwotę **1872 400,00 zł**, na realizację programu „Asystent Rodziny” o kwotę **16 758,00 zł.**, na wydatki na „Świadczenia Rodzinne” o kwotę **351 124,00 zł**, na wydatki na zasiłki stałe o kwotę **73 000,00 zł**, na składki zdrowotne opłacane za świadczeniobiorców o kwotę **3 068,00 zł**, na dodatki „250 zł” dla pracowników socjalnych o kwotę **11 500,00 zł**, na obsługę zadań z zakresu pomocy społecznej o kwotę **294,00 zł.** oraz na realizację programu „Dobry Start” o kwotę **117 000,00 zł.** Natomiast plan został zmniejszony o łączną kwotę **36 900,00 zł.** z tego na wydatki na zasiłki okresowe o kwotę **33 900,00 zł**, na wydatki związane z dożywianiem o kwotę **3 000,00 zł** Ostatecznie plan na koniec 2019 roku wyniósł **13 502 122,00 zł.**

Rozdział	WYDATKI I-XII 2019 (własne + zlecone)	w tym: ze środków własnych GMINY		w tym: z DOTACJI lub ze środków KFS	
		w zł.	w %	w zł.	w %
85202	458 118,79 zł	458 118,79 zł	100%	0,00 zł	-
85203	0,00 zł	0,00 zł	100%	0,00 zł	-
85205	4 966,00 zł	4 966,00 zł	100%	0,00 zł	-
85213	21 426,48 zł	0,00 zł	-	21 426,48 zł	100%
85214	137 726,73 zł	32 391,76 zł	24%	105 334,97 zł	76%
85215	27 329,67 zł	27 329,67 zł	100%	0,00 zł	0%
85216	255 833,70 zł	0,00 zł	-	255 833,70 zł	100%
85219	665 390,55 zł	626 537,00 zł	94%	38 853,55 zł	6%
85228	69 083,63 zł	69 083,63 zł	100%	0,00 zł	
85230	166 615,50 zł	89 685,30 zł	54%	76 930,20 zł	46%
85295	7 988,80 zł	7 988,80 zł	100%	0,00 zł	

85501	7 094 359,16 zł	0,00 zł		7 094 359,16 zł	100%
85502	3 819 127,99 zł	0,00 zł		3 819 127,99 zł	100%
85504	391 336,28 zł	59 016,28 zł	15%	332 320,00 zł	85%
85508	63 109,39 zł	63 109,39 zł	100%	0,00 zł	
85513	23 168,00 zł		0%	23 168,00 zł	100%
RAZEM	13 205 580,67 zł	1 438 226,62 zł	11%	11 767 354,05 zł	89%

16. **Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej** – w ramach wydatków tego działu udzielono pomocy finansowej w formie dotacji dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Miliczu w wysokości 1.000 zł

17. **Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza** – w 2019 roku wydano łącznie 1.551.948,74 zł

Rozdział 85401 Świetlice szkolne – wydano kwotę 565.909,22 zł

Rozdział 85412 Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej – wykonanie wniosło 850 zł

Rozdział 85415 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym – wydatki wyniosły 79.798,11 zł.

Rozdział 85416 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym - wydano 27.850,00zł

Rozdział 85417 Szkolne schroniska młodzieżowe – zrealizowane wydatki wyniosły 877.541,41 zł

W 2019 roku na funkcjonowanie świetlic przy zespołach szkół wydatkowano łącznie 565.909,22 zł. Wydatki dotyczą przede wszystkim kosztów zatrudnienia nauczycieli pracujących w świetlicach szkolnych.

Na wydatki związane z wypoczynkiem dzieci i młodzieży wydano 850 zł

Stypendia za dobre wyniki nauczania w szkołach podstawowych i gimnazjach gminnych wyniosły 27.850,00zł.

Wypłata stypendiów socjalnych wyniosła 77.798,11 zł. Kwota 2.000,00 zł została przyznana dla najlepszego gimnazjalisty jako nagroda w formie zasiłku szkolnego.

W dziale 854 ujęte są przede wszystkim wydatki związane z funkcjonowaniem jednostki budżetowej Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Krośnicach. Sprawozdanie opisowe zamieszczone jest poniżej.

Informacja opisowa z wykonania planu finansowego Szkolnego Schroniska Młodzieżowego za 2019 rok

Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Krośnicach istnieje od 2008 roku. Początkowo placówka funkcjonowała w jednym obiekcie przy ul. Kwiatowej. Od 2012 roku posiadamy część budynku szkoły przy ul. Parkowej, a od maja 2014 roku prowadzimy także stołówkę i kuchnię szkolną. Łącznie dysponujemy 126 miejscami noclegowymi w dwóch budynkach. Codziennie świadczymy usługi stołowe dla dzieci ze szkół i przedszkola w Krośnicach, ze szkoły podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej wraz z dowozem. W sezonie tj. od kwietnia do października gościmy i przygotowujemy posiłki dla grup przebywających w placówce na zielonych szkołach, w pozostałych miesiącach dla obozów sportowych i osób indywidualnych. Do końca roku pracownicy kuchni przygotowali dla dzieci przedszkolnych 13400 śniadań i 13388 obiadów, dla dzieci szkolnych 29379 obiadów, natomiast dla grup zorganizowanych oraz osób prywatnych 10562 śniadań, 12399 obiadów i 9272 kolacji. W danym okresie z bazy noclegowej skorzystały 3 857 osoby, łącznie udzielono 11 383 noclegów. Placówka na koniec półrocza zatrudniała 22 pracowników razem na 20,74 etatów w tym 2 osoby przebywające na urloпах macierzyńskich - 14 pracowników schroniska w tym nauczyciela na 7/30 etatu, obsługę 8 pracowników (w tym 1 osoba na 1/2 etatu), administrację 5 pracowników w tym 1 osoba na urlopie macierzyńskim oraz 8 pracowników kuchni w tym 1 osoba na urlopie macierzyńskim.

Jednym z najważniejszych wydatków, był zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych, zatrudnienie edukatorów oraz opłacenie usług transportowych w związku z przejęciem finansowania zajęć edukacyjnych. Zwracając uwagę na charakter pracy oraz całodobowe otwarcie obiektów Szkolne Schronisko Młodzieżowe zawarło umowę z firmą ochroniarską oraz obsługą BHP. Zgodnie z projektem budowlanym zlecono wykonanie brakującego oświetlenia ewakuacyjnego. Zakupiono nowy projektor oraz doposażono obiekt schroniska w nowe ochroniacze na łóżka. Wymieniono nie działające telewizory oraz zepsuty stół do piłkarzyków. Zamontowano klimatyzację w sali audiowizualnej na poddaszu w budynku B przy ul. Parkowej. Kupiono specjalistyczną gastronomiczną patelnię na kuchnię. Pokryto wydatek na badania lekarskie na choroby zakaźne z powodu zdarzenia ekspozycji podczas sprzątania.

Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego
Szkolnego Schroniska Młodzieżowego
 za okres 01.01.2019r. do 31.12.2019 r.

Dz. 854 rozdział 85417

Budżet Szkolnego Schroniska Młodzieżowego na rok 2019 wynosi:

Dochody:

	Plan	Wykonanie	% wykonanie
0640	30,00	11,60	
0830	554 370,00	455 664,31	82,19%
0870	100,00	100,00	
0920	200,00	356,07	
0940	2 000,00	1 496,28	
0970	700,00	688,00	
	Razem dochody	458 316,26	82,54%

Wydatki:

Plan	Wykonanie	% wykonanie
920 490,00	877 541,41	95%

Realizacja poszczególnych grup wydatków przedstawia się następująco :

	Treść	Plan	Wykonanie	%wyk.
3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1 169,00	699,92	59,87%

	świadczenia rzeczowe wynikające z przepisów BHP		300,00	
	ubiór firmowy		399,92	
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	502 100,00	475 728,08	94,75%
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	37 232,00	37 200,52	99,92%
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	82 536,00	81 631,99	98,90%
4120	Składki na FP	9 900,00	8 994,02	90,85%
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	42 550,00	41 591,14	97,75%
	dozór, stażyści, edukatorzy		41 591,14	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	49 000,00	48 484,58	98,95%
	chemia gospodarcza, środki czystości, art. Gospodarcze		9 393,81	
	materiały konserwatorskie i paliwo do kosiarki		4 038,08	
	materiały biurowe, tonery		4 897,75	
	doposażenie schroniska (np. pościel, koce, ręczniki, urządzenia)		25 770,61	
	zakup kas fiskalnych			
	zakupy związane z utrzymaniem samochodu		3 142,04	
	materiały promocyjne			
	inne nieprzewidziane wydatki		1 242,29	
4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych, książek	8 000,00	6 330,39	79,13%
4260	Zakup energii	66 483,00	61 614,30	92,68%
	Gaz ziemny		48 388,63	
	Woda		5 007,71	
	Energia elektryczna		8 217,96	
4270	Zakup usług remontowych	6 000,00	4 483,25	74,72%
	konserwacja platformy		3 611,90	
	naprawy i remonty bieżące (np. naprawa gaśnic, pralki)		871,35	
4280	Zakup usług zdrowotnych	1 600,00	1 430,90	89,43%
4300	Zakup usług pozostałych	82 334,00	79 520,77	96,58%
	usługi komunalne		14 958,38	
	obowiązkowe przeglądy, serwisy i pozostałe usługi wykonywane okresowo (np.. Dezynsekcja, pomiary elektryczne, usł. kominiarskie, p.poż. Itp.)		13 637,17	

	aktualizacja oprogramowania, serwisy internetowe		2 040,33	
	usługi pocztowe kurierskie		1 084,10	
	Ecotrade		1 254,60	
	dzierżawa wielofunkcyjnego sprzętu biurowego		2 706,00	
	inspektor ochrony danych osobowych		3 150,00	
	podpis elektroniczny			
	reklamy w serwisach internetowych		450,00	
	wymiana modułów w kasach fiskalnych			
	zakupy usług na rzecz grup (np. autokar, edukatorzy)		33 775,00	
	inne bieżące wydatki (np. usługi związane z eksploatacją samochodu, badanie próbki wody, usługi BHP)		6 465,19	
4360	Zakupu z tytułu usług telekomunikacyjnych	4 720,00	4 687,18	99,30%
	telefon stacjonarny, Internet		3 487,42	
	telefon komórkowy		1 199,76	
4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz opinii	800,00	492,00	61,50%
4410	Podróże służbowe krajowe	3 000,00	2 772,37	92,41%
	Delegacja		2 772,37	
4430	Różne opłaty i składki	4 600,00	4 474,00	97,26%
4440	Odpisy na ZFŚS	15 966,00	15 966,00	100,00%
4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2 500,00	1 440,00	57,60%
	RAZEM WYDATKI	920 490,00	877 541,41	95,33%

Dz. 801 rozdział 80148

Budżet stołówki Szkolnego Schroniska Młodzieżowego na rok 2019 wynosi:

Dochody:

	Plan	Wykonanie	% wykonanie
0640		11,60	

0830	620 000,00	590 628,49	95,26%
0870		50,00	
0920	-	122,22	-
0970		172,40	
	Razem dochody	590 984,71	95,32%

Wydatki:

Plan	Wykonanie	% wykonanie
805 372,00	779 408,68	96,78%

Realizacja poszczególnych grup wydatków przedstawia się następująco :

	Treść	Plan	Wykonanie	%wyk.
3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1 682,00	1 123,53	66,80%
	świadczenia rzeczowe wynikające z przepisów BHP		-	
	ubiór firmowy		1 123,53	
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	283 230,00	272 721,69	96,29%
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	18 697,00	18 634,57	99,67%
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	51 431,00	50 501,59	98,19%
4120	Składki na FP	7 491,00	6 090,81	81,31%
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3 000,00	2 409,40	80,31%
	pomoc kuchenna		2 409,40	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37 500,00	35 870,21	95,65%
	chemia gospodarcza, środki czystości, art. Gospodarcze		13 391,36	
	materiały konserwatorskie		707,55	
	materiały biurowe, tonery		306,99	



	wyposażenie kuchni		20 611,52	
	urządzenia i sprzęt biurowy			
	zakup programów komputerowych			
	zakupy na rzecz grup np. artykuły na grilla, dekoracje		11,57	
	Inne		841,22	
4220	Zakup Środków Żywności	363 000,00	360 484,25	99,31%
4260	Zakup energii - gaz	5 040,00	3 686,12	73,14%
4270	Zakup usług remontowych	-	-	
4280	Zakup usług zdrowotnych	600,00	430,00	71,67%
4300	Zakup usług pozostałych	17 194,00	12 826,21	74,60%
	usługi komunalne		9 783,12	
	obowiązkowe przeglądy, serwisy i pozostałe usługi wykonywane okresowo (np. dezynsekcja, deratyzacja, pomiary elektryczne, usł. Kominiarskie, p.poż. Itp.)		1 635,30	
	aktualizacja programów komputerowych		933,97	
	usługi pocztowe, kurierskie		204,14	
	inne		269,68	
4360	Zakupu z tytułu usług telekomunikacyjnych - telefon stacjonarny	960,00	773,69	80,59%
4410	Podróże służbowe krajowe	900,00	304,70	33,86%
4440	Odpisy na ZFŚS	12 147,00	12 147,00	100,00%
4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	500,00	434,91	86,98%
4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2 000,00	970,00	48,50%
	RAZEM WYDATKI	805 372,00	779 408,68	96,78%

18. **Dział 855 Rodzina** - wydatki poniesione w 2019 roku wyniosły 11.398.953,07zł
Rozdział 85501 Świadczenie wychowawcze - wydatki wyniosły 7.095.534,67 zł

Rozdział 85502 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - wydatkowano 3.824.967,98 zł

Rozdział 85503 Karta dużej rodziny – wydatki wyniosły 836,75 zł

Rozdział 85504 Wspieranie rodziny - wydatki wyniosły 391.336,28 zł

Rozdział 85508 Rodziny zastępcze - wydatki wyniosły 63.109,39zł

Rozdział 85513 Składki na ubezpieczenia zdrowotne....- wykonanie wyniosło 23.168 zł

Z dniem 1 stycznia 2017 r. wydatki związane ze świadczeniami 500+, świadczeniami społecznymi, świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, składkami na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, wydatkami z Karty dużej rodziny, wspieraniem rodziny oraz rodzinami zastępczymi są klasyfikowane w dziale 855 (wcześniej dział 852).

Informacja opisowa z realizacji planu finansowego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie wydatków działu 855 Rodzina zamieszczone zostało w dziale 852.

19. Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – wydatki poniesione w tym dziale wyniosły 2.253,734,86 zł

Rozdział 90001 Gospodarka ściekowa i ochrona wód – wykonanie wydatków wyniosło 128.061 zł

Rozdział 90002 Gospodarka odpadami – wykonanie wyniosło 1.017.775,84 zł

Rozdział 90004 Utrzymanie zieleni w miastach i gminach –wydano 300.000 zł

Rozdział 90013 Schroniska dla zwierząt – wykonanie wyniosło 21.600 zł

Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg – wydano kwotę 773.689,68 zł

Rozdział 90095 Pozostała działalność – wykonanie wyniosło 12.608,34 zł

W rozdziale 90001 poniesione wydatki bieżące wyniosły 16.026,49 zł i dotyczyły zajęcia pasa drogowego przy budowie kanalizacji. Wydatki inwestycyjne związane z budową brakujących odcinków sieci kanalizacyjnej zostały zapłacone w wysokości 112.034,51 zł. W 2019 r. została wykonana sieć kanalizacyjna o długości 73 m wraz z montażem dwóch studni DN 1000 przy ulicy Ogrodowej w Krośnicach oraz wymieniono sieć wykonaną w systemie ciśnieniowym na system grawitacyjny z powiększeniem przekroju z fi 63 na fi 200 o długości 48 m w Dąbrowie.

W rozdziale 90002 wydano kwotę 7.063,89 zł na monitoring składowiska odpadów w Krośnicach.

Kwotę 890.301,32 zł zapłacono za usługi wywozu odpadów komunalnych z terenu Gminy oraz utylizację przeterminowanych leków. Za kwotę 120.410,63 zł prowadzono działalność na punkcie PSZOK i monitoring PSZOK w Wierzchowicach.

Razem wydatki związane z systemem odpadów komunalnych wyniosły 1.017.775,84 zł. Dochody związane z opłatami mieszkańców za odpady komunalne w 2019 r. wyniosły

1.005.713,99 zł. Gmina dopłaciła do funkcjonowania systemu gospodarki odpadami kwotę 12.061,85 zł.

W ramach wydatków w rozdziale 90004 Urząd Gminy ponosi koszty utrzymania porządku terenów zielonych na terenie gminy, które wyniosły w 2019 roku 300.000 zł.

Kwota 21.600 zł wydana została na opiekę nad bezdomnymi zwierzętami w schroniskach.

W 2019 roku kwotę 519.141,27 zł przeznaczono na opłaty za oświetlenie uliczne i jego konserwację. Kwota 254.548,41 zł stanowi wydatki inwestycyjne na projekty i budowę oświetlenia drogowego na terenie Gminy. Zestawienie lamp nowo wybudowanych:

- 1) Zadanie nr 1 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Świebodów dz. nr 209: Ilość lamp: 5 sztuk.
- 2) Zadanie nr 2 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Kuźnica Czeszycka dz. nr 192, 193/3: Ilość lamp: 6 sztuk.
- 3) Zadanie nr 3 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Kuźnica Czeszycka dz. nr 209/4, 229: Ilość lamp: 5 sztuk.
- 4) Zadanie nr 4 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Krośnice ul. Dębowa dz. nr 422, 427/1: Ilość lamp: 2 sztuki.
- 5) Zadanie nr 5 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Krośnice ul. Słoneczna dz. nr 266/3, 266/5: Ilość lamp: 3 sztuki.
- 6) Zadanie nr 6 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Bukowice ul. Złotowska dz. nr 36, 35/12, 35/13, 38/9: Ilość lamp: 4 sztuki.
- 7) Zadanie nr 7 – budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Czarnogózdzice dz. nr 31/9: Ilość lamp: 5 sztuk.

W ramach wydatków bieżących zrealizowano dowieszki lamp na infrastrukturze TAURON:

Lp.	Miejscowość	Nr słupa / lokalizacja	Ilość opraw(szt.)
1.	Brzostowo	11, 41, 42	3
2.	Grabownica	19, 27	2
3.	Kotlarka	23	2
4.	Lędzina	24a, 1	2
5.	Pierstnica		1
6.	Żeleźniki	24, 25, 23	3
Razem			13

W rozdziale 90095 ponoszone są wydatki związane z wylapywaniem i umieszczaniem w schroniskach oraz zakupem karmy dla bezpańskich zwierząt. Wydano na ten cel kwotę 12.608,34 zł.

20.Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego- wykonanie za 2019 rok wyniosło 4.683.219,91 zł

Rozdział 92109 Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby - wydatki wyniosły 4.332.366,45 zł

Rozdział 92116 Biblioteki – dotacja wyniosła 235.000,00 zł

Rozdział 92195 Pozostała działalność – wydano kwotę 115.853,46 zł

W ramach działu 921 realizowane były wydatki na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego.

Dotacja dla gminnej instytucji kultury Centrum Edukacyjno-Turystyczno-Sportowego wyniosła 1.646.000,00 zł. Dodatkowo instytucja otrzymała dotację w rozdziale 92116 w wysokości 235.000,00 zł na utrzymanie bibliotek. CETS jako Instytucja Kultury złożyła odrębne sprawozdanie ze zrealizowanych kosztów i działań prowadzonych w 2019 roku dołączone do niniejszego opracowania.

Pozostałe wydatki w rozdziale 92109 dotyczą utrzymanie świetlic wiejskich. Szczegółowe wykonanie wydatków pokazane jest w załączniku nr 3 do opracowania.

W ramach wydatków inwestycyjnych zakończono realizację zadania inwestycyjnego realizowanego przy udziale środków unijnych „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na świetlicę wiejską w Wierchowicach i Domu Kultury w Bukowicach”. Gmina zapłaciła za zrealizowane zadanie 1.737.056,83 zł i w lipcu złożono wniosek o wypłatę dotacji. W grudniu 2019 r. przekazana została na konto Gminy dotacja w wysokości 956.349,67 zł. Zakres rzeczowy zadania obejmował ocieplenie ścian zewnętrznych, ścian na gruncie, podłogi na gruncie i stropu zewnętrznego. Wymieniono stolarkę okienną i drzwiową, zamontowano kocioł gazowy i wymieniono instalację wodociągową, ciepłej wody użytkowej oraz centralnego ogrzewania z grzejnikami. Wykonano nową instalację elektryczną oraz rozbudowano budynek o część sanitarną (WC damskie, męskie i dla niepełnosprawnych).

Przy udziale środków unijnych zrealizowano również budowę chaty wiejskiej w Dziewiętlinie. Koszt zadania wyniósł 694.394,06 zł, dotacja wyniosła 258.696 zł. Zakres zadania obejmował budowę chaty wiejskiej wraz z przyłączami oraz zagospodarowaniem terenu przy budynku. Powierzchnia zabudowy wyniosła 122,45 m², kubatura 401,88 m³, wysokość 7,45 m. Budynek przeznaczony jest na około 120 osób, może służyć zarówno jako świetlica wiejska jak i miejsce czasowego odpoczynku dla grup rowerowych zwiedzających teren Gminy.

Pozostałe wydatki inwestycyjne uwidocznione są w załączniku nr 6 do niniejszego opracowania, wyniosły łącznie 123.650,97 zł.

W rozdziale 92195 zostały poniesione wydatki związane z wykorzystaniem funduszu sołeckiego poszczególnych miejscowości oraz na utrzymanie kolejki wąskotorowej w Krośnicach. Szczegółowe dane znajdują się w załączniku nr 3 do opracowania.

21.Dział 926 Kultura fizyczna i sport –wydatki wyniosły 3.372.047,28 zł

Rozdział 92601 Obiekty sportowe –zrealizowano wydatki na kwotę 2.909.034,27 zł

Rozdział 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej - wykonano 99.959,99 zł

Rozdział 92695 Pozostała działalność – wydatki wyniosły 363.053,02 zł

W dziale 926 realizowane są wydatki objęte planem finansowym Urzędu Gminy oraz Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji. W planie finansowym Urzędu zostały poniesione wydatki w kwocie 463.013,01 zł, które dotyczą m.in. udzielenia dotacji z budżetu jst na realizację zadań publicznych w zakresie sportu realizowanych przez stowarzyszenia w łącznej wysokości 99.959,99 zł oraz wydatków związanych z funduszem sołeckim poszczególnych miejscowości w zakresie utrzymania boisk i placów zabaw – 117.879,55 zł.

W ramach wydatków inwestycyjnych wybudowano Otwartą Strefę Aktywności w Kuźnicy Czeszyckiej za kwotę 146.451 zł, z dofinansowaniem ze środków budżetu państwa w wysokości 50.000 zł. Zmodernizowano stadion piłkarski w Krośnicach za kwotę 40.394 zł, zagospodarowano boisko w Bukowicach za kwotę 40.318,97 zł oraz doposażono place zabaw Bukowicach, Czarnogoździcach i Grabownicy za łączną kwotę 18.009,50 zł.

Szczegółowo poniesione wydatki zawarte są w załączniku nr 3 do niniejszego opracowania.

Kwota 2.909.034,27 zł została wydatkowana przez GOSiR, który w ramach swojego planu finansowego realizuje dochody i wydatki związane z wykorzystaniem basenu i obiektów sportowych.

Sprawozdanie opisowe za 2019 rok GOSiR przedstawia się następująco:

Plan dochodów GOSiR „Krośnicka Przystań” na rok 2019 wynosi 870 000,00zł, został zrealizowany w 86,47%. Na dzień 31 grudnia 2019r. powstały należności w następujących wysokościach:

1. należności z tytułu dostaw towarów i usług – 2 302,99zł

WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN	WYKONANIE	%
Dochody budżetowe ogółem	870 000,00	752 247,75	86,47
Wpływy z różnych opłat § 0690	1 000,00	0,00	0,00
Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych § 0750	10 000,00	9 920,00	99,20
Wpływy z usług § 0830	850 000,00	735 912,63	86,58
Pozostałe odsetki § 0920	500,00	175,12	35,02
Otrzymane spadki, zapisy i darowizny pieniężne § 0960	2 000,00	0,00	0,00
Wpływy z różnych dochodów § 0970	6 500,00	6 240,00	96,00

§ 0750

- wynajem powierzchni	4 930,00
- Wynajem sali fitness	4 990,00
Razem:	9 920,00

§ 0830

- sprzedaż biletów na basen, na zajęcia fitness, sprzedaż karnetów, wypożyczenie rowerów, sprzętu sportowego, wejścia na siłownię itp.	735 912,63
Razem:	735 912,63

§ 0920

- Pozostałe odsetki	175,12
Razem:	175,12

§ 0970

- wpływy z różnych dochodów	6
240,00	

Razem:

6 240,00

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA WYDATKÓW ZA 2019 ROK.

GOSiR „Krośnicka Przystań” został utworzony w formie jednostki budżetowej z dniem 1 sierpnia 2015 roku na podstawie uchwały nr VI/38/2016 Rady Gminy Krośnice z dnia 24 czerwca 2015r.

Plan wydatków GOSiR „Krośnicka Przystań” na rok 2019 wynosi 960,00zł (zadania zlecone), został wykonany w 100,00%. Plan wydatków GOSiR „Krośnicka Przystań” na rok 2019 wynosi 2 909 081,00zł (zadania własne), został wykonany w 100%. Na dzień 31 grudnia 2019r. powstały zobowiązania w następujących wysokościach:

1. zobowiązania z tytułu dostaw i usług – 92 784,04zł
2. zobowiązania wobec budżetów (podatek dochodowy) – 8 295,00zł
3. zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych (ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i fundusz pracy) – 46 086,84zł
4. zobowiązania z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego – 78 094,80zł

Na dzień 31 grudnia 2019 roku w GOSiR „Krośnicka Przystań” zatrudnionych było 26 pracowników na 25,5 etatu, natomiast na podstawie umów cywilnoprawnych zatrudnionych było 20 osób.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku odwiedziło nas 88 tys. klientów, w tym: indywidualne wejścia na basen i saunę wyniosły 65,8 tys., uczniowie ze szkół gminy Krośnice 7,7 tys. wejść, nauka pływania 2 tys. wejść, niepełnosprawni oraz zajęcia rehabilitacyjne 2,9 tys. wejść, zajęcia fitness i jogi 0,7 tys. wejść, siłownia 8,9 tys. wejść. Ponadto prowadzone były projekty „Umiem pływać” dla Wielkopolskiego Zrzeszenia Ludowego, do którego należą miejscowości Granowiec, Sośnie, Bogdaj, Cieszyn, Zduny, Pawłów oraz Dolnośląskiej Federacji Sportu, z dofinansowania którego skorzystała Gmina Cieszków (z projektu

skorzystało 10 grup - 124 dzieci - 1,2 tys. wejść). W okresie od kwietnia do października z wynajmu rowerów szosowych skorzystało 560 klientów.

W Parku Wodnym w roku 2019 r. organizowane były następujące imprezy sportowe:
 VI Ogólnopolski Nocny Maraton Pływacki „Otyliada 2019” - 35 uczestników
 VI Międzygminne Szkolne Zawody w Pływaniu o Puchar Wójta Gminy Krośnice – rywalizacja dzieci w dwóch grupach wiekowych - 130 uczestników z powiatu milickiego i oleśnickiego.
 IV Integracyjne Zawody Pływackie o Tytuł Mistrza Doliny Baryczy – całodniowe zawody w pływaniu - 323 uczestników.
 XXXIII Dolnośląska Liga Pływacka IV edycja klas V – 200 zawodników z 13 klubów.

zadania zlecone w 2019 roku.

Budżet GOSiR zadania zlecone ogółem dział 755 rozdział 75515	960,00	960,00	100,00
Zakup energii – energia elektryczna § 4260	960,00	960,00	100,00

§ 4260

- zakup energii elektrycznej – gabinet prawnika w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej 960,00

zadania własne w 2019 roku.

WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN	WYKONANIE	%
Budżet GOSiR zadania własne ogółem dział 926 rozdział 92601	2 909 081,00	2 909 034,27	100,00
Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń § 3020	5 570,00	5 567,45	99,95
Wynagrodzenia osobowe pracowników § 4010	997 736,00	997 730,68	100,00
Dodatkowe wynagrodzenie roczne § 4040	87 514,00	87 513,75	100,00
Składki na ubezpieczenie społeczne § 4110	199 470,00	199 468,79	100,00
Składki na Fundusz Pracy § 4120	19 246,00	19 245,33	100,00
Umowy zlecenia § 4170	287 743,00	287 736,86	100,00
Zakup materiałów i wyposażenia § 4210	156 155,00	156 148,17	100,00
Zakup energii § 4260	871 325,00	871 324,88	100,00
Zakup usług remontowych § 4270	610,00	607,62	99,61
Zakup usług zdrowotnych § 4280	1 200,00	1 195,00	99,58
Zakup usług pozostałych § 4300	230 140,00	230 133,40	100,00

Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych § 4360	4 270,00	4 265,58	99,90
Delegacje krajowe § 4410	355,00	351,03	98,88
Różne opłaty i składki § 4430	14 105,00	14 104,05	99,99
Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych § 4440	32 442,00	32 441,68	100,00

§ 3020

- ekwiwalent za pranie odzieży za okres I -XII 2019	2 605,00
- zakup odzieży ochronnej	2 047,69
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy monitorze	300,00
- ekwiwalent za odzież	614,76
Razem:	5 567,45

§ 4210

- materiały dla konserwatorów na bieżące naprawy i utrzymanie porządku na terenie obiektu (zakup materiałów elektrycznych, lamp led, wyświetlaczy lp, paliwa, zakup świetlówek)	17 423,79
- zakup wyposażenia drobnego (zakup kamer wraz z zasilaczem, zakup myjek karcher z zestawem przedłużającym, zakup regału, zakup klucza łańcuchowego)	3 596,49
- zakup zestawu komputerowego do księgowości, zakup serwera wraz z dyskiem do archiwizacji danych, zakup tonerów i bębna do drukarki)	5 156,00
- zakup środków czystości	19 829,06
- zakup artykułów biurowych i papierniczych	3 743,12
- zakup chemii basenowej	42 859,68
- zakup kosmetyków do sauny	1 751,66
- zakup nagród za udział w konkursach i zawodach, medali	838,61
- zakup artykułów spożywczych do gastronomii „Cukrówka”	17 161,70
- zakup krzeseł biurowych, szorowaki wolnoobrotowej, zakup drukarki fiskalnej postnet trio, kosiarki spalinowej, urządzenia wielofunkcyjnego Brother do księgowości	6 652,50
- zakupy: (elektrod do pomiarów stężenia chemii, fiolek do fotometru, membran do sond pomiarowych, pompy powietrza, przetworników do pompy, szczotek oraz węża z pokrywą do karchera, zespołu grzejnego do napraw w saunie parowej, klucza do rur ocynkowanych, zakup solanki do saun, zestaw ssący do pompy dozowania kwasu, pompa do wody, pompa do biczy wodnych, sonda pomiarowa PH, aparatura pomiarowa do automatyki dozowania chloru w saunach, aparatura kontrolna do automatyki dozowania chloru w saunach)	30 834,34
- zakup artykułów różnych – spożywczych, medycznych, ogrodniczych, zakup lin nawrotowych na halę basenową, zakup środków odkamieniających i dezynfekujących, części wymienne do naprawy rowerów i inne	6 301,22
Razem:	156 148,17

§ 4260

- zakup energii - woda	60 313,42
- zakup energii - ciepło	490 348,54
- zakup energii – prąd elektryczny	320 662,92
Razem:	871 324,88
§ 4270	
- przegląd i konserwacja gaśnic	607,62
Razem:	607,62
§ 4280	
- badania okresowe i profilaktyczne pracowników	1 195,00
Razem:	1 195,00
§ 4300	
- usługi komputerowe	1 262,35
- usługi transportowe, przesyłki	1 870,34
- pobór i badanie wody, kontrola sanepid	17 697,01
- wywóz ścieków	108 692,89
- obsługa bhp i ppoż	4 200,00
- wywóz śmieci	11 014,92
- obsługa serwisowa kserokopiarki	3 585,05
- usługa dzierżawy terminala płatniczego	2 362,88
- dostawa wody pitnej, czynsz urządzenia	3 275,05
- dezynfekcja i deratyzacja obiektu	1 600,00
- usługi rehabilitacyjne	4 380,00
- opracowania graficzne, projekty, promocja	174,66
- monitoring obiektu	1 353,00
- przegląd techniczny budynków, przegląd techniczny zbiornika ciśnieniowego węzła cieplnego oraz wody lodowej klimatyzacji na podbaseniu, przegląd instalacji elektrycznej, przegląd stanu technicznego windy	7 554,00
- serwis zjeżdźalni wodnych	4 305,00
- usługa prowadzenia gastronomii „Cukrówka”	19 443,71
- pozostałe usługi (dostęp online do platformy księgowo- kadrowej, zestaw odnowieniowy – podpis elektroniczny, przeglądy kas fiskalnych, wykonanie nadruków na koszulkach pracowników, wykonanie pieczętek, roczny abonament online programu kasowego BX System, montaż kamer video, usługa utworzenia aplikacji BIP, naprawa ekspresu do kawy, obsługa serwisowa kabin TOI TOI, usunięcie awarii w układzie jednostki centralnej rozdzielnic sterowania basenowego, mycie okien i daszków, czyszczenie i impregnacja posadzek, usługa diagnostyki i wymiany zasilacza i testów działania pompy dozującej kwas do basenu, aktualizacja programów R2Płatnik i R2Środki, opłata abonamentowa za program „księgowość budżetowa”)	37 362,54
Razem:	230 133,40
§ 4360	
- usługi telekomunikacyjne – telefon komórkowy	804,29
- usługi telekomunikacyjne – telefon stacjonarny	2 960,96
- usługi telekomunikacyjne – dostęp do Internetu	500,33
Razem:	4 265,58
§ 4410	
- Delegacje krajowe	351,03

	Razem:	351,03
§ 4430		
- opłata abonamentu radiowego		75,60
- ubezpieczenie majątku		12 444,50
- opłata za dostęp do odtwarzania artystycznych wykonań muzycznych		1 583,95
	Razem:	14 104,05
§ 4440		
- odpis podstawowy na ZFŚS		32 441,68
	Razem:	32 441,68
§ 4700		
- Szkolenia pracowników		1 200,00
	Razem:	1 200,00

III. WYDATKI MAJĄTKOWE BUDŻETU

W 2019 roku zrealizowane wydatki inwestycyjne wyniosły ogółem 9.838.723,88 zł i były realizowane w ramach wieloletnich programów inwestycyjnych oraz jednorocznych zadań inwestycyjnych. Tabela przedstawiona w załączniku nr 6 do informacji z wykonania budżetu za 2019 rok obrazuje wysokość zrealizowanych wydatków na poszczególne zadania inwestycyjne.

IV. WYKAZ JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 223 USTAWY O FINANSACH PUBLICZNYCH, KTÓRE POSIADAJĄ WYDZIELONE RACHUNKI DOCHODÓW WŁASNYCH

W Gminie Krośnice funkcjonują trzy jednostki oświatowe posiadające wydzielone rachunki dochodów. Na podstawie uchwały nr VI/25/2011 Rady Gminy Krośnice są to:

1. Zespół Szkół w Krośnicach
2. Szkoła w Bukowicach
3. Szkoła w Kuźnicy Czeszyckiej

W załączniku nr 5 do niniejszego opracowania przedstawiono informację z wykonania dochodów i wydatków na rachunkach wydzielonych jednostek szkolnych za 2019 rok.

2.3 Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć za 2019 rok

Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2019 - 2029 uchwalona została uchwałą nr III/18/2018 z dnia 27 grudnia 2018 roku. Obejmowała dwa zadania bieżące na kwotę 76.100 zł, oraz 9 zadań inwestycyjnych z limitem wydatków na 2019 rok w wysokości 2.843.645 zł.

Wieloletnia Prognoza Finansowa w ciągu 2019 roku była zmieniana :

- uchwałą nr IV/32/2019 z dnia 29 stycznia 2019 ,
- uchwałą nr VI/49/2019 z dnia 28 marca 2019,
- uchwałą nr IX/70/2019 z dnia 18 czerwca 2019 ,
- uchwałą nr XII/77/2019 z dnia 28 sierpnia 2019,
- uchwałą nr XIII/87/2019 z dnia 27 września 2019,
- uchwałą nr XV/99/2019 z dnia 29 listopada 2019,
- uchwałą nr XVII/114/2019 z dnia 30 grudnia 2019.

Wójt Gminy Krośnice w ramach swoich uprawnień dokonał zmiany WPF jednym zarządzeniem.

Po dokonanych zmianach WPF obejmowała dwa zadania wieloletnie bieżące na łączną kwotę 76.100 zł. Pierwsze zadanie dotyczy utrzymania Krośnickiej Kolei Wąskotorowej wraz z kosztami operatora w wysokości wydatków na rok 2019 - 65.000 zł, drugie dotyczyło budowy mikroinstalacji fotowoltaicznych w budynkach jednorodzinnych na terenie gminy wysokości 6.100 zł.

Po zmianach zaplanowano 8 zadań inwestycyjnych z limitem wydatków na rok 2019 w wysokości 3.085.569 zł. Poniżej wymienione zadania inwestycyjne zostały wykonane z udziałem dofinansowania ze środków unijnych :

- 1) Kompleksowa modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na świetlicę wiejską w Wierzchowicach i Domu Kultury w Bukowicach - zadanie z limitem wydatków i zobowiązań na rok 2019 w wysokości 1.737.092 zł . Zarząd Województwa Dolnośląskiego uchwałą nr 3489/V/17 z dnia 14 marca 2017 r. wybrał projekt do dofinansowania. W dniu 27.10.2017 r. została podpisana z Urzędem Marszałkowskim umowa o dofinansowanie. Realizację inwestycji zaplanowano w latach 2017-2018, ale ze względu na trudności z przeprowadzeniem przetargu zadanie zakończone zostało w roku bieżącym. Umowa na wykonanie głównych prac została podpisana z firmą U.H.P Włodzimierz Kowalski z Kobylina na kwotę 1.443.963,87 zł w dniu 24.08.2018 r. Poniesione w bieżącym roku wydatki wyniosły 1.737.056,83 zł. W lipcu Gmina wystąpiła z wnioskiem o dotację ze środków unijnych, która została przekazana na konto Gminy w grudniu w wysokości 956.349,67 zł.

- 2) Kompleksowa modernizacja energetyczna budynku Zakładu Usług Komunalnych w Wierzchowicach z limitem wydatków i zobowiązań w wysokości 462.826 zł. Zarząd Województwa Dolnośląskiego uchwałą nr 3489/V/17 z dnia 14 marca 2017 r. wybrał projekt do dofinansowania. W dniu 27.10.2017 została podpisana z Urzędem Marszałkowskim umowa o dofinansowanie. W dniu 10.07.2018 r. po przeprowadzeniu przetargu Gmina podpisała umowę z firmą „Ładne Wnętrza” z Twardogóry na wykonanie termomodernizacji na kwotę 580.261,59 zł. Poniesione w bieżącym roku wydatki wyniosły 459.308,44 zł. Łączne nakłady na to zadanie wyniosły 597.930,49 zł. W lipcu 2019 r. Gmina otrzymała zwrot dotacji ze środków unijnych w wysokości 415.615,05 zł.

Zadania inwestycyjne pozostałe zrealizowane z budżetu Gminy Krośnice przedstawione są poniżej:

- 1) Budowa oświetlenia drogowego na terenie Gminy Krośnice z limitem wydatków na lata 2019-2020 i zobowiązań w wysokości 254.551 zł. Do dnia 31.12.2019 r. poniesione wydatki na projekty i budowę lamp oświetleniowych wyniosły 254.548,41 zł. Budowa oświetlenia drogowego została zlecona Zakładowi Usług Komunalnych w Wierzchowicach. Według zawartej w dniu 31. 05.2019 r. umowy powstało 5 sztuk lamp w Świebodowie, 11 sztuk w Kuźnicy Czeszyckiej, 5 sztuk w Krośnicach, 6 sztuk w Bukowicach oraz 5 lamp w Czarnogoźdzcach. Razem wybudowano 30 sztuk nowych lamp oświetlenia drogowego.
- 2) Remonty kapitalne i modernizacje dróg gminnych Gminy Krośnice z limitem wydatków w roku 2019 w wysokości 348.300 zł. Wydatki poniesione w 2019 roku wyniosły 348.294,98 zł. W ramach tej kwoty Gmina zapłaciła za podbudowę dróg wykonaną przez ZUK Wierzchowice oraz w ramach głównej umowy z Firmą Gembiak-Mikstacki za ułożenie masy asfaltowej. W ramach zadania zostało wykonanych 4.826,08 m² powierzchni, w tym 485,91 m² w Bukowicach, 1.885,24 m² w Łazach Wielkich, 1.309,60m² w Lędzinie i 1.145,33 m² w Starej Hucie.
- 3) Budowa świetlicy wiejskiej w Czarnogoźdzcach z limitem wydatków i zobowiązań w latach 2019-2021 w wysokości 10.000 zł. W dniu 11.02.2019 r. podpisana została umowa z firmą MAAT Projekt z Poznania na wykonanie dokumentacji projektowej budynku świetlicy z salą główną 80-85 m², aneksem kuchennym, zapleczem sanitarnym, ogrzewaniem kominkowym i elektrycznym oraz tarasem od strony południowej. Projekt świetlicy został ukończony i opłacony.
- 4) Przebudowa drogi relacji Pierstnica – Pierstnica Mała z limitem wydatków 35.700 zł w roku 2019 oraz 200.000 zł w roku 2020 i 200.000 zł w roku 2021. W dniu 24.10.2017 r. została zawarta umowa z firmą Mirosława Musielaka na opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi relacji Pierstnica – Pierstnica Mała z terminem wykonania 30.05.2018 r. za kwotę 35.670 zł. Do umowy został podpisany aneks na zmianę terminu wykonania projektu w związku z przedłużającymi się terminami uzgodnień z Wodami Polskimi. W dniu 3 lipca 2019 roku prawidłowe zobowiązanie

z tej umowy zostało opłacone. Wykonanie modernizacji drogi będzie się odbywało w latach następnych.

- 5) Budowa brakujących odcinków sieci wodociągowej w miejscowościach Gminy Krośnice z limitem wydatków na rok bieżący -125.000 zł oraz na rok 2020 – 50.000 zł i 2021 – 50.000 zł. Limit zobowiązań wynosi 225.000 zł. W 2019 roku Gmina poniosła wydatki w wysokości 121.373,50 zł na wybudowanie sieci wodociągowej w Krośnicach przy ulicy Ogrodowej oraz w Starej Hucie.
- 6) Budowa brakujących odcinków sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Gminy Krośnice z limitem wydatków na rok bieżący 112.100 zł, na lata 2020 i 2021 po 50.000 zł, oraz z limitem zobowiązań 212.100 zł. Według umowy zawartej z ZUK wykonana została sieć kanalizacyjna wzdłuż ulicy Ogrodowej w Krośnicach oraz w Dąbrowie. Poniesione wydatki wyniosły 112.034,51 zł.

Łącznie na realizację przedsięwzięć majątkowych zaplanowanych w Wieloletniej Prognozie Finansowej w 2019 roku wydana została kwota 3.068.286,67 zł, co stanowi 99,44 % w stosunku do kwot zaplanowanych. Realizacja przedsięwzięć przebiegała bez zastrzeżeń.

2.4 Wynik finansowy gminy

W budżecie na 2019 rok po zmianach zaplanowany był deficyt w wysokości 3.320.715 zł będący różnicą pomiędzy zaplanowanymi wydatkami a dochodami. Deficyt i spłaty rat kredytów i pożyczek przypadających na 2019 rok został pokryty przychodami z emisji obligacji w wysokości 6.000.000 zł. Z wolnych środków budżetu została udzielona pożyczka w wysokości 30.000 zł na rzecz Stowarzyszenia „Wolna Przedsiębiorczość”, która zostanie oddana w 2020 r.

Na dzień 31.12.2019 r. Gmina Krośnice wyemitowała 6.000.000 zł obligacji. Spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek wyniosła 2.679.285 zł.

Budżet Gminy Krośnice na dzień 31.12. 2019 r. zamknął się deficytem w wysokości 3.279.488,65 zł.

Zobowiązania bieżące Gminy na dzień 31.12.2019 r. wyniosły 13.356.881,25 zł i dotyczą zobowiązań, których termin płatności wyznaczony jest na 2020 rok i lata następne (zajęcie pasa drogowego, odszkodowania za drogi gminne oraz kwota 10.486.259,12 zł świadczenia rodzinne). Nie wystąpiły zobowiązania wymagalne.

Gmina spełnia warunki określone w art. 243 ustawy o finansach publicznych i indywidualny wskaźnik zadłużenia Gminy nie jest przekroczony. W budżecie na dzień 31.12.2018 r. wystąpiły wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy o finansach publicznych w wysokości 70.539,57 zł.

Wskaźnik zobowiązań długoterminowych do rocznego wykonania dochodów Gminy na dzień 31.12.2019 r. wyniósł 60,53 %. Wskaźnik wysokości spłat rat kredytów, pożyczek i obligacji oraz zapłaconych odsetek do wykonanych dochodów wyniósł 7,72 %.

Wynik operacyjny budżetu stanowiący nadwyżkę dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi na dzień 31.12.2019 roku wyniósł 4.594.886,43 zł.

III. Informacje o stanie mienia komunalnego

Zasób nieruchomości gminnych utworzony został z mocy samego prawa (art. 20 pkt 2 ustawy *o gospodarce nieruchomościami*), jako wyodrębniona masa majątkowa (mienia nieruchomego) gminy w celu zidentyfikowania tego majątku i jego ochrony, który w danej chwili nie jest trwale rozdysponowany.

W skład gminnego zasobu wchodzi nieruchomości, które stanowią przedmiot własności gminy i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego gminy.

Nieruchomości znajdujące się w zasobie mogą być przeznaczane m.in. na cele rozwojowe i zorganizowanej działalności inwestycyjnej, a w szczególności na realizację budownictwa mieszkaniowego oraz związanych z tym budownictwem urządzeń infrastruktury technicznej, a także na realizację innych celów publicznych.

Zasobem nieruchomości gospodaruje wójt gminy, który ponosi odpowiedzialność za gospodarkę zasobem, zarówno przed radą gminy, jak i organami kontroli zewnętrznej (RIO, NIK, inne inspekcje). W podejmowaniu czynności przekraczających zwykły zarząd zasobem wójt gminy zobowiązany jest kierować się ustaleniami zawartymi we właściwych uchwałach rady gminy, jako organu nadzorującego, wydawanymi na podstawie ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. W chwili obecnej obowiązuje uchwała nr XXV/184/09 Rady Gminy w Krośnicach z dnia 22.07.2009 r. w sprawie *określenia zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości Gminy Krośnice* (Dz. Urz. Woj. Dol. Nr 158 poz. 2974 z dnia 22.09.2009 r.)

Typowymi czynnościami gospodarowania zasobem są: ewidencjonowanie nieruchomości, zapewnienie dokonywania wyceny, sporządzanie planu wykorzystania zasobu, przygotowywanie opracowań geodezyjno-prawnych i projektowych, zabezpieczanie przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, czynności związane z naliczaniem i windykacją należności za udostępnienie nieruchomości z zasobu (np. w ramach dzierżawy, najmu lub użyczenia); dokonywanie podziałów oraz scaleń i podziałów, wyposażanie w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej, zbywanie nieruchomości oraz podejmowanie czynności w postępowaniach sądowych i administracyjnych dotyczących nieruchomości znajdujących się w zasobie lub kwalifikujących się do włączenia do zasobu.

3.1 Lokale mieszkalne

Mieszkaniowy zasób gminy w 2019 r. stanowiły 46 lokale z czego 13 to lokale socjalne, a 33 to mieszkania komunalne. Wszystkie lokale socjalne i mieszkania komunalne znajdują się na terenie Gminy Krośnice.

W 2019 r. sprzedano 4 lokale mieszkalne na rzecz najemcy z uwzględnieniem bonifikaty.

3.2 Grunty o przeznaczeniu rolniczym

W 2019 roku przedmiotem dzierżawy były grunty wykazane poniżej:

Numer działki	Obręb
712/10; 712/11; 712/12; 712/6; 713/8; 813/1 813/2; 813/3; 813/4	Krośnice
199/8, 199/9	Dąbrowa
część działki 25/1	Krośnice
174/2	Pierstnica
część działki 53/2	Brzostowo
część działki 53/2	
część działki 53/2	
część działki 53/2	
23/4	Dąbrowa
716/8 716/11	Krośnice
299/2	Wierzchowice
część działki 54	Brzostowo
108/2	Kotlarka
235/1	Wierzchowice
197/6	Wierzchowice
812/1 812/2 812/3 812/4	Krośnice

812/5	
812/6	
812/7	
812/8	
812/9	
812/10	
812/12	
45/13	Dziewiętin
64	Świebodów

Całkowity dochód z tytułu dzierżawy gruntów o przeznaczeniu rolniczym w 2019 r. wyniósł **5.126,87 zł.**

3.3 Grunty użytkowe na terenie Krośnickiej Kolei Wąskotorowej

Część działki oznaczonej geodezyjnie nr 508/37 obręb Krośnice o pow. 60920 m² – **czynsz za 2019 r. wyniósł 615 zł brutto.**

3.4 Lokale użytkowe

W swoim zasobie nieruchomości gmina posiada również lokale użytkowe, które w 2019 r. stanowiły przedmiot dzierżawy:

Adres	Numer działki	Powierzchnia
Krośnice ul. Kwiatowa 7	506/100	0,1532 ha
Krośnice ul. Kwiatowa 7 pomieszczenia magazynowe	506/100	
Suliradzice 16	68/3	0,0600 ha
Luboradów 10A	86	0,025 ha
Budynek Stacji Głównej Krośnickiej Kolei Wąskotorowej	508/37	53,81 m ²

Całkowity czynsz za lokale użytkowe w 2019 r. wyniósł **30.357,76 zł brutto.**

Ponadto Gmina Krośnice wdzierżawiła :

1. Zakładowi Usług Komunalnych w Krośnicach nieruchomości oraz sieci wodociągowe i kanalizacyjne wraz z infrastrukturą towarzyszącą (tj. oczyszczalnie ścieków,

- przepompownie wody, przepompownie ścieków, stacje uzdatnia wody) jak również nieruchomość stanowiącą siedzibę Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach Sp. z o.o.
2. Firmie Oxyllion S.A powierzchnię dachową o wymiarach 1 m² budynku hali sportowej znajdującego się na działce oznaczonej geodezyjnie numerem 782/4 obręb Krośnice, w celu zamontowania na niej anten i urządzeń nadawczych służących do świadczenia usług w zakresie telekomunikacji.
 3. Firmie PGNiG działkę nr 194/27 obręb Wierzchowice na której zlokalizowany jest odwiert.
 4. Firmie PGNiG część działki 25/1 obręb Krośnice na której zlokalizowany jest odwiert.
 5. Firmie Orange Polska Spółka Akcyjna część działki 85/6 obręb Kuźnica Czeszycka o pow. 192 m² na której zlokalizowana jest szafa typu SHELTER – kontener telekomunikacyjny.

Całkowity dochód z tytułu innych dzierżaw w 2019 r. wyniósł **30.061,21 zł brutto**.

Łączny dochód z tytułu wszystkich dzierżaw w 2019 r. wyniósł 66.160,84 zł.

Gmina Krośnice jest właścicielem gruntów (w ha) według danych Starostwa Powiatowego w Miliczu sporządzonych w sprawozdaniu rocznym na dzień 31 grudnia 2019 r.

Położenie/ teren	Rok sprawozdawczy	Ogółem grunty gminne	Grunty wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości z wyłączeniem gr. wykazanych w 4.2 i 4.3	Grunty gmin i związków międzygminnych przekazane w trwały zarząd gminnym jednostkom organizacyjnym	Grunty gminne przekazane organom które wykonują zadania zarządcze w stosunku do dróg gminnych	Grunty gmin i zw. międzygminnych z wyłączeniem gruntów przekazanych w użytkowanie dyspozycji Gminy	Grunty gmin i ich związków w użytkowaniu wieczystym osób fizycznych, osób prawnych, spółdzielni mieszkaniowych oraz pozostałych osób	Powierzchnia ewidencyjna
Grupa ewidencji		Pow.	4.1	4.2	4.3	4.1-4.3	5.1-5.4	Pow.
	2019 r.	384	384	0	0	384	4	17836

Gmina w 2019 r. sukcesywnie nabywała z mocy prawa nowe nieruchomości:

- wobec których zapisy planu zagospodarowania przestrzennego nakazują wydzielenie działek gruntu na poszerzenie lub utworzenie drogi gminnej. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j.Dz.U.2020.65 ze zm.) gmina została właścicielem tych nieruchomości z dniem, w którym decyzją zatwierdzająca projekt podziału stała się ostateczna.

- na podstawie decyzji komunalizacyjnych Wojewody Dolnośląskiego.

3.5 Wykaz nieruchomości nabytych w 2019 r.

I. Gmina nabyła z mocy prawa na poszerzenie istniejących dróg gminnych lub ich utworzenie, na podstawie decyzji następujące nieruchomości:

1. działka gruntu - (droga) **nr 75/1**, AM-1, o pow. 0,1395 ha obręb **Krośnice** stanowiąca drogę gminną (WR1M/00018288/3) o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 41.850,00 zł
2. działka gruntu (droga) **nr 756/12**, o pow. 0,0186 ha obręb **Bukowice**, stanowiąca poszerzenie drogi gminnej (WR1M/00028897/8) o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 5.580,00 zł
3. działka gruntu - (droga) **nr 49/5**, AM-1, o pow. 0,0004 ha obręb **Dąbrowa** stanowiąca element drogi gminnej (WR1M/00028866/2) o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 120,00 zł
4. działka gruntu – (droga) **nr 25/28**, AM-2, o pow. 0,0024 ha obręb Łazy Wielkie stanowiąca poszerzenie drogi gminnej (WR1M/00028361/2) o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 720,00 zł
5. działki gruntu - (drogi) **nr 822/5** AM-4, o pow. 0,0530, **nr 822/6** ha AM-4 o pow. 0,0023 ha, **nr 822/7** AM-4 o pow. 0,0040 ha obręb **Bukowice**, stanowiące poszerzenie dróg gminnych (WR1M/0028897/8), o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych 822/5 wartość szacunkowa: 15.900,00 zł, 822/6 wartość szacunkowa: 690,00 zł, 822/7 wartość szacunkowa: 1.200,00 zł.
6. działka gruntu – (droga) **nr 327/1**, AM-1, o pow. 0,0400 ha obręb **Stara Huta**, stanowiąca poszerzenie drogi gminnej (WR1M/00029481/6) o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 12.000,00 zł.
7. działki gruntu – (drogi) **nr 87/19** AM-4 o pow. 0,0053 ha, **nr 87/20** AM-4 o pow. 0,0375 ha obręb Suliradzice, stanowiące poszerzenie dróg gminnych (WR1M/00028092/5), o wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 87/19 wartość szacunkowa: 1.590,00 zł, 87/20 wartość szacunkowa: 11.250,00 zł.

Wartość nieruchomości nabytych na utworzenie lub poszerzenie dróg gminnych, co do zasady jest ustalona na podstawie operatów szacunkowy (wykonanych dla potrzeb ustalenia odszkodowania za przejęcie tych nieruchomości), a w przypadku braku operatów jako wartość szacunkowa dla potrzeb księgowych i wynosi:

Według wartości szacunkowej dla potrzeb księgowych: 90.900,00 zł

II. Gmina nieodpłatnie nabyła, na podstawie Decyzji Wojewody Dolnośląskiego niżej wymienione nieruchomości:

działka gruntu nr 260/7, AM-1, o powierzchni 0,0393 ha, obręb Bukowice, księga wieczysta nr WR1M/00031231/6, decyzja Wojewody Dolnośląskiego nr NRŚ-OR.7532.66.2019.MC, NRŚ-OR.7532.G.57.66.2019.MC z dnia 16 maja 2019 r. Decyzja stała się prawomocna 08.06.2019 r.

działka gruntu nr 260/8, AM-1, o powierzchni 0,0226 ha, obręb Bukowice, księga wieczysta nr WR1M/00031231/6, decyzja Wojewody Dolnośląskiego nr NRŚ-OR.7532.66.2019.MC,

NRS-OR.7532.G.57.66.2019.MC z dnia 16 maja 2019 r. Decyzja stała się prawomocna 08.06.2019 r.

Wykaz transakcji sprzedaży mienia komunalnego dokonanych w 2019 roku

Lp	Rodzaj mienia	Numer identyfikacyjny nieruchomości (numer działki, numer lokalu)	Data sprzedaży	Cena sprzedaży	Wartość mienia wg operatu szacunkowego	Tryb sprzedaży
1	2	3	4	5	6	7
1	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 196 o pow. 0,0946 ha, obręb Stara Huta	31.07.2019 r.	20.049,00 zł (w tym cena netto działki 16.300 zł oraz 23% VAT 3.749,00 zł)	16.100,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
2	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 324/6 o powierzchni: 0,1060 ha, obręb Stara Huta	26.04.2019 r.	26.076,00 zł w tym: cena netto działki: 21.200,00 zł + 23 % podatku VAT 4.876,00 zł	18.200,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
3	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 1 znajdujący się w Pierstnicy nr 22	Lokal mieszkalny nr 1, w Pierstnicy nr 22, działka nr 187 (AM-2)	26.04.2019 r.	3.200,00 zł (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	64.000,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
4	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 3 znajdujący się w Pierstnicy nr 22	Lokal mieszkalny nr 3, w Pierstnicy nr 22, działka nr 187 (AM-2)	26.04.2019 r.	3.185,00 zł (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	63.700,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy

5	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 1 znajdujący się przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach	Lokal mieszkalny nr 1, przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach działka nr 508/57	03.12.2019 r.	<u>2.775,00 zł</u> (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	55.500,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
6	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 324/8 o pow. 0,1078 ha, obręb Stara Huta	09.12.2019 r.	<u>50.184,00 zł</u> (w tym cena netto działki 40.800 zł oraz 23% VAT)	24.800,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
7	Nieruchomość lokalowa obejmująca lokal mieszkalny nr 3 znajdujący się przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach	Lokal mieszkalny nr 3, przy ul. Lipowej 4A w Krośnicach działka nr 508/57	13.12.2019 r.	<u>2.775,00 zł</u> (sprzedaż nie opodatkowana podatkiem VAT)	55.500,00 zł (przy sprzedaży zastosowana została bonifikata 95%, sprzedaż zwolniona z VAT)	Bezprzetargowo na rzecz najemcy
8	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Działka nr 812/8 o pow. 0,0937 ha, obręb Krośnice	31.12.2019 r.	<u>31.684,80 zł</u> (w tym cena netto działki 25.760 zł oraz 23% VAT)	25.500,00 zł	Przetarg ustny nieograniczony
RAZEM:				139.928,80 zł		

3.6 Gminny Program Opieki Nad Zabytkami

Przedmiotem Gminnego programu opieki nad zabytkami gminy Krośnice jest problematyka ochrony dziedzictwa kulturowego gminy Krośnice. Celem tego opracowania jest określenie głównych zadań i kierunków działań na rzecz ochrony i opieki nad zabytkami. Niniejsze opracowanie sporządzono zgodnie z art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. 2014 poz. 1446) oraz z wytycznymi Narodowego Instytutu Dziedzictwa.

Gminny program opieki nad zabytkami sporządzany jest przez Wójta, a następnie po uzyskaniu opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zostaje przyjęty przez Radę Gminy w Krośnicach. Program ogłaszany jest w Dzienniku Urzędowym

Województwa Dolnośląskiego. Sporządza się go na okres 4 lat, natomiast co 2 lata Wójt przedstawia Radzie Gminy sprawozdanie z wykonania programu.

Gminny program opieki nad zabytkami nie jest aktem prawa miejscowego, natomiast stanowi dokument uzupełniający dotychczas przyjętych aktów prawa miejscowego, uwzględniając zadania z zakresu opieki nad zabytkami. Określa sposób ich realizacji, poprzez stosowne działania organizacyjne i finansowe oraz upowszechniające wiedzę o zabytkach.

Gminny program opieki nad zabytkami ma również pomóc w aktywnym zarządzaniu zasobem stanowiącym dziedzictwo kulturowe gminy. Wskazane w programie działania ukierunkowane są na poprawę stanu zabytków, ich rewaloryzację oraz zwiększenie dostępności do nich mieszkańców i turystów. Gminny program opieki nad zabytkami, między innymi poprzez działania edukacyjne, ma też budzić w lokalnej społeczności świadomość wspólnoty kulturowej, roli i znaczenia lokalnych wartości i wspólnych korzeni. Wspólna dbałość o zachowanie wartości kulturowych wzmacnia poczucie tożsamości, wspiera identyfikację jednostki z tzw. małą ojczyzną.

Na terenie gminy Krośnice, znajduje się 8 zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, w tym dwa stanowiska archeologiczne oraz 17 zabytków ruchomych, którymi są głównie elementy wyposażenia kościołów i nagrobki cmentarne. Są to jedne z najcenniejszych elementów krajobrazu kulturowego na terenie gminy. Obiekty te objęte są wszelkimi rygorami prawnymi wynikającymi z treści odpowiednich aktów prawnych, w tym przede wszystkim – rygorami ochrony konserwatorskiej, wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Wszelkie działania podejmowane przy tego typu obiektach wymagają pisemnego pozwolenia właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Zgodnie z art. 21 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami podstawą do sporządzania gminnych programów opieki jest gminna ewidencja zabytków. Stanowi ona zbiór kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy obejmując zabytki nieruchome wpisane do rejestru i pozostałe zabytki nieruchome znajdujące się w wojewódzkiej ewidencji zabytków. Gminna ewidencja zabytków jest płaszczyzną, na podstawie której powstaje obowiązek uzgodnień z wojewódzkim konserwatorem zabytków. Na koniec 2019 roku w Gminnej ewidencji zabytków ujętych było 285 obiektów.

3.7 Melioracje wodne

Gmina Krośnice od kilkunastu lat jest członkiem Gminnej Spółki Wodnej opłacając coroczną składkę na jej funkcjonowanie. W roku 2019 składka wyniosła 30.000,00 zł. Za tą kwotę wykonano konserwację rowów melioracyjnych stanowiących własność Gminy Krośnice w miejscowości Krośnice i Świebodowie finansując je całościowo oraz wspierając wykonanie prac melioracyjnych w sekcjach wiejskich w Kuźnicy Czeszyckiej i Brzostowie. Dodatkowo pozyskując dofinansowanie z budżetu Marszałka Województwa w wysokości 20.000,00 zł wykonano konserwacje rowów melioracyjnych będących własnością Gminy Krośnice w miejscowościach Bukowice, Grabownica, Luboradów i Wierzchowice na łączną kwotę

50.000,00 zł. Ponad ze względu na poszerzony zakres prac przy rowie w obrębie Grabownica, jego konserwacje wsparto dodatkową kwotą 12.000,00 zł ze składki gminnej.

3.8 Utrzymanie zieleni i porządku na terenie gminy Krośnice

W roku 2019 zadanie to realizował ZUK Krośnice Sp. z o. o. za łączną kwotę 300.000,00 zł. Na zadanie to składają się 7 – 9 krotne koszenie ręczne i sprzętem mechanicznym terenów zielonych będących własnością gminy Krośnice znajdujących się w różnych miejscowościach, stanowiących zespół pałacowo parkowy Krośnice – Wierzchowice, parki, skwery, boiska, place zabaw, parkingi, o łącznej powierzchni 45 ha. Ponadto na wymienionych terenach oraz przystankach autobusowych na terenie gminy w ramach działania prowadzone jest regularne dbanie o czystość polegające na systematycznym opróżnianiu koszy na śmieci, zamiataniu, zgrabianiu liści. Również w ramach tego zadania prowadzone były zabiegi pielęgnacji, usuwania drzew i krzewów wynikających z potrzeb i decyzji organów.

3.9 Działania w zakresie szacowania szkód rolniczych spowodowanych suszą.

Ze względu na wystąpienie w roku 2019 suszy rolniczej na terenie całej gminy, powołana została komisja do przeprowadzenia szacowania powstałych szkód. Szkodami suszowymi zostały dotknięte prawie wszystkie kategorie uprawianych roślin rolniczych i sadowniczych. W miesiącach letnich VI - VIII komisja prowadziła szacowanie szkód w gospodarstwach rolnych, których właściciele złożyli stosowny wniosek o ich szacowanie. W sumie szacowanie odbyło się w 186 gospodarstwach rolnych na łącznej powierzchni 3687 ha. W wielu gospodarstwach szacowanie trzeba było przeprowadzić kilkakrotnie ze względu, na to że pewne grupy roślin dotknięte suszą dochodziły w późniejszych okresach czasu. Wysokość strat oszacowanych przez komisje na terenie gminy w uprawach rolnych wyniosła ponad 5,366 mln zł.

IV Informacje o realizacji polityk, programów, strategii

4.1 Sprawozdanie z działalności Referatu Funduszy Europejskich

Środki zewnętrzne w 2019 r.

Gmina Krośnice na realizację różnorodnych zadań pozyskuje środki finansowe zewnętrzne: unijne lub krajowe. Przy współudziale środków zewnętrznych realizowane są inwestycje komunalne, projekty grantowe projekty edukacyjne oraz projekty dla OSP.

W 2019 r. z pozyskanych środków zewnętrznych realizowano projekty infrastrukturalne tj.: termo modernizacyjne, infrastruktury kulturalnej, rekreacyjno – turystycznej i sportowej, z zakresu bezpieczeństwa oraz projekty miękkie. W sumie realizowano 7 projektów.

Realizowane projekty:

- **Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej Domu Kultury w Bukowicach oraz świetlicy wiejskiej i środowiskowej w Wierzchowicach.**



Projekt otrzymał współfinansowanie w kwocie 956 349,67 zł z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Wartość inwestycji: 1 701 547,95 zł Umowę z wykonawcą na realizację robót budowlanych podpisano w sierpniu 2018 r., a prace budowlane

rozpoczęto we wrześniu 2018 r. a zakończono w maju 2019 r. Wniosek o płatność końcową został złożony do Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej w lipcu 2019 r. Refundacja całej przyznanej dotacji nastąpiła do końca grudnia 2019 r.



Świetlica wiejska w Wierzchowicach



Dom Kultury w Bukowicach

- **Kompleksowa modernizacja energetyczna Zakładu Usług Komunalnych.**

Projekt otrzymał współfinansowanie w kwocie 415 973,75 zł z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020. Wartość inwestycji: 602 287,15 zł. W grudniu 2018 r. zakończono roboty budowlane i podpisano protokół odbioru końcowego. W lutym 2019 r. złożono końcowy wniosek o płatność. Po przeprowadzonej kontroli w lipcu 2019 r. wypłacono całą kwotę przyznanego dofinansowania.



- **Budowa chaty wiejskiej w miejscowości Dziewiętlin.**

Gmina Krośnice pozyskała dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej, w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER objętego Programem Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2014-2020. Całkowity koszt inwestycji wyniósł: **685 587,23 zł**, w tym 258 696,00 zł stanowi kwota dofinansowania. Celem działania jest aktywizacja mieszkańców Doliny Baryczy poprzez stworzenie miejsca spotkań, integracji i rekreacji we wsi Dziewiętlin. Inwestycja obejmowała budowę chaty wiejskiej wraz z zakupem wyposażenia. W ramach projektu powstał budynek parterowy, niepodpiwniczony z dachem skośnym o konstrukcji drewnianej, krytym dachówką ceramiczną o powierzchni zabudowy 122,45 m², kubaturze 401,88 m³, wysokości 7,45 m. W budynku wydzielono salę główną o pow. 54 m² z kominkiem, pomieszczenie socjalne, hol, przedsionek, łazienkę, pomieszczenie na sprzęt porządkowy oraz taras. W ramach projektu zaplanowano również zagospodarowanie terenu (ciągi piesze oraz parking na 4 miejsca, w tym 1 dla osoby niepełnosprawnej).

Dzięki realizacji projektu powstał obiekt infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, z którego korzystać będą mieszkańcy Dziewiętlina (ok. 120 osób).

Wybudowana w ramach projektu infrastruktura będzie ogólnodostępna. Realizacja projektu przyczyni się do aktywizacji mieszkańców, poprawy standardów i warunków życia. Obiekt wykorzystywany będzie głównie na cele kulturalno-rekreacyjne. Powstanie atrakcyjne miejsce do organizacji imprez integracyjnych i kulturalnych, co przyczyni się do aktywnego uczestnictwa mieszkańców w życiu społecznym. W nowo powstałym obiekcie organizowane będą ogólnodostępne imprezy cykliczne. W budynku zapewnione zostanie również miejsce do prowadzenia zajęć dla dzieci, zajęć integracyjnych dla seniorów oraz innych imprez okolicznościowych. Dzięki realizacji operacji zapewniona zostanie możliwość zorganizowania wydarzeń, imprez i spotkań co pozwoli na wzmocnienie więzi społecznych wśród mieszkańców oraz pozytywnie wpłynie na wzrost aktywności.

Inwestycja realizowana była w latach 2018-2019. W dniu 11 lipca 2019 r. dokonano odbioru końcowego inwestycji. W grudniu 2019 r. wypłacono dotację w formie refundacji kosztów.



- **Budowa otwartej strefy aktywności w miejscowości Kuźnica Czeszycka.**

Gmina Krośnice na budowę OSA pozyskała w 2019 r. środki z Ministerstwa Sportu w kwocie 50 000 zł. Całkowita wartość zadania inwestycyjnego wynosi: 149.801,00 zł. W ramach projektu powstała ogólnodostępna, bezpłatna strefa sportowo-rekreacyjna będąca dla mieszkańców miejscem wypoczynku, rekreacji i organizacji ważnych dla społeczności imprez okolicznościowych. Projekt obejmował wykonanie : ogrodzenie panelowe systemowe, nawierzchni pod urządzeniami sportowo-rekreacyjnymi i sprawnościowymi, zakup i montaż 6 urządzeń sportowo-rekreacyjnych, zakup i montaż 3 urządzeń sprawnościowych, zakup i montaż 8 szt. ławek, 4 szt. koszy na śmieci, 1 szt. stojaka na rowery, zakup i montaż 2 szt. stołów do gry w szachy oraz wykonanie nasadzeń zieleni. Wszystkie prace związane z budową OSA wykonała firma SUN+ Agnieszka Turowska Gruszczyn, ul. Katarzyńska 63/13, 62-006 Kobylnica. Projekt rozliczono w 2019 r.



- **Podniesienie poziomu bezpieczeństwa w Gminie Krośnice poprzez zakup samochodu pożarniczego dla jednostki OSP Kuźnica Czeszycka.**

W dniu 16 lipca 2019 roku Gmina Krośnice podpisała umowę nr MDB/46/2019 o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Dolnośląskiego na realizację projektu . Całkowita wartość projektu wyniosła 207 000,00 zł. Kwota dotacji celowej: 100 000,00 zł Zadanie dotyczyło zakup używanego samochodu pożarniczego dla jednostki OSP Kuźnica. W grudniu Gmina złożyła wniosek rozliczający realizację zadania i otrzymała przyznane środki finansowe.



- **„Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej – mikroinstalacje fotowoltaiczne w budynkach jednorodzinnych na terenie wybranych gmin Dolnego Śląska.**

Projekt partnerski, w którym liderem było Stowarzyszenie Wolna Przedsiębiorczość ze Świdnicy, a partnerami 14 gminy z Dolnego Śląska. W ramach projektu mieszkańcy gmin partnerskich mogli złożyć wniosek i uzyskać grant na zakup i montaż paneli i instalacji fotowoltaicznych. Projekt otrzymał współfinansowanie w kwocie 20 717 900,00 zł z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, w tym Gmina Krośnice uzyskała 540 549,00 zł. Na terenie gminy Krośnice złożono 15 wniosków o grant. Wszystkie złożone przez mieszkańców wnioski otrzymały dofinansowanie. Projekt zakończony został w 2019 r.



- **Razem odkrywamy świat.** Projekt edukacyjny, partnerski w którym liderem projektu jest Fundacja Fabryka Marzeń, a partnerami: Gmina Krośnice, Gmina Mietków i Gmina Jordanów Śląski. Projekt otrzymał współfinansowanie w kwocie 1 928 905,20 zł z Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, w tym Gmina Krośnice uzyskała 552 465,00 zł.
W ramach projektu dla Zespołu Szkół W Bukowicach oraz dla Zespołu Szkół w Kuźnicy Czeszyckiej zakupione zostanie wyposażenie, prowadzone będą zajęcia edukacyjne, zorganizowane zostaną wycieczki i wyjazdy edukacyjne oraz szkolenia dla nauczycieli. Realizacja projektu rozpoczęła się od września 2018 r. Zakończenie zaplanowano w czerwcu 2020 r.

4.2 Realizacja programów i strategii

Gminny Program Rewitalizacji

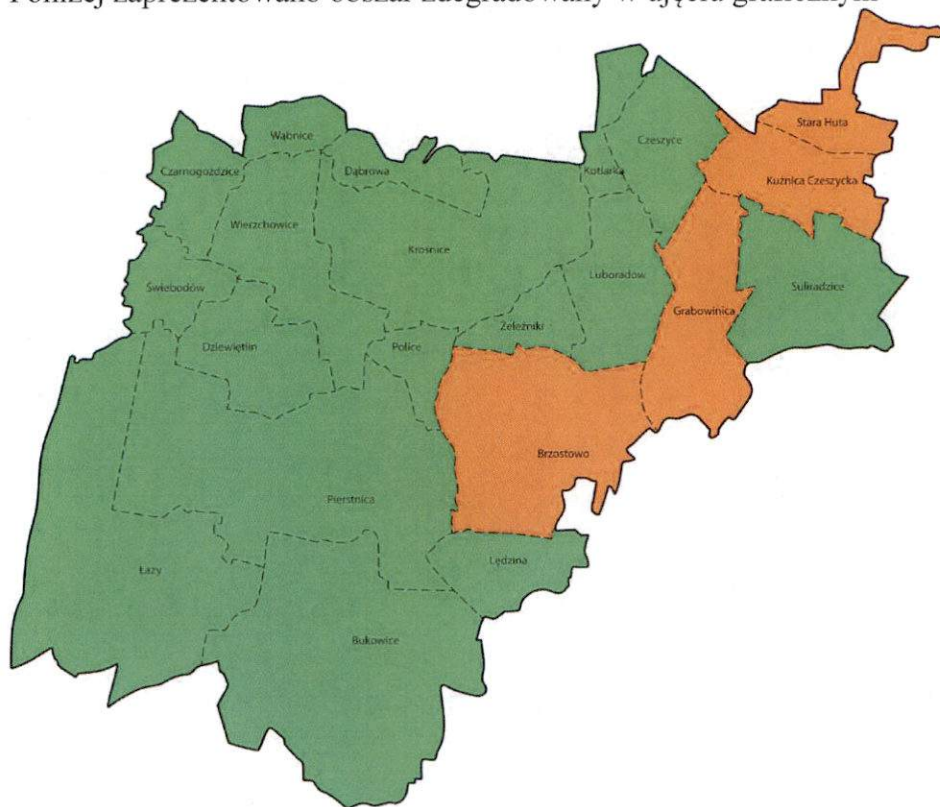
Gminny Program Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023 został przyjęty uchwałą nr XXXIX/221/2017 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 czerwca 2017 roku.

W wyniku przeprowadzonej diagnozy w Gminnym Programie Rewitalizacji wykazano obszary najbardziej zdegradowane, wyznaczając w ten sposób obszar rewitalizacji podzielony na cztery podobszary:

1. Kuźnica Czeszycka – obejmujący obszar sołectwa Kuźnica Czeszycka;
2. Stara Huta – obejmujący obszar sołectwa Stara Huta;

3. Brzostowo – obejmujący obszar sołectwa Brzostowo wraz z miejscowością Brzostówko;
4. Grabownica – obejmujący obszar sołectwa Grabownica.

Poniżej zaprezentowano obszar zdegradowany w ujęciu graficznym



Gminny Program Rewitalizacji to wieloletni plan działań w sferze społecznej, gospodarczej, przestrzenno – funkcjonalnej, środowiskowej i technicznej zmierzający do wyprowadzenia obszarów rewitalizacji ze stanu kryzysowego oraz stworzenia warunków do ich zrównoważonego rozwoju, stanowiących narzędzie planowania, koordynowania i integrowania różnorodnych aktywności w ramach rewitalizacji.

W Gminnym Programie Rewitalizacji ujętych zostało 41 przedsięwzięć, których realizacja ma się przyczynić do osiągnięcia założonych w Programie celów, tj.:

1. Rozwój aktywności i integracji społecznej przyczyniające się do włączenia społecznego;
2. Podniesienie poziomu edukacji na obszarze rewitalizowanym;
3. Rozwój aktywności zawodowej wśród mieszkańców obszaru rewitalizacji;
4. Integracja przestrzenno-funkcjonalna obszaru rewitalizacji.

Od momentu uchwalenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023 odbyły się następujące posiedzenia Komitetu Rewitalizacji:

- w dniu 20.12.2017 r. odbyło się IV posiedzenie Komitetu Rewitalizacji, po którym sporządzono sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023 za 2017 rok;
- w dniu 17.12.2018 r. odbyło się V posiedzenie Komitetu Rewitalizacji, po którym sporządzono sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023 za 2018 rok.
- w dniu 18 września 2019 r. odbyło się VI Posiedzenie Komitetu Rewitalizacji. Celem spotkania było zaopiniowanie przez Komitet Rewitalizacji Ewaluacji okresowej za lata 2017-2018 Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023.

W 2019 r. wykonano ewaluację okresową za lata 2017 – 2018. W Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016 -2023 w rozdziale 10, dotyczącym systemu monitoringu i ewaluacji programu, przedstawiono szczegółową organizację procesu ewaluacji. Jednym z działań było przygotowanie przez Referat Funduszy Europejskich Urzędu Gminy Krośnice zbiorczego raportu w postaci ewaluacji okresowej w cyklu trzyletnim oraz do dnia 30 czerwca przekazanie dokumentu Wójtowi Gminy Krośnice. Kolejnym etapem było zatwierdzenie raportu przez Wójta oraz przekazanie dokumentu Komitetowi Rewitalizacji Gminy Krośnice. Następnie Komitet Rewitalizacji zaopiniował raport i przekazał swoje uwagi i zalecenia Wójtowi Gminy Krośnice do dnia 30 września. Po uzyskaniu opinii, Wójt przekazał raport Radzie Gminy Krośnice do zaopiniowania. Uchwałą nr XIII/84/2019 z dnia 27 września 2019 r. Rada Gminy Krośnice pozytywnie zaopiniowała Ewaluację okresową za lata 2017-2018 Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023.

Poniżej przedstawiono tabelę, w której ujęto **projekty rewitalizacyjne**, które od momentu obowiązywania Gminnego Programu Rewitalizacji zostały zrealizowane lub są w trakcie realizacji, w tym realizowane w 2019 r.:

Lp.	Numer projektu	Tytuł projektu	Okres realizacji	Uwagi
Projekty dotyczące komponentu przestrzenno-środowiskowego oraz infrastrukturalnego				
OBSZAR KUŹNICA CZESZYCKA				
1.	1/1/INF	Przebudowa drogi gminnej wraz z budową oświetlenia ulicznego na działkach nr 199, 201, 203	2017-2020	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji przebudowa drogi na działkach 199, 201 oraz budowa oświetlenia
2.	1/2/INF	Przebudowa drogi gminnej wraz z budową oświetlenia ulicznego na działce ewidencyjnej nr 192	2019-2023	Projekt w trakcie realizacji – wybudowano oświetlenie uliczne, do realizacji przebudowa drogi
2.	1/3/INF	Przebudowa drogi na terenie ARIMR oraz odcinka drogi gminnej położonych na działkach nr 27, 209/5, 33/1	2018	Projekt zrealizowany
3.	1/6/INF	Budowa oświetlenia ulicznego wzdłuż dróg gminnych na działkach nr 129/8 i 202	2017-2020	Projekt w trakcie realizacji - do realizacji budowa oświetlenia
4.	1/7/INF	Zmiana technologii uzdatniania wody w stacji w Kuźnicy Czeszyckiej wraz z modernizacją SUW oraz modernizacją przepompowni sieciowej i budowa sieci tranzytowej o długości 4,082 km	2017-2018	Projekt zrealizowany
5.	1/9/INF	Budowa zewnętrznej siłowni fitness przy planowanej świetlicy wiejskiej	2019	Projekt zrealizowany
OBSZAR GRABOWNICA				
5.	2/1/INF	Przebudowa drogi gminnej na działce ewidencyjnej nr 254 od skrzyżowania do boiska gminnego	2018	Projekt zrealizowany
6.	2/2/INF	Przebudowa drogi gminnej na działce nr 255 wraz z budową	2018-2023	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji

		oświetlenia ulicznego i chodnikiem na odcinku na wysokości od działki nr 25/1 do działki 30/3		przebudowa drogi i budowa chodnika
7.	2/4/INF	Rozbudowa budynku OSP o pomieszczenia techniczno-socjalne wraz z węzłem sanitarnym	2017-2022	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji rozbudowa budynku remizy o pomieszczenia sanitarne wraz z budową szamba oraz salą spotkań
8.	2/5/INF	Doposażenie placu zabaw przy remizie OSP	2017-2022	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji budowa nawierzchni bezpiecznej pod zabawkami
OBSZAR BRZOSTOWO				
9.	3/1/INF	Przebudowa drogi gminnej na działce nr 222	2017-2018	Projekt zrealizowany
10.	3/5/INF	Modernizacja boiska wraz z zakupem wyposażenia (bramki, ławki)	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji wykonanie płyty boiska, wałowanie, zakup ławek
11.	3/6/INF	Termomodernizacja budynku remizy OSP	2017	Projekt zrealizowany
12.	3/8/INF	Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy remizie OSP oraz placu zabaw na cele integracji społeczności wiejskiej	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji – do realizacji montaż sceny i utwardzenie placu przy OSP
OBSZAR STARA HUTA				
13.	4/2/INF	Przebudowa drogi gminnej na działce ewidencyjnej nr 375/3	2018	Projekt zrealizowany
14.	4/3/INF	Budowa oświetlenia ulicznego wzdłuż drogi powiatowej nr 1435	2017	Projekt zrealizowany
Projekty dotyczące komponentu społeczno-gospodarczego				
15.	1/SP	Aktywni na rynku pracy	2018-2023	Projekt w trakcie realizacji
16.	2/SP	Promocja aktywnego stylu życia	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji
17.	3/SP	Edukacja, aktywizacja, zabawa	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji
18.	4/SP	Głowa do góry. Nie jesteś sam.	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji
19.	5/SP	Bezpieczny uczeń	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji
20.	6/SP	Aktywizacja seniorów	2018-2023	Projekt w trakcie realizacji
21.	7/SP	Coroczny festyn rodzinny w Kuźnicy Czeszyckiej	2017-2023	Projekt w trakcie realizacji

Realizacja Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023 przebiega prawidłowo. Jednakże z uwagi na ograniczone możliwości finansowe, realizacja większości przedsięwzięć rewitalizacyjnych zależna jest od pozyskania środków unijnych bądź krajowych.

4.3 Plan Gospodarki Niskoemisyjnej

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej Gminy Krośnice opracowany został w latach 2015-2016 i przyjęty uchwałą nr XX/121/2016 Rady Gminy z dnia 18 maja 2016 r. Przed uchwaleniem, dokument, poddany został konsultacjom społecznym i uzyskał pozytywne opinie oraz odstąpienie od konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko ze strony Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu oraz Dolnośląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu. W 2016 r. dokonano aktualizacji PGN. Zaktualizowany PGN, po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, uchwalony został Uchwałą nr XXXI/173/2016 Rady Gminy Krośnice z dnia 7 grudnia 2016 r.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej (PGN) Gminy Krośnice to dokument strategiczny, opisujący kierunki działań zmierzających do osiągnięcia zakładanych celów. Przyjęto następującą strukturę celów:

Cel strategiczny:

Poprawa stanu powietrza atmosferycznego poprzez wsparcie gospodarki niskoemisyjnej na terenie Gminy Krośnice.

Cele szczegółowe

- redukcja emisji CO₂,
- redukcję zużycia energii finalnej oraz pierwotnej, co ma zostać zrealizowane poprzez
 - podniesienie efektywności energetycznej,
- zwiększenie udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
- aktywizacja lokalnej społeczności do działań ograniczających emisję gazów cieplarnianych.

Na terenie gminy zidentyfikowano następujące obszary problemowe:

- Budynki użyteczności publicznej w Gminie zlokalizowane są często w obiektach o dużym stopniu dekapitalizacji z czym wiąże się wysokie roczne zużycie energii cieplnej oraz duża emisja szkodliwych gazów i pyłów do atmosfery. Podobny problem dotyczy braku prac termomodernizacyjnych oraz niskiej sprawności instalacji grzewczych gospodarstw domowych;
- niewielkie wykorzystanie OZE na terenie gminy;
- niewielka świadomość społeczeństwa w zakresie oszczędności energii, alternatywnych źródeł energii itp.

Zaplanowano działania mające na celu redukcję obszarów problemowych.

W 2019r. realizowano zaplanowane w PGN przedsięwzięcia:

- Realizowano termomodernizację dwóch obiektów użyteczności publicznej tj.: Domu Kultury w Bukowicach, świetlicy wiejskiej w Wierzchowicach. Na realizację przedsięwzięć termomodernizacyjnych Gmina pozyskała dotację z UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

- zakończono realizację Projektu grantowego, w ramach którego mieszkańcy mogli złożyć wnioski i uzyskać dofinansowanie na zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych

(w sumie przyznano 15 grantów na instalację fotowoltaiczne o łącznej mocy 92,4kW.) Na realizację projektu grantowego, w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Wolna Przedsiębiorczość oraz 13 innymi gminami Dolnego Śląska, Gmina Krośnice pozyskała dotację z UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

- w związku z uruchomieniem rządowego programu „Czyste powietrze” w Urzędzie Gminy uruchomiono punkt informacyjny dla mieszkańców gminy, w którym mogą uzyskać wszelkie informacje oraz wsparcie przy przygotowywaniu wniosku i uzyskaniu dotacji finansowej na wymianę starych kotłów CO oraz termomodernizację domów jednorodzinnych.

4.4 Funkcjonowanie Krośnickiej Kolei Wąskotorowej w 2019 r.

Krośnicka Kolej Wąskotorowa (KKW) wybudowana została w 2012 r. na terenie Zespołu Pałacowo-Parkowego Krośnice Wierzchowice. Funkcjonuje od 2013 r. w okresie sezonu wiosenno – letniego. Od 2015 r. operatorem Krośnickiej Kolei Wąskotorowej jest Biuro Utrzymania i Eksploatacji GKW z Gniezna.

W 2019 r. przewozy kolejką w sezonie wykonywane były od 27 kwietnia do 29 września. Kolejka w 2019 r. w sumie przewiozła około 24 tys turystów.

Przychody netto (bez podatku VAT) z biletów wyniosły 245 507,41 zł Koszty utrzymania infrastruktury kolejowej oraz koszty związane z prowadzeniem ruchu kolejowego wyniosły: 325 775,94 zł. W 2019 r. wykonano również naprawy Parowozu Px48 w zakresie m.in. naprawy obręczy zestawu kołowego, naprawy i wymiany inżektorów, naprawy zaworu sprężarki na kolumnie paro rozdzielczej, naprawy zaworów zasilających kocioł, remontu rusztów, naprawy zaworu zakrapiacza popielnika, wymiany biegu sprężarki, naprawy mechanizmu paro rozdzielaczy, naprawy zaworów bezpieczeństwa.

W okresie od 22 lipca do 2 sierpnia 2019 r. Urząd Transportu Kolejowego prowadził kontrolę planową na Krośnickiej Kolei Wąskotorowej.

W 2019 r. tabor Krośnickiej Kolei Wąskotorowej składał się z lokomotywy parowej PX48 1907, lokomotywy spalinowej WLS 180 oraz 3 wagonów osobowych (dwa wagony 4KW i jeden 68W). Krośnicka Kolej Wąskotorowa posiada również tabor ekspozycyjny w skład którego wchodzi: lokomotywa spalinowa WLS 75, dwie lokomotywy parowe LAS oraz dwa wagony.

4.5 Działalność Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach

Sp. z o.o.

Opis i omówienie działalności spółki za rok 2019

Podstawowe informacje dotyczące spółki:

Spółka wpisana jest do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000658687, pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Krośnicach Sp. z o.o., adres: Wierzchowice ul. Lipowa 5, 56-320 Krośnice.

Spółka funkcjonuje w oparciu o przepisy kodeksu spółek handlowych, a jej kapitał podstawowy wynosi 1.282.200,00 zł.

Stuprocentowym udziałowcem spółki jest Gmina Krośnice.

Skład organów spółki przedstawia się następująco:

- Rada Nadzorcza:
 - Przewodniczący Wojciech Błasiak
 - Członek Małgorzata Hałakuć
 - Członek Bartłomiej Czarny
- Jednoosobowy Zarząd spółki:
 - Prezes Marcin Ciesielski

Charakterystyka działalności

Podstawowymi przedmiotami działalności spółki jest pobór, uzdatnienie i dostarczanie wody oraz odbiór i oczyszczanie ścieków. W roku obrotowym 2019, przychody z powyższych działalności stanowiły niespełna 56 % łącznych przychodów spółki.

Oprócz podstawowych form działalności, spółka realizuje zlecenia z zakresu:

- Prac związanych z budową dróg i autostrad, realizując zadania związane z letnim i zimowym utrzymaniem dróg gminnych
- Wytwarzania i zaopatrywania w parę wodną, realizując zadania polegające na administrowaniu i zarządzaniu kotłownią OZE w Krośnicach.
- Prac związanych z budową rurociągów przesyłowych i sieci rozdzielczych, realizując zadania polegające na budowie nowych odcinków sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.
- Prac związanych z budową przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.
- Utrzymania gminnych terenów zielonych.
- Zarządzania cmentarzami komunalnymi.
- Odbioru ścieków bytowych z bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne.
- Innych prac związanych ze zleceniami samorządu Gminy Krośnice.

Obszarem prowadzenia działalności przez spółkę jest teren Gminy Krośnice. Cała infrastruktura wodociągowo-kanalizacyjna jest przedmiotem umowy dzierżawy zawartej pomiędzy spółką a gminą, a pozostając w zasobach mienia samorządu gminnego nie generuje dodatkowych kosztów związanych z amortyzacją, przez co wskazana nie jest dodatkowym obciążeniem stawek taryfowych za zbiorową dostawę wody oraz odbiór ścieków.

Zakład Usług Komunalnych w Krośnicach Sp. z o.o. zarządza wodociągową infrastrukturą techniczną, do której zaliczamy cztery Stacje Uzdatniania Wody, sześć przepompowni wody wraz z siecią wodociągową o długości 114 kilometrów, zapewniając wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi dla ponad 99,5 % mieszkańców Gminy Krośnice. Spółka zarządza również infrastrukturą służącą do odbioru i oczyszczania ścieków, które doprowadzane są do trzech oczyszczalni za pomocą trzydziestu dwóch przepompowni ścieków oraz 81 kilometrów kanalizacyjnej sieci sanitarnej.

W 2019 roku do Zakładu nie wpłynęła żadna skarga związana z działalnością spółki. W okresie od stycznia do końca grudnia 2019 roku odnotowaliśmy łącznie 17 różnych awarii infrastruktury wodociągowej, natomiast średni czas od wystąpienia awarii do momentu jej usunięcia nie przekroczył 5 godzin. Spółka odnotowała 21 awarii sieci kanalizacyjnych i przepompowni ścieków, które w większości były następstwem złego użytkowania dostawców ścieków. Wszystkie udrożnienia i interwencje w sytuacjach awaryjnych, pracownicy spółki wykonują na bieżąco z włączeniem dni wolnych od pracy. Wszystkie koszty związane z usuwaniem awarii wodociągowych i kanalizacyjnych, zostały pokryte ze środków własnych spółki.

W 2019 roku na terenie Gminy Krośnice, zostały wybudowane 64 nowe przyłącza wodno-kanalizacyjne, z czego większość (ponad 80 %), zostało wykonanych przez pracowników spółki na zlecenie prywatnych inwestorów. Powyższe ewidentnie wskazuje na fakt, że ceny usług spółki są atrakcyjne i przystępne na lokalnym rynku oraz jest wyznacznikiem zaufania do fachowości pracowników wykonujących prace przyłączeniowe. W minionym roku, spółka kolejny raz rozszerzyła zakres wykonywanych usług o budowę nowych linii oświetlenia ulicznego oraz obsługę istniejących linii. Zarząd spółki podjął decyzje o zatrudnieniu elektromontera, którego kwalifikacje pierwotnie miały zostać wykorzystane do obsługi urządzeń elektrycznych, które są najważniejszym elementem infrastruktury wodociągowo-kanalizacyjnej, a docelowo ten krok miał wygenerować oszczędności, ponieważ dotychczas spółka korzystała z usług zewnętrznych firm z branży elektrycznej. Wskazany angaż docelowo ułatwił także decyzję o podjęciu gminnych zleceń z zakresu budowy linii oświetleniowych. Z tej działalności dodatkowy przychód przekroczył 200 tys. zł. Niejako przy okazji, zarząd spółki podjął decyzję o nowym oświetleniu budynków, budowli i terenów wykorzystywanych do obsługi wodociągowej, ponieważ po pierwsze podniesie to komfort pracowników w szczególności w okresie jesienno-zimowym, po drugie natomiast spółka musi pamiętać o prawnie chronionych strefach związanych z gospodarką wodociągową, której podlegają przede wszystkim Stacje Uzdatniania Wody, ale również sieciowe przepompownie wody przeznaczonej do spożycia dla ludzi. Dotychczasowe, stare i zużyte oświetlenie, które w dużej części było nieczynne, zostało zastąpione nowoczesnym oświetleniem ledowym w postaci lamp parkowych i halogenów, które oprócz faktu niskiej energochłonności, dla zmniejszenia kosztów eksploatacji zostały wyposażone w sterowniki z czujnikami, które regulują pracę oświetlenia, przez co znacząco obniżają koszty jego funkcjonowania.

Jak każdego roku spółka inwestuje w nowe maszyny i urządzenia, które mają za zadanie ułatwić wykonywanie obowiązków pracowniczych związanych z realizacją bieżącej obsługi podstawowej działalności zakładu związanej z dostarczaniem wody oraz odbiorem i oczyszczaniem ścieków oraz poprawić użyteczność i funkcjonalność wyeksploatowanych urządzeń tych działalności. W 2019 roku zakupiony został mały samochód ciężarowy-wywrotka z dźwigiem hds, którego podstawowym zastosowaniem będzie pomoc przy

usuwaniu awarii wodociągowo- kanalizacyjnych oraz przy budowie przyłączy i nowych odcinków sieci wod.- kan. W zeszłym roku, wyniku częstych awarii pomp ściekowych liniowych przepompowni ścieków, naprawionych zostało pięć pomp, natomiast w przypadku kolejnych pięciu została podjęta decyzja o zakupie i wymianie na nowe urządzenia przepompowni- koszty wskazanych działań oscyływały w kwocie 40 tys. zł. i zostały pokryte ze środków finansowych spółki. W 2019 roku, rozpoczęte zostały działania mające na celu uszczelnienie systemu kontrolnego zużycia wody przez odbiorców usług. Działanie polega na wybudowaniu studni wodomierzowych w miejscach, które pozwolą na weryfikację zużycia wody w poszczególnych miejscowościach oraz ułatwią konserwatorom sieci wodociągowej na wykrywanie nielegalnych poborów wody. Dodatkowym efektem weryfikacji zużycia wody w poszczególnych rejonach gminy, będzie ułatwienie przy projektowaniu usytuowania zbiorników retencji, których budowa jest w planach krośnickiego samorządu. Zadanie będzie kontynuowane w bieżącym roku, a zakończenie projektu planujemy w roku 2021. W minionym roku spółka zakupiła dwa agregaty prądotwórcze do dwóch przepompowni wody, które dotychczas nie posiadały alternatywnego źródła zabezpieczającego obiekty i urządzenia w energię elektryczną- koszt sfinansowany w całości z budżetu spółki i wyniósł ponad 55 tys. zł.

W roku obrotowym 2019, przeciętne zatrudnienie w spółce to 27,25 etatu. Pracownicy zakładu systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje, biorąc udział w różnego rodzaju kursach i szkoleniach. W dalszym ciągu będziemy inwestować w bazę sprzętową, która w zasadniczy sposób jest pomocna przy realizacji powierzonych zadań.

Spółka prowadzi swoją działalność samodzielnie i bez powiązań, a gwarancją niezależności jest 100 % udział własnościowy samorządu Gminy Krośnice.

Cele i ryzyko prowadzonej działalności spółki.

Podstawowym celem w prowadzeniu działalności spółki jest podobnie jak w latach poprzednich stałe podnoszenie jakości świadczonych usług w zakresie podstawowych usług świadczonych mieszkańcom Gminy Krośnice, którymi są zaopatrzenie w wodę przeznaczoną do spożycia oraz odbiór i oczyszczanie ścieków komunalnych.

Podnoszenie jakości usług związanych z dostarczaniem mieszkańcom wody jest realizowane w kilku płaszczyznach. Po pierwsze, w dalszym ciągu realizujemy systematyczną wymianę zasuw sieciowych, które z jednej strony ograniczą występowanie awarii spowodowanych przez ich zużycie, z drugiej strony ograniczą straty wody związane z usuwaniem wszelkiego rodzaju awarii oraz przeprowadzaniem prac modernizacyjnych na sieci i urządzeniach sieciowych. Po drugie, w dalszym ciągu kontynuujemy wymianę wodomierzy na nowoczesne urządzenia radiowe, które w sposób precyzyjny określają zużycie wody przez poszczególnych odbiorców usług oraz pozwalają na dokładniejszą kontrolę prawidłowości użytkowania przyłączy wodociągowych. Po trzecie stale podnosimy jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, poprzez ponadnormatywne badania próbek wody podawanej do sieci, które dokonują akredytowane laboratoria badawcze. Po czwarte, współpracujemy z technologami uzdatniania wody, a efektem wskazanej współpracy jest stała kontrola procesu uzdatniania wody surowej i po piąte, jak pisano wyżej, budujemy terenowe studnie wodomierzowe, które ułatwią weryfikację normatywnych zużyć wody przez gospodarstwa domowe.

Podnoszenie jakości świadczonych usług związanych z odbiorem i oczyszczaniem ścieków, także realizujemy w kilku płaszczyznach. Po pierwsze, kontynuujemy działania związane z wymianą pomp tłocznych w przepompowniach ścieków. Po drugie, nadal zlecamy kompleksowe czyszczenie przewodów kanalizacyjnych w miejscach, w których dochodzi do zatorów sieciowych. Wykorzystujemy do tego specjalistyczne WUKO wyposażone dodatkowo w inspekcje TV oraz frezarkę udroźniającą kamionkowe przewody sieci kanalizacyjnej, a sprzęt obsługi kanalizacyjnej, swoimi parametrami pracy wielokrotnie przewyższa możliwości techniczne pojazdu specjalnego spółki. Po trzecie prowadzimy akcje informacyjne dotyczące prawidłowego korzystania z kanalizacji sanitarnej, które pozytywnie wpływają na jakość ścieków oraz na występowanie awarii kanalizacyjnych.

Spółka podnosi także jakość dodatkowych usług świadczonych mieszkańcom Gminy Krośnice poprzez realizację zadań własnych samorządu gminnego, z których najważniejsze to utrzymanie terenów zielonych i porządku na terenie gminy, budowa nowych odcinków sieci wodociągowo-kanalizacyjnych, letnie i zimowe utrzymanie dróg gminnych, wykonywanie zadania własnego gminy z zakresu funkcjonowania cmentarzy komunalnych. Dodatkowo spółka świadczy usługi związane z wywozem nieczystości płynnych z bezodpływowych zbiorników oraz pełni zarząd nad kotłownią OZE dostarczającą ciepło do obiektów użyteczności publicznej. Najważniejszą przesłanką przy realizacji tych zadań jest prawidłowa kalkulacja stawek, które po pierwsze ustalą wykonanie powyższych zadań na maksymalnym poziomie, a po drugie będą one znacząco konkurencyjne w stosunku do podmiotów zewnętrznych.

Głównym celem spółki na lata przyszłe jest poszerzenie zakresu realizacji zadań związanych z obsługą istniejących i budową nowych odcinków oświetlenia drogowego oraz gospodarka odpadami komunalnymi. W związku z potrzebami inwestycyjnymi w postaci zakupu specjalistycznego sprzętu, możliwości poszerzenia usług w innych zakresach będą uzależnione od sytuacji finansowej spółki oraz możliwościach współfinansowania przez gminnego właściciela.

Najważniejszymi grupami ryzyka w prowadzeniu działalności spółki są:

- Niestabilność cenowa w gospodarce energetycznej.
- Brak wykwalifikowanych pracowników.
- Niepewność związana z funkcjonowaniem organu regulacyjnego.
- Nieprzewidywalne koszty związane z modernizacją wyeksploatowanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.
- Niepewność związana z długim okresem obowiązywania taryf.

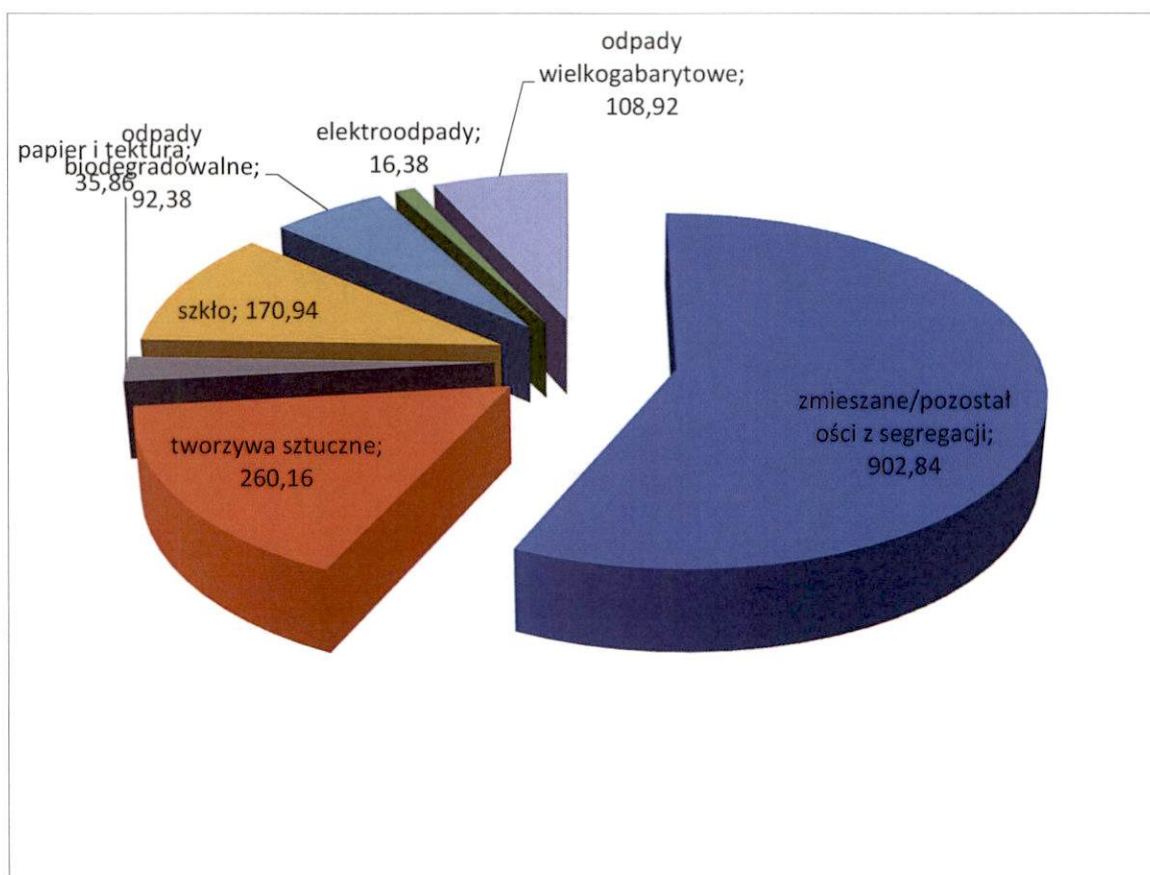
Wszystko powyżej może w przyszłości warunkować prawidłowe funkcjonowanie spółki oraz wpłynąć na jej sytuację finansową.

Sytuacja majątkowa i finansowa spółki

Spółka nie posiada zobowiązań finansowych wobec banków lub innych podmiotów kredytowych, nie posiada także przeterminowanych zobowiązań wobec kontrahentów. Płynność finansowa Spółki jest zachowana.

4.6 Gospodarka odpadami komunalnymi

Na terenie Gminy Krośnice usługę odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w 2019 roku świadczyła Firma: WPO ALBA SA. ul. Szczecińska 5, 54-517 Wrocław. Firma została wyłoniona w drodze przetargu nieograniczonego. W ramach umowy przedsiębiorca świadczy usługę odbioru, transportu, i zagospodarowania następujących frakcji odpadów: zmieszane odpady komunalne/pozostałości z segregacji, odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, opakowania ze szkła, papier i tektura, a także rok do roku odbywa się zbiórka odpadów wielkogabarytowych oraz elektroodpadów. Ilość odpadów odebranych w roku 2019 przedstawia poniższy wykres (ilości podane w Mg).

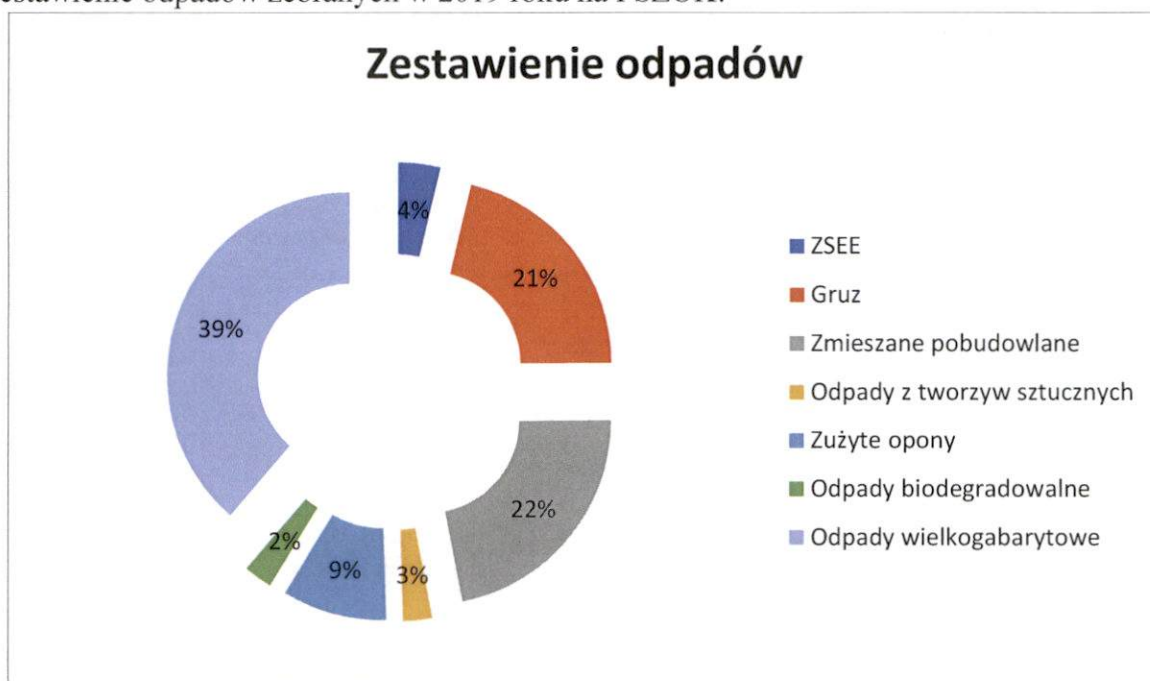


Mieszkańcy Gminy Krośnice mogą bezpłatnie przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zlokalizowanego pomiędzy miejscowościami Wierzchowice i Wąbnice odpady komunalne w podziale na frakcje:

- odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i odpady wielkogabarytowe,

- d) przeterminowane leki i chemikalia,
- e) zużyte opony,
- f) zużyte baterie i akumulatory,
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- h) tworzywa sztuczne.

Zestawienie odpadów zebranych w 2019 roku na PSZOK:



Według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku liczba mieszkańców segregujących odpady komunalne wynosi 6 481, natomiast 197 mieszkańców oddaje odpady w sposób nieselektywny, co stanowi około 3% wszystkich mieszkańców.

Nieruchomości niezamieszkałe np. restauracje, firmy, placówki oświatowe są zobowiązane do zawarcia indywidualnych umów na odbiór odpadów z przedsiębiorcą wpisanym do Rejestru Działalności Regulowanej.

4.7 Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Krośnice

W 2019 roku zadanie usuwania wyrobów zawierających azbest nie było realizowane z powodu braku dofinansowania z WFOŚiGW.

4.8 Dotacje do budowy przyłączy kanalizacyjnych

Od 2015 roku Gmina Krośnice prowadzi zadanie polegające na dofinansowaniu budowy przyłączy kanalizacyjnych. Mieszkańcy zainteresowani uzyskaniem ww. dofinansowania składają stosowne wnioski do 31 marca. Wysokość dotacji wynosi 50% kosztów zakupu materiałów, usług wykonania przyłącza oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, jednak nie więcej niż 1500 zł.

W 2019 roku wpłynęło 11 wniosków, z czego 2 nie zostały zrealizowane. Łączna kwota przyznanych dotacji wyniosła 12 633,59 zł.

4.9 Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Krośnice

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Krośnice realizowane jest przez Zakład Usług Komunalnych w Krośnicach Sp. z o.o. z/s ul. Lipowa 5, Wierzchowice, 56-320 Krośnice. Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody oraz odprowadzanie i oczyszczanie ścieków realizowane jest przez ww. zakład przy użyciu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych znajdujących się w posiadaniu zakładu na podstawie zawartych z Gminą Krośnice umów dzierżawy.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę:

Na terenie Gminy Krośnice eksploatowane są 4 ujęcia wody wraz ze stacjami uzdatniania wody zlokalizowane w miejscowościach:

- Grabownica (działka nr 127/1 o pow. 0,15 ha),
 - Kuźnica Czeszycka (działka 30/1 o pow. 0,41 ha),
 - Bukowice (działka 30/1 o pow. 0,47 ha),
 - Łazy Poręba (Łazy Wielkie, działka 140/5, o pow. 0,32 ha),
- cztery przepompownie i hydrofornię.

Na wszystkich SUW-ach i przepompowniach wody zainstalowane są agregaty prądotwórcze, które zapewniają ciągłość dostawy wody w przypadku wyłączeń energii elektrycznej przez Zakład Energetyczny.

Zaopatrywana w wodę realizowane jest z sieci wodociągowej przesyłowej i rozdzielczej o długości 114,4 km. Do sieci wodociągowej przyłączonych jest 2070 budynków, w tym 2015 gospodarstw domowych i budynków zbiorowego zaopatrzenia oraz 55 odbiorców pozostałych tj. instytucji, przedsiębiorców. W roku 2019 do zbiorczej sieci wodociągowej przyłączonych zostało 32 nieruchomości. Pojedyncze nieruchomości zaopatrują się w wodę z indywidualnych studni przydomowych.

Zbiorowe odprowadzanie ścieków:

W zakresie zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków ZUK w Krośnicach Sp. z o.o. eksploatuje następujące obiekty:

- mechaniczno- biologiczną oczyszczalnię ścieków (Qśrd = 620 m³/d) zlokalizowana w miejscowościach Krośnice na działkach nr ewid. 122/1, 123/3, 429/2, do której obecnie trafiają zbiorczym systemem kanalizacji ścieki z miejscowości Krośnice, Wierzchowice, Dąbrowa, Wąbnice, Czarnogózdzice, Świebodów, Dziewiętlin, Police. Najstarszy obiekt

z zakresu gospodarki ściekami, dwukrotnie rozbudowywany/modernizowany. Technologia oczyszczania bazuje na niskoobciążonym osadzie czynnym z jednoczesną symultaniczną stabilizacją osadu nadmiernego realizowaną w dwóch ciągach reaktorów biologicznych.

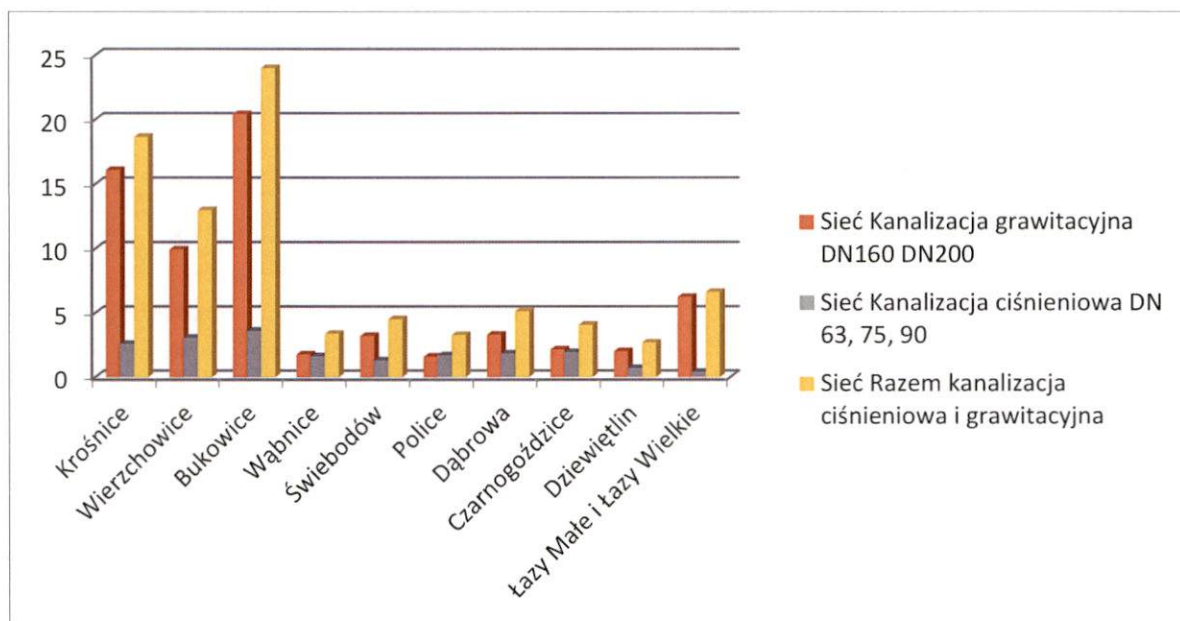
- mechaniczno- biologiczną oczyszczalnię ścieków zlokalizowaną w miejscowościach Bukowice (działka nr ewid. 443 obręb Bukowice) wy do której odprowadzane są ścieki wyłącznie z miejscowości Bukowice. Przepustowość oczyszczalni wynosi $Q_{\text{śrd}} = 312 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{maxd}} = 350 \text{ m}^3/\text{d}$. Rodzaj zastosowanej technologii: ścieki w części mechanicznej oczyszczane są na sicie spiralnym oraz piaskowniku poziomym, następnie pozbawione skratek i piasku trafiają do zamkniętego zbiornika uśredniającego napowietrzanego skąd równomiernie są dozowane do części biologicznej którą stanowią dwa reaktory BIOSELEKT (reaktory pracuje z niskoobciążonym osadem czynnym z jednoczesną stabilizacją tlenową), o przepustowości 200 m^3 każdy. Obiekt wybudowano w latach 2006-2008.

- kontenerową mechaniczno-biologiczną oczyszczalnię ścieków o przepustowości $60 \text{ m}^3/\text{d}$ i $Q_{\text{maxd}} = 72 \text{ m}^3/\text{d}$ zlokalizowaną w miejscowości Łazy Poręba (działka nr ewid. 140/4 obręb Łazy Wielkie) obsługująca miejscowości Łazy Małe i Łazy Wielkie. Obiekt wybudowany w roku 2011 w następującej technologii: ścieki surowe trafiają do sita bębnowego celem wydzielenia zanieczyszczeń mechanicznych, następnie przepływają do piaskownika pionowego i pozbawione piasku grawitacyjnie trafiają do zbiornika uśredniającego a w dalszym etapie do reaktora biologicznego i osadnika wtórnego.



Ścieki na ww. oczyszczalnię trafiają zbiorczym systemem kanalizacji którego łączna długość wynosi 85,4 km w tym: 66,9 km sieci grawitacyjnej/przyłączy (DN160, DN200) oraz 18,5 km sieci ciśnieniowej (DN 63, 75, 90).

Długość sieci w poszczególnych miejscowościach przedstawia się następująco:



Miejscowości	Sieć		
	Kanalizacja grawitacyjna DN160 DN200	Kanalizacja ciśnieniowa DN 63, 75, 90	Razem kanalizacja ciśnieniowa i grawitacyjna
Krośnice	16,162	2,575	18,737
Wierzchowice	9,993	3,046	13,039

Bukowice	20,433	3,59	24,023
Wąbnice	1,769	1,607	3,376
Świebodów	3,21	1,283	4,493
Police	1,588	1,687	3,275
Dąbrowa	3,349	1,774	5,123
Czarnogoźdźce	2,143	1,913	4,056
Dziewiętlin	2,001	0,686	2,687
Łazy Małe i Łazy Wielkie	6,232	0,385	6,617
RAZEM	66,880	18,546	85,426

Na terenie pozostałych miejscowości, nieruchomości wyposażone są w zbiorniki bezodpływowe oraz indywidualne przydomowe oczyszczalnie ścieków (ok. 137 szt.).

Przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne realizowane w roku 2019 r.

W zakresie usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków nadrzędnym celem ZUK Krośnice jest zapewnienie niezawodności dostawy wody oraz odprowadzania ścieków oraz podwyższenie jakości świadczonych usług. ZUK Krośnice Sp. z o.o. w swej działalności wodociągowo-kanalizacyjnej, dąży do optymalizacji gospodarowania zasobami wodnymi poprzez racjonalizację zużycia wody przez odbiorców oraz minimalizację strat wody w procesach technologicznych uzdatniania i dystrybucji wody, a także oczyszczania ścieków. Celowi temu służy prowadzona gospodarka wodomierzowa – montaż wodomierzy głównych u wszystkich odbiorców wody, okresowa legalizacja wodomierzy i kontrole wskazań, a także prowadzenie ciągłej kontroli legalności przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.

Z uwagi na brak wieloletniego Planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice inwestycje w zakresie rozbudowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej realizowana są wyłącznie przez Gminę Krośnice.

Inwestycje z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz odcinki sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zrealizowane w roku 2019:

Nazwa zadania	Zakres rzeczowy	Koszty realizacji (zł)
Budowa odcinaka sieci wodociągowej w miejscowości Stara Huta	Ø110 - 184 mb,	30 984 ,00
Budowa odcinaka sieci wodociągowej w ul. Ogrodowej w Krośnicach	Ø110 - 85 mb,	21 466 ,00

Budowa sieci kanalizacyjnej w ul. Ogrodowej w Wierzchowicach	Ø200- 73 mb,	23 662 ,00
Wymiana odcinka sieci kanalizacji w Dąbrowie	istniejący przewód kanalizacyjny Ø 63 w systemie ciśnieniowym wymieniono na przewód kanalizacyjny Ø200 w systemie grawitacyjnym na długości 48 m.	12 425, 00

W zakresie odprowadzania ścieków gmina Krośnice posiada dokumentację projektową systemu kanalizacji dla wszystkich miejscowości gminy oraz w roku 2014 wykonano projekty dla wybranych brakujących odcinków sieci kanalizacyjnej w już skanalizowanych miejscowościach Gminy Krośnice.

W zakresie zbiorowego zaopatrzenia dokumentacja projektowa realizowana jest na bieżąco na podstawie zapotrzebowania zgłaszanego przez ZUK Krośnice SP. z o.o. oraz mieszkańców gminy do wysokości środków finansowych określonych w uchwale budżetowej.

4.10 Wykaz oświetlenia w zarządzie Gminy Krośnice

Lp.	lokalizacja	Liczba lamp	Wybudowane w 2019
1.	Bukowice ul. Topolowa	10	
2.	Bukowice ul. Milicka	4	
3.	Bukowice ul. Wrocławska (do przepompowni wody – parkowe)	4	
4.	Bukowice ul. Akacyjowa	6	
	Bukowice ul. Złotowska dz. nr 36, 35/12, 35/13, 38/9	4	4
5.	Czarnogózdzice (parkowe)	4	
	Czarnogózdzice dz. nr 31/9	5	5
6.	Dziewiętin	25	
7.	Grabownica (do lasu)	14	
8.	Krośnice ul. Dębowa	19	

9.	Krośnice ul. Sanatoryjna, ul. Kwiatowa i ul. Sportowa (uliczne)	33	
10.	Krośnice ul. Śliczna	5	
11.	Krośnice ul. Wiśniowa (w kierunku cmentarza)	6	
12.	Krośnice CETS (parkowe 111 i uliczne 42)	153	
13.	Krośnice KKW (25) i stawy (34) – (parkowe)	59	
14.	Krośnice aleja parkowa (parkowe)	57	
15.	Krośnice przy urzędzie gminy i ul. Kwiatowa (parkowe)	18	
16.	Krośnica ul. Dębowa dz. nr 422, 427/1 (droga do PKP)	2	2
17.	Krośnice ul. Słoneczna dz. nr 266/3, 266/5:	3	3
18.	Kuźnica Czeszycka dz. nr 192, 193/3	6	6
19.	Kuźnica Czeszycka dz. nr 209/4, 229	5	5
20.	Lędzina PGR (parkowe)	3	
21.	Lędzina droga powiatowa	7	
22.	Pierstnica w kierunku Bukowic	4	
23.	Stara Huta w kierunku Możdzanowa	3	
24.	Świebodów dz. nr 209	5	5
25.	Wierzchowice ul. Parkowa (PGR)	3	
	suma	467	30

Łączny koszt (wraz z nadzorem inwestorskim i archeologicznym) wykonania nowych linii oświetlenia ulicznego w technologii LED wraz z punktami sterującymi w roku 2019 wyniósł łącznie: **237.524,00** zł brutto (słownie: dwieście trzydzieści siedem tysięcy pięćset dwadzieścia cztery złote 00/100 brutto).

WYKAZ OŚWIETLENIA W ZARZĄDZIE TAURON

Miejscowość	Dowieszki 2019
-------------	----------------

	Ilość punktów oświetleniowych [szt. z dowieszkami]	
Brzostowo	47	3
Brzostów	12	
Bukowice	185	
Czarnogoździce	28	
Czeszyce	25	
Dąbrowa	24	
Dziewiętin	12	
Grabownica	45	2
Kotlarka	13	2
Krośnice	156	
Kuźnica Czeszycka	59	
Lędzina	16	2
Luboradów	6	
Łazy Małe	25	
Łazy Wielkie	35	
Pierstnica	44	1
Police	26	
Stara Huta	37	
Suliradzice	34	
Świebodów	42	
Wąbnice	14	
Wierzchowice	98	
Żeleźniki	32	3
Poręba	6	
razem	1021	13

Wykonanie w/w prac (dowieszek) to koszt w wysokości 51 204,90 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy dwieście cztery złote 90/100 wraz z podatkiem VAT).

4.11 Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego

Pokrycie gminy Krośnice obowiązującymi planami zagospodarowania przestrzennego jest prawie optymalne gdyż wynosi 99%. Jest to wynik wyższy niż średnia w województwie dolnośląskim 56,9%, jak i niż średnia krajowa (27,9%) - dane z 2012, na podstawie „Analizy stanu i uwarunkowań prac planistycznych w gminach w 2012 roku” sporządzonej przez Polską Akademię Nauk, Instytut Geografii i Przestrzennego Zagospodarowania w styczniu 2014 r. Jedynie teren baz planu miejscowego znajduje się w obrębie Police i stanowi istniejące grunty rolne.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, opracowane na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z 2003 roku, w większości spełniają wymogi, zawarte w art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Dokładność ustaleń planów jest zróżnicowana. Plany miejscowe uchwalone w latach 2010 – 2019 zawierają pełny zakres ustaleń, określony w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Generalnie, im dawniej zostały uchwalone plany, tym mniejsza jest aktualność ich ustaleń i przystawanie tych ustaleń do obowiązujących przepisów prawa oraz potrzeb inwestycyjnych.

Plany miejscowe uchwalone w 2019 roku:

- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Świebodów, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 262/1 – uchwała nr V/36/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 lutego 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 1583 z dnia 8 marca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czeszyce, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 52/1 i 52/2 - uchwała nr V/35/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 lutego 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 1582 z dnia 8 marca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 462 – uchwała nr V/34/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 lutego 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 1581 z dnia 8 marca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 260/10 – uchwała nr V/33/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 lutego 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 1580 z dnia 8 marca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Wierzchowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 87/38 - uchwała nr VI/42/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 28 marca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 2514 z dnia 11 kwietnia 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Łazy Wielkie AM2, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 80/1 i 196 – uchwała nr VI/41/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 28 marca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 2513 z dnia 11 kwietnia 2019 roku

- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Krośnice, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 517/10, 517/12, 517/13 – uchwała nr XV/91/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 29 listopada 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 7467 z dnia 14 grudnia 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Brzostowo, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 241/10 – uchwała nr IX/63/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 18 czerwca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 4146 z dnia 3 lipca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czeszyce, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 34/1 – uchwała nr IX/64/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 18 czerwca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 4147 z dnia 3 lipca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Łazy Wielkie AM 1, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 88/7 i 91 – uchwała nr IX/66/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 18 czerwca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 4148 z dnia 3 lipca 2019 roku
- Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego pod wykonanie robót górniczych dla istniejących odwiertów gazu ziemnego Brzostowo 2, Wierzchowice 4, Wierzchowice 46 – uchwała nr IX/62/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 18 czerwca 2019 r. ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego poz. 4228 z dnia 8 lipca 2019 roku

Aktualnie wykonywane miejscowe plan zagospodarowania przestrzennego na podstawie uchwał Rady Gminy Krośnice:

- Nr III/13/2018 z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Wierzchowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 21/2 – **(uchwalony 23.04.2020)**,
- Nr IV/26/2019 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice – **(uchwalony 23.04.2020)**,
- Nr IV/27/2019 z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czarnogózdzice – **(uchwalony 23.04.2020)**,
- Nr XV/97/2019 z dnia 29 listopada 2019 r. o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Wierzchowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 228.
- Nr XVII/106/2019 z dnia 30 grudnia 2019 r. o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Police,
- Nr XLIV/263/2014 z dnia 6 listopada 2014 r. o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Stara Huta, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 227/1,

Ocena aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

Obowiązujące ujednoliconą „Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Krośnice” jest w większości aktualna.

„Zmiana studium...” uwzględnia zasady określone w koncepcji polityki przestrzennego zagospodarowania kraju, ustalenia Strategii rozwoju województwa dolnośląskiego oraz Planie zagospodarowania przestrzennego województwa dolnośląskiego.

Obowiązująca "Zmiana studium..." spełnia w większości wymogi określone w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.). W całości spełnia wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz. 1233).

Nie zgodność obowiązującej "Zmiany studium..." z wymogami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wynika przede wszystkim z licznych zmian w tej ustawie, które miały miejsce w 2015 roku.

Ocena aktualności miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

- 1) Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, opracowane na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w większości spełniają wymogi, zawarte w art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Dokładność ustaleń planów jest zróżnicowana. Plany miejscowe uchwalone w latach 2013 – 2016 zawierają pełny zakres ustaleń, określony w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 2) Generalnie, im dawniej zostały uchwalone plany, tym mniejsza jest aktualność ich ustaleń i przystawanie tych ustaleń do obowiązujących przepisów prawa oraz potrzeb inwestycyjnych.

Harmonogram sporządzania dokumentów planistycznych:

Analiza wszystkich wyżej przedstawionych faktów stanowi prawidłową podstawę dla określenia harmonogramu sporządzenia dokumentów planistycznych.

Gmina Krośnice w oparciu o powyższe dane rozważy zasadność przystąpienia do aktualizacji Zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Krośnice. Gmina na bieżąco monitoruje ilość i merytoryczną zawartość składanych wniosków i śledzi potrzebę przystąpienia do opracowania planów miejscowych.

Z uwagi na pokrycie gminy planami miejscowymi w 99%, nie ma dużej presji na określenie bezwzględnie i ścisłego harmonogramu sporządzania planów miejscowych. W tym zakresie na terenie gminy Krośnice nie stwierdza się potrzeby pilnego przystąpienia do realizacji konkretnych planów miejscowych. Gmina będzie podejmowała stosowne decyzje na bieżąco.

Jako podstawy do przystąpienia do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego każdorazowo należy przyjąć następujące przesłanki:

- Duże zainteresowanie inwestycyjne;
- Duża ilość wniosków w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp;
- Występowanie gruntów stanowiących własność gminy Krośnice, mogących potencjalnie stanowić ofertę inwestycyjną;
- Dostępność istniejących mediów infrastruktury technicznej.

Uznaje się za aktualne miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ze względu na ich bardzo niewielkie braki wynikające ze zmiany przepisów prawa oraz fakt, że zaspokajają obecne potrzeby gminy w zakresie planowania przestrzennego.

Uznaje się za częściowo aktualne miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. wymagające w miarę możliwości finansowych Gminy Krośnice podjęcia działań w zakresie sporządzenia zmian tych planów.

4.12 Realizacja Programów oraz Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Krośnice przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach

POMOC SPOŁECZNA

W Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Krośnice na lata 2016-2020 określone zostały kierunki działań zmierzających do łagodzenia skutków dominujących problemów społecznych. W dokumencie zostały opisane dwa cele strategiczne:

Cel strategiczny 1 - **„Zapewnienie korzystnych warunków życia mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem rodziny, osób starszych i niepełnosprawnych”**

1. Organizowanie grup wsparcia, prowadzenie terapii indywidualnej, grupowej, rodzinnej, mediacji.
2. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno- konsultacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów związanych z uzależnieniami oraz przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie w świetlicach środowiskowych programów socjoterapeutycznych i profilaktycznych.

4. Wspieranie i prowadzenie działań promujących trzeźwość, zdrowy styl życia i inne.
5. Zaspokajanie socjalnych potrzeb dzieci dysfunkcyjnych poprzez zagwarantowanie bezpłatnego wyżywienia w szkole, wyposażenie w niezbędne artykuły szkolne, odzież, organizację wycieczek w okresie letnim i zimowym.
6. Współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się opieką i pomocą rodzinie.
7. Wspieranie materialne rodziny poprzez zasiłki i stypendia. Pomoc rzeczowa.
8. Pomoc w likwidacji dysfunkcji oraz wspieranie i usprawnienie systemu wsparcia dla rodziny. Poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne, prawne, socjalne, itp.
9. Organizacja imprez sportowych, okolicznościowych (festyny), wspólnych wyjazdów i spotkań integracyjnych dla mieszkańców (z udziałem osób niepełnosprawnych).
10. Remonty świetlic wiejskich i budowa lub modernizacja boisk na terenie gminy.
11. Dostosowanie pomieszczeń i budynków do potrzeb osób niepełnosprawnych.
12. Podnoszenie jakości usług opiekuńczych obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych oraz zapewnienie kontaktu z otoczeniem.
13. Wspieranie powstawania grup samopomocowych.
14. Zapewnienie opieki w miejscu zamieszkania.
15. Wspieranie funkcjonowania Organizacji pozarządowych.
16. Współpraca ze środowiskowymi domami samopomocy.

Cel strategiczny 2 – **Ograniczenie zjawiska marginalizacji społecznej poprzez aktywizację gospodarczą i rozwój przedsiębiorczości lokalnej, ograniczenie bezrobocia**

1. Wspieranie rozwoju usług i firm poprzez odpowiednią politykę podatkową gminy.
2. Praca socjalna, rozumiana jako aktywna działalność pracowników socjalnych na rzecz osób i rodzin zagrożonych bezrobociem. Udzielanie poradnictwa wspomagającego nabywanie umiejętności poruszania się po rynku pracy.

3. Wspieranie przeprowadzanych przez Powiatowy Urząd Pracy kursów, szkoleń umożliwiających zdobycie nowych kwalifikacji bezrobotnych.
4. Działania aktywizujące zgodnie z ustawą o promocji i instytucjach rynku pracy (różne formy zatrudnienia osób bezrobotnych). Współudział w programach EFS.
5. Udzielanie osobom i rodzinom dotkniętym bezrobociem wsparcia finansowego, rzeczowego i usługowego.

UDZIELANA POMOC

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Liczba rodzin i liczba osób w rodzinach korzystających z pomocy społecznej:

Rok	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
2014	431	1244
2015	373	1067
2016	317	854
2017	283	728
2018	266	699
2019	231	624

W 2019 roku udzielono pomocy:

Rodzaj pomocy	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota zł
Zasiłki stałe	53	504	255 833,00
Zasiłki okresowe	61	333	105 335,00
Zasiłki celowe	76	92	25472,36

w tym: zasiłki celowe specjalne	47	59	15 089,83
Składka zdrowotna od zasiłku stałego	41	423	21 426,48
Pobyt w Domu Pomocy Społecznej	22	213	458 118,79
Usługi opiekuńcze	13	43901h	69 083,63

Powody udzielania pomocy rodzinom:

Powody udzielania pomocy i wsparcia	Liczba rodzin	
	2018r	2019r
Długotrwała lub ciężka choroba	125	110
Ubóstwo	121	97
Niepelnosprawność	109	97
Bezrobocie	75	57
Potrzeba ochrony macierzyństwa	75	62
Potrzeba ochrona macierzyństwa w tym: wielodzietność	40	36
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gosp. domowego	13	14
Bezdomność	6	6
Alkoholizm	2	2
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	2	3
Zdarzenie losowe	1	1

Ponadto pracownicy socjalni prowadzili pracę socjalną z 531 osobami z tego pracę socjalną opartą o kontrakt socjalny z 7 osobami. W roku 2019 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach realizował min. następujące zadania:

Akcja „Zima”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach w okresie zimowym prowadzi akcję „Zima”, która ma na celu zwrócenie uwagi na potrzeby osób starszych, niepełnosprawnych, bezdomnych. Pracownicy socjalni współpracują z sołtysami oraz dzielnicowymi w zakresie pozyskiwania informacji na temat osób z terenu naszej gminy wymagających wsparcia w okresie zimowym i jeżeli zachodzi taka potrzeba interwencji wówczas udzielamy pomocy finansowej na zakup opału lub też dowozimy opał potrzebującym. Ponadto w okresie zimowym osoby wymagające wsparcia mają zapewnioną żywność oraz gorący posiłek.

Jednocześnie tutaj Ośrodek ma podpisaną umowę z Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta, Koło Wrocławskie- Schronisko w Szczodrem, ul. Trzebnicka 28, gdzie w razie przypadku wystąpienia doraźnej potrzeby osoba bezdomna może zostać skierowana do schroniska.

Magazyn odzieżowy

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi (udostępnia pomieszczenie), który na bieżąco zaopatrywany jest przez pozyskane od darczyńców artykuły w postaci odzieży. Z powyższej pomocy mogą korzystać mieszkańcy Gminy Krośnice znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej.

Wydawanie żywności

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nadal współpracuje z Bankiem Żywności we Wrocławiu poprzez Fundację im. Ks. W. Latosa wydając skierowania na odbiór i przywóz artykułów spożywczych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020. W ramach uzgodnienia GOPS w Krośnicach przywozi żywność dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji, które otrzymały skierowania. Pracownicy GOPS w lutym 2019 r. wydali żywność w lutym w ilości 1 005,60 kg oraz w kwietniu w ilości 1 000,80 kg łącznie dla osiemdziesięciu osób.

W skład paczek żywnościowych wchodziły następujące artykuły spożywcze: mleko, makaron, marchewka z groszkiem, cukier biały, mielonka wieprzowa, szynka drobiowa, olej rzepakowy, ser żółty, herbatniki, przecier pomidorowy, powidła śliwkowe, filet z makreli, gulasz wieprzowy, pasztet, fasola, makrela, gołąbki, kabanosy. Pracownicy socjalni w całości zajmowali się obsługą wydawania żywności tj. rozładowywali pozyskaną żywność, wydawali żywność osobom potrzebującym na bieżąco, prowadzili ewidencję wydanej żywności, rozliczali żywność, a także byli odpowiedzialni za sprawozdawczość.

Program wieloletni „Posiłek w domu i w szkole”

W 2019r. tutaj Ośrodek realizował wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w domu i w szkole” na lata 2019-2023.

Cele programu to:

- wsparcie finansowe gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym,
- poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży,
- kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych.
- poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach

Program realizowany był przy współdziałaniu szkół i przedszkoli z terenu gminy Krośnice, a także jednostek oświatowych z terenu innych gmin, do których uczęszczają dzieci mieszkające na terenie gminy Krośnice. Programem zostało **objętych 259 osób na kwotę 128 217,00 zł** w tym: **57 osób skorzystało z pomocy w formie zasiłku celowego na zakup żywności na kwotę 29 410,00 zł.**

Pomoc w formie usług opiekuńczych, DPS

Rada Gminy Krośnice w dniu 27 kwietnia 2016r. podjęła uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania. Wysokość odpłatności za usługi zależy od indywidualnej sytuacji materialnej osoby samotnej i samotnie gospodarującej oraz od dochodu na członka rodziny w rodzinie.

Do zadań gminy należy również zapewnienie całodobowej opieki osobom, które tego potrzebują, poprzez zapewnienie im opieki w Domach Pomocy Społecznej. W roku 2019 z usług opiekuńczych finansowanych przez GOPS skorzystało 13 osób, natomiast w Domach Pomocy Społecznej przebywało 22 osoby. Usługi opiekuńcze wykonywane były przez Polski Czerwony Krzyż w Miliczu. Potrzeby w tym zakresie uzgadniane były z rodzinami osób wymagających wsparcia.

Prace społecznie-użyteczne

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 roku, w porozumieniu z Powiatowym Urzędem Pracy w Miliczu oraz Wójtem Gminy Krośnice, organizował prace społecznie użyteczne w ramach Programu Aktywizacji i Integracji w okresie od 8 kwietnia do 23 sierpnia 2019 roku. W pracach wzięło udział 7 osób zarejestrowanych w PUP w Miliczu. Byli to mieszkańcy naszej gminy. Uczestnicy w ramach programu pielęgnowali teren wokół budynku Urzędu Gminy,

uporządkowali teren przy placu Jana Pawła II, amfiteatrze oraz kolejce oraz wykonywali prace w Schronisku Młodzieżowym w Krośnicach.

Prace refundowane były częściowo przez Powiatowy Urząd Pracy a pozostałą kwotę ze środków Gminy Krośnice.

Miesiąc	Kwota refundowana przez PUP	Kwota wydatkowana ze środków Gminy Krośnice
IV – V 2019	4,98 zł/h	3,32 zł/h
VI – VIII 2019	5,10 zł/h	3,40 zł/h

Zgodnie z zawartym porozumieniem pomiędzy Starostą Milickim a Wójtem Krośnic tygodniowa norma czasu pracy dla wykonujących prace społecznie użyteczne wynosi 10 godzin, miesięczna zaś 40 godzin. Do podstawowych obowiązków wykonujących prace należy utrzymanie czystości na terenie gminy Krośnice w szczególności: kolejki wąskotorowej, placów zabaw, boisk, terenu przy schronisku szkolnym.

Staż zawodowe

W roku 2019 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krośnicach zorganizowano staż dla jednej osoby. W dniu 26 kwiecień 2019r. pomiędzy Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach a Powiatem Milickim zawarto umowę o odbywanie stażu zawodowego dla jednej osoby bezrobotnej w okresie od 06.05.2019r. do 05.11.2019r. Staż zorganizowany był na stanowisku pozostali urzędnicy ds. świadczeń społecznych. Miejscem odbywania stażu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach.

REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z ZAPISÓW USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY W RODZINIE

W ramach gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w roku 2019 podejmowano następujące działania:

1. Realizacja zadań wynikających z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Krośnice na lata 2018-2022, tj.:

- współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym w Krośnicach oraz udział w Grupach Roboczych przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 11 i 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z póź.zm.),
- rozpowszechnianie broszur i ulotek dotyczących informacji gdzie można uzyskać pomoc,
- publikowanie na stronie GOPS informacji o lokalnym systemie pomocy oraz o instytucjach pomocowych na terenie powiatu,
- uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy w rodzinie,
- zapewnienie kompleksowej pomocy członkom rodzin, w których występuje problem przemocy,
- zawiadamianie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
- kierowanie do programów korekcyjno- edukacyjnych osób, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie,
- współpraca z GKRPA w zakresie kierowania osoby, co do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie oraz istnieje prawdopodobieństwo nadużywania przez nią alkoholu lub substancji psychoaktywnych na leczenie odwykowe,
- rozpoznanie sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie w zakresie jej bezpieczeństwa,
- ocenianie ryzyka występowania przemocy wobec dzieci,
- umożliwienie korzystania z Ośrodków Interwencji Kryzysowej dla osób, wobec których istnieje podejrzenie, że doznają przemocy w rodzinie,
- profilaktyczne wizyty pracowników socjalnych i funkcjonariuszy policji w miejscu zamieszkania osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- interwencyjne wizyty pracowników socjalnych i funkcjonariuszy Policji w miejscu zamieszkania osoby, co do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie,
- edukacja asystenta rodziny,
- system wsparcia w instytucjach Oświaty dla dzieci względem, których zachodzi podejrzenie stosowania przemocy, prowadzenie przez pedagogów i psychologów szkolnych diagnoz oraz elementów terapii,

- konsultacje indywidualne i rodzinne z psychologiem szkolnym, kierowanie przez psychologów i pedagogów do Poradni Zdrowia Psychicznego, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Miliczu oraz podejmowanie współpracy przez przedstawicieli Oświaty z Komendą Powiatową Policji w Miliczu i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krośnicach

2. Udzielenie natychmiastowej pomocy psychologicznej i prawnej oraz zorganizowanie niezwłocznie dostępu do pomocy medycznej w przypadku, gdy wymaga tego stan zdrowia osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemoc w rodzinie.

ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY W KROŚNICACH

Zespół Interdyscyplinarny w Krośnicach realizuje zadania wynikające z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2018- 2022 i innych przepisów prawa. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych oraz innych specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zgodnie z Ustawą z dnia 29 lipca 2005r.(t. j., Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z póź.zm.) o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Zespół Interdyscyplinarny w Krośnicach został powołany przez Wójta Gminy Krośnice.

Zespół łączy swoją wiedzę, umiejętności oraz możliwości wynikające z instytucji, którą reprezentują, podejmuje współpracę i skoordynowane działania mające na celu niesienie pomocy osobom krzywdzonym oraz przeciwdziałają zjawisku przemocy na terenie gminy Krośnice.

Najczęściej mamy do czynienia z przemocą fizyczną, której towarzyszy również przemoc psychiczna i materialna. Sprawcami przemocy są głównie mężczyźni, ale też i kobiety.

Zespół ma za zadanie m.in. diagnozowanie problemu pomocy w rodzinie, następnie podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w celach zapobiegawczych bądź podejmowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą. W rodzinie, w której wystąpił problem przemocy prowadzona jest procedura „Niebieskiej Karty”, która nie wymaga zgody osoby dotkniętej przemocą w rodzinie.

Procedura ta obejmuje ogół czynności podejmowanych i prowadzonych przez grupy robocze i Zespół Interdyscyplinarny, czyli zespół osób będących przedstawicielami jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty i ochrony zdrowia.

W ramach pracy socjalnej na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie w **2019 roku:**

przeprowadzono **25 Procedury „Niebieskiej Karty”**(3 Niebieskie Karty zostały założone w rodzinie objętych wsparciem asystenta rodziny)

odbyły się **34 posiedzenia** grup roboczych;

wystosowano **2 pisma** do Policji;

do Sądu Rejonowego złożono 4 wnioski o wgląd w sytuację dziecka w rodzinie;

zakończono **23 procedury „Niebieskiej Karty”** z powodu ustania przemocy lub brak przesłanek do wszczęcia procedury;

Procedura „Niebieskiej Karty” w latach 2018-2019 w Gminie Krośnice

Lp.	Dane dotyczące realizacji procedury „Niebieskiej Karty”	2018 r	2019r
1.	Liczba NK przekazanych do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w bieżącym roku	14	25
	w tym:- przekazanych przez Policję	12	23
	- przekazanych przez pomoc społeczną	2	1
	- przekazanych przez oświatę	0	0
	- przekazanych przez ochronę zdrowia	0	0
	- przekazanych przez GKRPA	0	0
	- inne	0	1
2.	Liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskiej Karty”	28	37
3.	Liczba osób w rodzinach objętych procedurą „Niebieskiej Karty”	95	141
4.	Liczba osób doświadczających przemocy	40	61

	w tym: - kobiet	26	34
	- mężczyzn	3	5
	- małoletnich	11	22
5.	Liczba osób wskazanych jako sprawcy przemocy	28	37
6.	Liczba spraw skierowanych do Prokuratury, Policji	2	3
7.	Liczba przypadków odebrania dziecka z rodziny przez pracownika socjalnego wykonującego obowiązki służbowe(zgodnie z art.12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie)	0	0

WSPIERANIE RODZINY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach realizuje zadania wymienione w ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która została uchwalona dla dobra dziecka. Na Gminy nałożono szereg zadań mających na celu rozwój działań na rzecz rodziny poprzez wzmocnienie jej roli i funkcji oraz zapobieganie powstawaniu sytuacji kryzysowych, a także przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej. Dlatego rodziny dysfunkcyjne wymagają stałego monitorowania przez pracowników socjalnych, asystentów rodzin pedagogów szkolnych, pracowników przychodni medycznych, policji, kuratorów sądowych i przedstawicieli innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz podejmowania działań na rzecz rodziny w oparciu o sprecyzowany plan działań. Ta wieloaspektowa praca z rodziną naturalną ma służyć ochronie odpowiedniego poziomu życia oraz ograniczyć umieszczenie dzieci w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Na podstawie art.179 ust.1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej , Uchwałą Nr XXXIV/193/2017 Rady Gminy Krośnice z dnia 3 marca 2017r.przyjęto Program Wspierania Rodziny w Gminie Krośnice na lata 2017-2019. Koordynowanie i monitorowanie Programu powierzono Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2019.1111 ze zmianami), kładzie główny nacisk na utrzymanie dzieci w ich naturalnym środowisku, czyli w rodzinie. Zakłada ona w szczególności:

1. wzmocnienie działań profilaktycznych i doskonalenie metod pracy z rodziną na rzecz pozostawienia w niej dziecka lub powrotu do niej dziecka,

2. dalszy rozwój placówek wsparcia dziennego, gdzie współpracujący z rodzicami specjaliści pomagają dziecku,

3. wprowadzenie i wzmacnianie działań asystentów rodziny, których zadaniem jest systematyczna, bezpośrednia praca z rodziną przeżywającą trudności w prawidłowym funkcjonowaniu.

Zadania Gminy wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Zgodnie z art.176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez;

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach w 2019 r. zatrudniał jednego asystenta rodziny, który objął wsparciem łącznie **12 rodzin (w tym 32 dzieci)** przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Asystent rodziny pełni ważną rolę w systemie wspierania rodziny. Niezależnie od pracowników socjalnych, asystent rodziny zajmuje się wyłącznie pomocą i pracą z rodziną. Do zadań asystenta należy też motywowanie podopiecznych do podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub kontynuowanie nauki, pomoc w wyborze odpowiedniej szkoły lub kursów zawodowych, przełamywaniu kompleksów i ewentualnych kryzysów wynikających z trudności i niepowodzeń w nauce. Towarzyszą w kontaktach z nauczycielami, pedagogiem. W razie niepokojących objawów w zachowaniu dziecka motywują rodziców do zdiagnozowania poziomu rozwoju, potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci w poradniach psychologiczno – pedagogicznych lub innych poradniach specjalistycznych. Praca asystenta jest procesem długofalowym, a prowadzone działania, aby odniosły zamierzony skutek muszą być cały czas utrwalane.

W 2019 roku asystent:

- opracował 13 planów pracy z rodziną (opracowanie i realizacja we współpracy z jej członkami oraz w konsultacji z pracownikami socjalnymi);
- udzielał pomocy oraz uczył członków rodziny konstruktywnego i właściwego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- prowadził indywidualne konsultacje wychowawcze dla rodziców i dzieci;

- współpracował z zespołem interdyscyplinarnym lub grupami roboczymi, o których mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- współpracował z kuratorem rodzinnym;
- pomagał w przygotowaniu i złożeniu pism urzędowych w określonych instytucjach;
- motywował do podjęcia terapii uzależnień, terapii rodzinnej czy regularnego przyjmowania zalecanych leków;
- organizował wsparcie materialne;
- pomagał w poprawie relacji wewnątrzrodzinnych;
- uczył higieny członków rodziny oraz estetyki wyglądu mieszkania;
- towarzyszył w trakcie wizyt w poradniach;
- pomagał w podnoszeniu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych oraz budowaniu autorytetu rodziców;
- towarzyszył rodzinie w sytuacjach kryzysowych;
- uczestniczył w rozprawach sądowych w charakterze świadka;
- informował sąd i prokuraturę o niepokojących zachowaniach członków rodziny mające demoralizujący wpływ na nieletnie dzieci;

Asystent rodziny współpracuje ze środowiskiem lokalnym, z Sądem Rejonowym w Miliczu, kuratorami zawodowymi i społecznymi, Policją, Powiatowym Urzędem Pracy w Miliczu, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Miliczu, instytucjami oświatowymi i podmiotami leczniczymi. Współpracuje z innymi pracownikami służb społecznych, czyli doraźnych kontaktach służących wymianie informacji w sprawach dotyczących rodziny lub wsparciu.

Wydatki na wynagrodzenia asystentów rodziny przedstawiają się następująco:

Wydatkowana kwota ogółem na wynagrodzenia asystentów rodziny wraz z pochodnymi	54 248,90 zł
Finansowanie z budżetu GOPS	37 490,90 zł
Finansowanie w ramach programu resortowego wspierania rodziny i pieczy zastępczej na rok 2019 „Asystent rodziny i	16 758,00 zł (dotacja celowa)

koordynator pieczy zastępczej''(dotacje zlecone)	
--	--

W 2019 roku z pomocy specjalistów skorzystało:

- terapii pedagogicznej **17-ro dzieci(w szkole)**
- terapii psychologicznej **2 osoby dorosłe oraz 14-ro dzieci (GOPS, szkoła oraz w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Miliczu, Poradnia Zdrowia Psychicznego)**
- treningu kompetencji opiekuńczo wychowawczych wniosek złożyło 2-je rodziców dla 1-go dziecka – kurs od września 2019 r. nie rozpoczął się,
- do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Krośnicach zostały skierowane **2 osoby objęte wsparciem asystenta rodziny**(przez różne instytucje),
- terapii uzależnień **2 osoby;**
- terapii logopedycznej **2 dzieci;**
- z programu korekcyjno- edukacyjnego dla ofiar przemocy skorzystała 1 osoba;
- w Gminie Krośnice bezpłatnie udzielane są porady prawne nie mamy danych ile osób skorzystało z tych porad,

a) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,

Rodziny wspierające stanowią nowy instrument mający na celu wsparcie rodziców biologicznych w sprawowaniu opieki i wychowaniu dzieci. Gmina może spróbować zaktywizować lokalne otoczenie rodziny w celu udzielenia pomocy rodzinie. Problemy opiekuńczo-wychowawcze mogą wynikać z braku odpowiednich wzorców w rodzinach, z których pochodzą rodzice dziecka. Dzięki współpracy z rodziną wspierającą w rodzinie wspieranej takie pozytywne wzorce funkcjonowania rodziny można zaszczerpić.

Pomoc rodziny wspierającej może dotyczyć różnych aspektów życia takich jak organizowanie czasu wolnego dzieciom, wypracowanie nawyku wspólnego spędzania czasu przez członków rodziny, pomoc w nauce, wskazówki dotyczące wychowania dzieci ale również takich wydawałoby się oczywistych dla rodzin spraw jak nauka gotowania, sprzątnięcia, utrzymania higieny osobistej czy racjonalnego prowadzenia budżetu domowego. Rodzina wspierająca powinna współpracować z asystentem rodziny.

Nie przydzielenie rodzinie asystenta nie stanowi jednak przeszkody w przydzieleniu rodzinie rodziny wspierającej. W takim jednak przypadku wydaje się, że rodzina wspierająca powinna

mieć kontakt przynajmniej z pracownikiem socjalnym opiekującym się daną rodziną. Pełnienie roli rodziny wspierającej jest nieodpłatne. Niemniej gmina ma obowiązek zawrzeć umowę z rodziną, w której zostaną określone koszty, które podlegają zwrotowi. W 2019 roku w ramach tego zadania na terenie Gminy Krośnice nie szkolono rodzin wspierających i nie podpisano ani

Asystent rodziny zatrudniony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krośnicach uczestniczył w czterech szkoleniach w 2019r.

Tutejszy ośrodek w 2019 roku ponosił częściową odpłatność za **9-ro dzieci** umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie od stycznia do grudnia na łączną kwotę **63 109,39 zł**. W porównaniu do roku poprzedniego(**2018r – 55 438,32zł**) nastąpiło zwiększenie kosztów związanych z odpłatnością za pobyt dzieci przebywających w pieczy zastępczej przy jednocześnie zmniejszonej liczbie dzieci. Na rok 2020 zaplanował kwotę **63 000,00zł** odpłatności za pobyt w rodzinach zastępczych zawodowych lub spokrewnionych.

2019 roku nie było przekazywanych informacji o zaległości z tytułu nieponoszenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zabezpieczał podstawowe potrzeby rodzin na terenie gminy Krośnice. W 2019 roku rodziny skorzystały z różnych form pomocy:

Formy pomocy	2018r	2019r
- z powodu potrzeby ochrony macierzyństwa w tym wielodzietności	74 rodzin (371 osób w rodzinach) -na kwotę 39 425,79 zł	62 rodziny (308 osób w rodzinach) - na kwotę 23 543,54 zł
- z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	3 rodziny (16 osób w rodzinie) - na kwotę 5 211,52 zł	5 rodzin (25 osób w rodzinie) - na kwotę 10 720,30 zł

z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego- rodziny niepełne	11 rodzin (37 osób w rodzinie) - na kwotę 32 731,91 zł(projekt)	9 rodzin (29 osób w rodzinie) - na kwotę 11 679,13 zł
--	---	---

Realizacja programu dożywiania

W ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Posiłek w domu i w szkole” na lata 2019-2023 zgodnie z umową zawartą z Wojewodą Dolnośląskim pomocą objęto **259 osób**. Koszt programu w 2019 roku wyniósł ogółem **128 217,00 zł(w tym środki z dotacji 76 930,20 zł)**. Dodatkowo Gmina z własnych środków pokryła koszty śniadań i kolacji dzieci oraz obiadów osób przekraczających kryterium pow.150%(do 200%)w łącznej kwocie **38 398,50 zł**.

W 2019r. w ramach programu dożywiania wydatkowano na:

- zakup posiłków dla dzieci i młodzieży w szkołach i przedszkolach – **200 osób**
- zakup posiłków dla dorosłych – **2 osoby**
- świadczenia pieniężne na zakup posiłku lub żywności – **57osób**
- świadczenia pieniężne w naturze – **0 osób**

Zasiłek celowy na żywność otrzymało **57 rodzin** na kwotę **29 410,00zł**.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach udzielił pomocy rzeczowej w formie produktów spożywczych uzyskanych z Banku Żywności, żywność odbierana jest w Interwencyjnym Punkcie Wydawania Żywności – Fundacja im. ks. W. Latosa we Wrocławiu. Z tej formy pomocy skorzystało **55 rodzin tj. 80 osoby**.

W 2019 roku w Gminie Krośnice **279 rodzin** otrzymało Kartę Dużej Rodziny. Łącznie w gminie Krośnice wydano **831 kart** dla **212 rodzin**.

W ramach aktywnego spędzania czasu wolnego GOPS w Krośnicach wysłał **-10 ro dzieci** z rodzin wielodzietnych, żyjących w trudnych warunkach materialnych na kolonie letnie do **Jarosławca** zorganizowane przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w terminie od 13.08 - 26.08.2019 r. Rodziny wychowujące dzieci w wieku szkolnym, a zwłaszcza rodziny, które mają

trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w stosunku do swoich dzieci potrzebują pomocy w zakresie organizowania dzieciom czasu wolnego, pokonywania trudności szkolnych, zaburzeń zachowania. W związku z tym konieczny jest rozwój różnorodnych środowiskowych form dziennej opieki instytucjonalnej nad dziećmi. Rolę tę mogą pełnić placówki wsparcia dziennego oraz rodziny wspierającej. Na terenie gminy Krośnice brak jest placówek wsparcia dziennego, natomiast na wsiach działają świetlice wiejskie które prowadzą zajęcia pozalekcyjne dla dzieci. Dotychczasowe doświadczenia wykazały, że praca asystentów rodziny przynosi oczekiwane efekty, przede wszystkim z uwagi na elastyczny, zadaniowy czas pracy, dostosowany do rytmu życia rodziny i jej potrzeb. Mobilność i dyspozycyjność asystentów oraz zasada indywidualnej odpowiedzialności za wyniki pracy z rodziną przyczyniają się do osiągnięcia pozytywnych rezultatów.

Założeniem Programu jest wsparcie rodziny naturalnej już na etapie, kiedy pojawiają się problemy poprzez poprawę sytuacji dziecka i rodziny, systematyczną pracę na rzecz zwiększenia poczucia bezpieczeństwa rodziny, ograniczania patologii społecznych, minimalizowania negatywnych zachowań, podnoszenie oraz stworzenia skutecznego systemu wsparcia dla rodziny i dziecka w ramach swoich kompetencji. Takie przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i wspieranie rodziny mają niewątpliwy i pozytywny wpływ na kształt każdej z rodzin, które składają się na całość zróżnicowanego społeczeństwa gminy Krośnice.

Od dnia 1 stycznia 2017r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach realizuje zapisy Ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”.

W roku 2019 r. żadna rodzina z terenu Gminy Krośnice nie złożyła wniosku o wsparcie Asystenta Rodziny z tytułu Ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

ŚWIADCZENIA RODZINNE

Od 1 maja 2004 r. funkcjonuje system świadczeń rodzinnych uregulowany ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Nazwa świadczenia	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł.
Zasiłki rodzinne	7820	880 163,00
w tym: w ramach koordynacji	0	0
dotatki z tytułu urodzenia dziecka	37	34 995,00
opieka nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	161	61 717,00
samotne wychowywanie dziecka	108	16 822,00

Dodatek z tytułu kształcenie i rehabilitacja dziecka niepełnosprawnego	650	68 773,00
Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	1035	45 045,00
Dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	979	63 734,00
Dodatki z tytułu wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej	1 422	127 867,00
w tym: w ramach koordynacji	0	0
Zasiłki pielęgnacyjne	3 608	681 662,00
w tym: w ramach koordynacji	24	4 552,00
Świadczenia pielęgnacyjne	465	732 731,00
w tym: w ramach koordynacji	6	9 498,00
Jednorazowe zapomogi	61	61 000,00
Świadczenia rodzicielskie	197	180 152,00
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	680	220 350,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	208	23 168,00
Zasiłki dla opiekuna	74	45 548,00
Specjalny zasiłek dla opiekuna	231	142 269,00

ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

Od 1 kwietnia 2016 r. funkcjonuje nowa forma wsparcia dla rodzin - świadczenia wychowawcze uregulowane ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. 2019.207). Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Świadczenie wychowawcze przysługuje bez względu na dochód. W okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. **wyplacono 14 039 świadczeń wychowawczych na kwotę 7 000 581,86 zł.**

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów określa zasady pomocy osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego w przypadku bezskuteczności egzekucji oraz działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych. Zgodnie z zapisami Rozdziału 4 cytowanej wyżej ustawy **wyplacono 875 świadczeń na kwotę 341 053 zł.** Wydano 62 decyzje przyznające świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Wyegzekwowano świadczenia w kwocie **126 498,09 zł wraz z odsetkami.** Wpisano do Centralnej Ewidencji Dłużników **5 nowych dłużników alimentacyjnych** (wszystkich wpisanych jest 120 dłużników). Wszczęto 74 spraw dotyczących wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wszczęto 121 spraw dotyczących działań wobec dłużników alimentacyjnych. W celu poprawienia skuteczności egzekucji kontynuowano współpracę z Biurem Informacji Gospodarczej „Infomonitor”, BIG ERIF, Krajowym Rejestrem Długów z Krajowym Biurem Informacji Gospodarczej oraz Krajową Informacją Długów Telekomunikacyjnych BIG SA. Umieszczenie informacji powoduje, iż wiedza o nierzetelnych płatnikach jest powszechnie dostępna, co przekłada się na problemy z uzyskaniem kredytu, leasingu czy kupnem telefonu komórkowego.

DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez GOPS, mającym na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego. Pomoc ta przysługuje w przypadkach określonych przepisami. W okresie od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. przyjęto 28 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, wydano 28 decyzji administracyjnych oraz **wyplacono 169 dodatków na kwotę 27 329,67 zł.**

DODATEK ENERGETYCZNY

W związku z wejściem w życie od dnia 01.01.2014r. przepisów o zryczałtowanym dodatku energetycznym (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne t.j Dz. U. z 2019.755 r.ze zm.), w okresie od 01.01.2019r. do 31.12.2019r. nie wpłynął ani jeden wniosek o wypłatę dodatku energetycznego.

„ZA ŻYCIEM”

Od 1 stycznia 2017 r. funkcjonuje nowa forma wsparcia dla kobiet w ciąży i rodzin- „Za życiem” uregulowana ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Celem ustawy jest odpowiednie wsparcie kobiet w trakcie ciąży i porodu, opieka psychologiczna, poradnictwo dotyczące realizacji indywidualnych potrzeb rodzin (koordynowane przez asystenta rodziny), opieka paliatywna i hospicyjna poza kolejnością czy hospicyjna 10-dniowa „opieka wyręczająca”. Świadczenie przysługuje matce lub ojcu,

opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka (tj. osobie faktycznie opiekującej się dzieckiem, jeśli wystąpiła do sądu z wnioskiem o przysposobienie dziecka) bez względu na dochód, po wypełnieniu stosownego wniosku oraz podpisaniu zawartych w nim oświadczeń i dołączeniu wymaganych dokumentów. Podstawą do skorzystania z uprawnień jest zaświadczenie, które potwierdza ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu dziecka. W okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. do tutejszego Ośrodka wpłynął 1 wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Wydano 1 decyzję przyznającą w/w świadczenie. W 2019 r. **wyplacono 1 jednorazowe świadczenie na kwotę 4 000 zł.**

DOBRY START

Świadczenie dobry start w wysokości 300 zł raz w roku(jednorazowo) przysługuje w związku z rozpoczęciem przez dziecko roku szkolnego. W okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r. do tutejszego Ośrodka wpłynęło **725 wniosków** o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia „Dobry start”, **liczba świadczeń 1072 wyplaconych na kwotę 321 600 zł.**

Podsumowanie:

Dane statystyczne za poprzedni rok pokazują, że od 2016 roku od kiedy funkcjonuje rządowy program 500+ spada liczba osób korzystających z pomocy społecznej. Tak jak w roku ubiegłym głównym powodem przyznania świadczeń to długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność oraz ubóstwo.

4.13 Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w 2019 roku

Na przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii w 2019 roku zostały przeznaczone środki w kwocie 135.157,63 zł. Na przeciwdziałanie narkomanii zostało wydane 3.000 zł, przeprowadzono warsztaty dla dzieci i młodzieży ze szkół gminy Krośnice.

Program profilaktyczny realizowany jest poprzez działalność świetlicy środowiskowej w Wierzchowicach, dofinansowanie są wycieczek i warsztaty profilaktycznych dla dzieci i młodzieży ze szkół gminnych.

W terminie od 02.01.2019 r. do 30.12.2019 r. odbywały się zajęcia trzy razy w tygodniu (tj. poniedziałek, środa, czwartek).

W w/w okresie odbyły się zajęcia m.in. takie jak:

- zajęcia plastyczne, rękodzielnicze, modelarskie itp., które pozwalają dzieciom na ćwiczenie zdolności manualnych, rozwijają koordynację wzrokowo- ruchową, która pozwala na

świadome i kontrolowane zarządzanie ruchami ciała. Dzieci i młodzież poprzez takie zajęcia uczą się posługiwać narzędziami, różnego rodzaju przedmiotami, poznają nowe pojęcia i rzeczy. Uczą się wykorzystywać je w celu twórczym. Rozwijają także zmysł dotyku, trenują koordynację dłoni,

- zajęcia sportowe gdzie dzieci uczą się rywalizacji, rozwijają swoją sprawność ruchową,
- różnego rodzaju zabawy jak: w kalambury, rozwiązywanie rebusów, quizy, gry planszowe, które pozwalają dzieciom uczyć się logicznego myślenia,
- spacer, zabawy na placu zabaw - spędzanie czasu na świeżym powietrzu.

Odbyły się 132 spotkania po 4 godzin, z których łącznie skorzystało 17 dzieci i młodzieży.

Dzięki zajęciom na świetlicy Środowiskowej dzieci i młodzież mogły spędzić czas wolny w sposób bezpieczny i atrakcyjny.

DZIAŁALNOŚĆ GMINNEJ KOMISJI DS. PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2019 roku obradowała 16 razy.

Na posiedzeniach komisja zajmowała się rozpatrywaniem 4 wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, a także 4 wniosków ze szkoły w Krośnicach dotyczących dofinansowania biletów wstępu podczas wycieczki z programem profilaktycznym. Komisja skierowała do Sądu Rejonowego 18 wniosków o zobowiązanie osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego.

Na posiedzenia komisji zostało zaproszonych 55 osób uzależnionych, z tego zgłosiło się 14 osób.

Od 2016 roku działa punkt informacyjno – konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin, udzielono 33 osobom porad.

W ramach profilaktyki prowadzone były zajęcia sportowe z dziećmi i młodzieżą, koszt zajęć wyniósł 15.761,54 zł. Z zajęć korzystały dzieci z ZS w Krośnicach oraz dzieci z ZS w Bukowicach (120 uczniów).

Podział środków na działalność z zakresu profilaktyki w 2019 r.

Wydatki związane z działalnością świetlicy środowiskowej w Wierzchowicach	Wydatki dla szkół gminnych	Wydatki związane z działalnością Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Profilaktyka zdrowotna dla mieszkańców gminy

Wynagrodzenie pracownika gospodarczego świetlicy	13.681,31 zł	Zorganizowano warsztaty profilaktyczne dla uczniów	5.400 zł	Wynagrodzenie komisji wyniosło	13.143,47 zł	Badanie osteoporozy i słuchu	1.500 zł
Zakup materiałów i wyposażenia (art. spożywcze, środki czystości, art. gospodarcze, gry, art. papiernicze, biurowe, regały)	26.223,85 zł	Dofinansowano wycieczki dla dzieci z programem profilaktycznym	1.992,00 zł	Szkolenie dla członków komisji i pełnomocnika ds. profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych	2.171,90 zł	Dofinansowanie kampanii „biała wstążka”	416,32 zł
Zakup energii, gazu, wody, śmieci	10.115,89 zł	Zakup dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Krośnice uczęszczających na zajęcia sportowe z programem profilaktycznym strojów, manekinów piłkarskich	4.254,70 zł	Koszt utrzymania punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych wyniósł	9.150 zł		
Internet i abonament radiowo-telewizyjny	719,30 zł			Opłata sądowa za zgłoszenie do sądu osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego	1.401,50zł		
				Opłata za wydanie opinii przez biegłego sądowego w przedmiocie uzależnienia	3.787,06 zł		
Zakup środków opatrunkowych	62,20 zł			Szkolenie dla sprzedawców napojów alkoholowych	1.990,00 zł		

Wyjazd dzieci do parku trampolin do Wrocławia	470,00 zł			Zakup regałów, laptopa, niszczarki oraz urządzenia wielofunkcyjnego	10.544,88 zł		
Usługi i zakupy drobne(dorabianie kluczy , przegląd pieca gazowego, apteczka, koszty przesyłek, koszt na śmieci)	3.517,70zł			Wyrobienie pieczętki	123,00 zł		
Składki na ubezpieczenie społeczne i fundusz pracy dla pracownicy świetlicy i osób prowadzących pozalekcyjne zajęcia sportowe oraz członków GK ds. PiRPA			8.698,31				

RADA GMINY PODJĘŁA W 2019 ROKU NASTĘPUJĄCE UCHWAŁY

- Uchwałę nr III/12/2018 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Krośnice na 2019 rok

4.14 Ochrona zdrowia w 2019 roku

Na terenie Gminy Krośnice działają następujące przychodnie:

- NZOZ Praktyka Lekarska Andrzej Krężlewicz w Krośnicach ul. Parkowa 37 oraz w Kuźnicy Czeszyckiej 47,
- Milickie Centrum Zdrowia sp. z o. o sp. komandytowa w Krośnicach ul. Kwiatowa 5 oraz w Bukowicach ul. Krośnicka 1,

- NZOZ Komp - Med. Bukowicach ul. Wrocławska 41,
- Zakład Opieki Zdrowotnej Gaja w Krośnicach ul. Parkowa 5.

Do NZOZ Praktyka Lekarska Andrzej Krężlewicz należy 4400 pacjentów. Realizowany był jeden program profilaktyczny – Profilaktyka Chorób Układu Krążenia, z którego skorzystało 68 osób.

W NZOZ Komp- Med w Bukowicach liczba osób korzystająca ze świadczeń zdrowotnych w ciągu roku jest zmienna oscyluje w okolicy 2100. Przychodnia wykonuje świadczenia zgodnie z umową NFZ w tym np. profilaktykę chorób układu krążenia, pełny zakres szczepień obowiązkowych i dodatkowych np. grypie, bilansów

W NZOZ GAJA w Krośnicach w poradniach specjalistycznych (poradnia ginekologiczna, poradnia urologiczna, poradnia medycyny paliatywnej) ze świadczeń zdrowotnych korzystało 3733 osoby, natomiast z hospicjum domowego 550 osób.

W Milickim Centrum Zdrowia sp. z o. o sp. komandytowa w placówce w Krośnicach korzystało 9124 osoby, natomiast w Bukowicach 6103 osoby. Przychodnia realizuje świadczenia zdrowotne zgodnie z zakresem umowy z NFZ.

V. Część analityczna

5.1 Oświata i edukacja

STAN ORGANIZACJI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W ROKU SZKOLNYM 2018/2019 ORAZ 2019/2020

Przedszkole publiczne w Krośnicach

2018/2019

2019/2020

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1.	grupa 3 latki	1	19

2.	grupa 4 latki	1	20
3.	grupa 5 latki	1	29
4.	grupa „0”	2	25
Ogółem:		5	93

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1.	grupa 3 latki	1	20
2.	grupa 4 latki	1	28
3.	grupa 5 latki	1	23
4.	grupa „0”	2	73
Ogółem:		5	144

Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych

2018/2019

	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów*				
				Grupa 3 latki	Grupa 4 latki	Grupa 5 latki	Grupa „0”
1	SP Bukowice	3	75	0	19	29	27
2	SP Kuźnica Czeszycka	2	39	5	10	11	13
Razem		5	114	5	29	40	40

2019/2020

	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów*				
				Grupa 3 latki	Grupa 4 latki	Grupa 5 latki	Grupa „0”
1	SP Bukowice	3	74	0	18	21	35
2	SP Kuźnica Czeszycka	2	39	2	11	14	12
Ogółem		5	113	2	29	35	47

Liczba uczniów w szkołach samorządowych w roku szkolnym 2018/2019 oraz 2019/2020

2018/2019

	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów*								
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	SP Krośnice	17	327	35	34	12	76	50	38	46	36
2	SP Bukowice	14	249	25	27	17	47	40	32	30	31
3	SP Kuźnica Czeszycka	8	116	8	14	10	21	17	15	13	18
	Razem	39	692	68	75	39	144	107	85	89	85
1	Gimnazjum Krośnice	1	29	0	0	29					
2	Gimnazjum Bukowice	2	35	0	0	35					
3	Gimnazjum Kuźnica Czeszycka	1	12	0	0	12					
	Razem	4	76	0	0	76					

2019/2020

	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów*								
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1	SP Krośnice	16	314	24	36	35	16	72	47	40	44
2	SP Bukowice	16	246	28	26	25	19	47	38	33	30

3	SP Kuźnica Czeszycka	10	119	14	10	14	11	23	18	15	14
Razem		42	679	66	72	74	46	142	103	88	88

KADRA PEDAGOGICZNA 2018/2019 ORAZ 2019/2020

KROŚNICE 2018/2019

Lp.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	20	45,45
2.	Mianowany	11	25,00
3.	Kontraktowy	6	13,64
4.	Stażysta	7	15,91
	Ogółem	44	100

KROŚNICE 2019/2020

Lp.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	21	48,84
2.	Mianowany	11	25,58
3.	Kontraktowy	9	20,93
4.	Stażysta	2	4,65
	Ogółem	43	100

BUKOWICE 2018/2019

L p.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	24	64,86
2.	Mianowany	10	27,03
3.	Kontraktowy	2	5,41
4.	Stażysta	1	2,70
	Ogółem	37	100

BUKOWICE 2019/2020

L p.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	25	67,57
2.	Mianowany	6	16,22
3.	Kontraktowy	4	10,81
4.	Stażysta	2	5,40
	Ogółem	37	100

KUŹNICA CZESZYCKA 2018/2019

L p.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	15	65,22
2.	Mianowany	5	21,74
3.	Kontraktowy	3	13,04
4.	Stażysta	0	0,00
	Ogółem	23	100

KUŹNICA CZESZYCKA 2019/2020

L p.	Stopień awansu zawodowego	Liczba nauczycieli	Procent w stosunku do ogółu zatrudnionych
1.	Dyplomowany	12	54,55
2.	Mianowany	6	27,27
3.	Kontraktowy	3	13,64
4.	Stażysta	1	4,54
	Ogółem	22	100

BAZA LOKALOWA W SZKOŁACH.

Zespół Szkół w Krośnicach

- Budynek szkolny:
 - ✓ sale lekcyjne – 18
 - ✓ gabinety -
 - Pokój nauczycielski – 2
 - Gabinet psychologa, pedagoga – 1
 - Gabinet pielęgniarki - 1
 - Gabinet logopedy – 1
 - Biura – 3
 - Sekretariat -1
 - Gabinet dyrektora – 1
 - Gabinet wicedyrektora – 1
 - Świetlina szkolna - 1
 - ✓ Toalety – 3
 - ✓ Pomieszczenia socjalne - 3
 - ✓ Szatnia - 2
- Budynek przedszkolny:
 - ✓ Sale – 4
 - ✓ Toalety – 3
 - ✓ Pomieszczenie socjalne – 1
 - ✓ Pomieszczenia gospodarcze – 2
 - ✓ Szatnia – 1
 - ✓ Piwnica -1

Szkoła korzysta z hali sportowej, infrastruktury zew. (korty, boiska) oraz basenu, który należy do GOSiR Krośnice

Szkoła Podstawowa im. Piastów Śląskich w Bukowicach

Szkoła Podstawowa im. Piastów Śląskich w Bukowicach funkcjonuje w jednym kompleksie. Budynek szkolny posiada 19 dobrze wyposażonych sal lekcyjnych i 3 nowoczesne sale dla oddziałów przedszkolnych, aulę, salę gimnastyczną i salę gimnastyki korekcyjnej. Wyposażony jest w nowoczesną pracownię komputerową i językową. W szkole funkcjonuje biblioteka z Internetowym Centrum Multimedialnym, gabinet pedagoga, psychologa, logopedy, świetlica szkolna, blok żywieniowy oraz gabinet biofeedback. Na terenie przyszkolnym znajduje się boisko sportowe do koszykówki i siatkówki, zielone boisko do mini piłki nożnej i ogrodzony plac zabaw.

Szkoła Podstawowa im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej

- Budynek szkolny:
 - ✓ sale lekcyjnych – 11
 - ✓ gabinety - Pokój nauczycielski – 1
Sekretariat -1
Gabinet dyrektora – 1
Pracownie komputerowe- 2
 - ✓ Sale gimnastyczne – 1
 - ✓ Świetlica - 1
 - ✓ Stołówka - 1

Na terenie przyszkolnym znajduje się plac zabaw dla dzieci, boisko sportowe "Orlik" - boisko do piłki nożnej, piłki koszykowej i siatkówki.

PROJEKTY REALIZOWANE PRZEZ SZKOŁY W 2019 R.

Zespół Szkół w Krośnicach

- Program Rozwoju Przedszkola
- „Czyste powietrze wokół nas”- wykształcenie u dzieci świadomej umiejętności radzenia sobie w sytuacjach, gdy inni palą papierosy
- Program edukacji ekologicznej „Kubusiowi Przyjaciele Natury” –celem programu jest popularyzacja ochrony przyrody wśród przedszkolaków, ich rodziców i nauczycieli przedszkolnych, a tym samym wzrost świadomości wśród dzieci odnośnie ochrony natury oraz uczenie dzieci kreatywnego myślenia, samodzielności i podejmowania inicjatyw
- „Mały Mistrz”- program skierowany do uczniów klas I-III, którego głównym celem jest poprawa stanu zdrowia i sprawności fizycznej

- „Żaba”- program nastawiony jest na uświadomienie konieczności ochrony płazów. wiosna to bardzo ważny okres dla płazów. Z miejsc zimowego spoczynku muszą dotrzeć do zbiorników wodnych, w których odbywają gody i składają skrzek
- „Bieg po zdrowie” – program antytytoniowy edukacji zdrowotnej
- Program wychowawczo-profilaktyczny
- Szklanka mleka
- Warzywa i owoce w szkole
- Program Rozwoju Szkoły Podstawowej w Krośnicach
- Program preorientacji i orientacji zawodowej

Szkoła Podstawowa im. Piastów Śląskich w Bukowicach

- 1) Programy autorskie:
 - "Jestem częścią społeczeństwa" - S. Muzyka
 - "Przedszkole bez łezki" - K. Dobras
 - "Biblioteka- dobre miejsce dla człowieka – M. Tchórzewska
 - "Pomocna dłoń" - A. Kemblowska, M. Frąckowiak
- 2) Programy edukacyjne we współpracy z instytucjami, fundacjami i stowarzyszeniami:
 - „Kubusiowi Przyjaciele Natury”
 - „Czyste powietrze wokół nas”
 - „TalentowiSKO”
 - „Edukacja dla Doliny Baryczy”
 - "Stań po zielonej stronie mocy"
 - „Lepsza Szkoła”
 - "Trzymaj formę"
 - "Aktywna tablica"
 - "Owoce i warzywa w szkole"
 - " Szklanka mleka"
- 3) Projekty edukacyjne:
 - „I Ty możesz być szkolnym instruktorem medycznym”;
 - "Młodzież- dzieciom. Koncert piosenek z bajek i filmów dla dzieci”;
 - "Taśmy przyszłości".

Szkoła Podstawowa im. Edmunda Bojanowskiego w Kuźnicy Czeszyckiej

- Program " Razem odkrywamy świat" - akceptacja programu, dodatkowe zajęcia dla uczniów, wycieczki edukacyjne pomoce dydaktyczny i sprzęt multimedialny
- Program sportowo - rekreacyjny "Mały mistrz" i "Sprawny Dolnoślązaczek" dla uczniów klas I - III SP,
- Program sportowo - rekreacyjny Szkolny Klub Sportowy dla uczniów klas I - III SP i IV - VI SP,
- Program "Owoce w szkole" i "Szklanka mleka"

5.2 Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Krośnicach

Raport z działalności Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w roku 2019.

Arkusz organizacyjny Szkolnego Schroniska Młodzieżowego.

Arkusz organizacyjny Szkolnego Schroniska Młodzieżowego		
1.	Stan zatrudnienia (osób)	22
	W tym:	
1a.	Dyrektor placówki	1
1b.	Liczba etatów/osób pracowników:	
	- Pedagogicznych	1
	- nie będących nauczycielami (nie świadczących pracy z przyczyn wynikających z Kraty Nauczyciela)	21
	- nie będących nauczycielami (nie świadczących pracy z przyczyn wynikających z Kodeksu Pracy)	2
	- umowy zlecenie	3

Kadra pedagogiczna: Funkcje wychowawczo-opiekuńcze i pedagogiczne sprawują nauczyciele i wychowawcy (opiekunowie) grup korzystających z usług noclegowych schroniska. Pracownik pedagogiczny jest zatrudniony na stanowisku nauczyciela wychowawcy. Ponadto, dyrektor posiada kwalifikacje pedagogiczne.

Wykonane prace remontowe oraz większe wydatki związane z funkcjonowaniem jednostki:

- zakupiono projektor do sali audiowizualnej
- zgodnie z projektem uzupełniono brakujące oświetlenie ewakuacyjne w piwnicy budynku przy ul. Kwiatowej
- zakupiono serwer potrzebny do automatycznego zrzutu danych zgodnie z przepisami RODO
- zakupiono ochroniacze na materace w łóżkach w budynku przy ul. Kwiatowej
- zakupiono nowe prześcieradła do budynku przy ul. Parkowej
- zakupiono specjalistyczną patelnię do bloku żywieniowego
- zatrudniono Inspektora BHP
- zamontowano klimatyzator w świetlicy w budynku przy ul. Parkowej
- pomalowano pokoje mieszkalne w schronisku przy ul. Kwiatowej

Działalność stołówki.

Codziennie świadczymy usługi stołówkowe dla dzieci ze szkół i przedszkola w Krośnicach, ze szkoły podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej wraz z dowozem. W sezonie tj. od kwietnia do października przygotowujemy posiłki dla grup przebywających w placówce na zielonych szkołach, w pozostałych miesiącach dla obozów sportowych i osób indywidualnych. Zajmujemy się przygotowaniem cateringu na imprezy okolicznościowe m.in. komunii, spotkań noworocznych i wigilijnych, czy gminnych dożynek oraz dowozem posiłków do Zespołu Szkół w Kuźnicy Czeszyckiej. Do końca roku pracownicy kuchni przygotowali dla dzieci przedszkolnych 13 400 śniadań i 13 338 obiadów, dla dzieci szkolnych 29 379 obiadów, natomiast dla grup zorganizowanych oraz osób prywatnych, 10 562 śniadań, 12 399 obiadów i 9272 kolacji. Schronisko osiągnęło dochody z tytułu sprzedaży usług żywieniowych w wartości **590 984,71 zł**, co pozwala w dużej mierze na sfinansowanie kosztów zatrudniania pracowników i funkcjonowania bloku żywieniowego. Nie byłoby to możliwe w przypadku prowadzenia stołówki szkolnej przez szkołę.

Działalność schroniska.

Noclegi udzielane są całorocznie. W okresie wiosenno-letnio-jesiennym gościmy głównie grupy przebywające na zielonych szkołach, w pozostałych miesiącach obozy sportowe, grupy harcerskie i osoby indywidualne. W danym okresie z bazy noclegowej skorzystały **3857 osoby**, łącznie udzielono **11 383 noclegów**. Z działań statutowych, w których skład wchodzi głównie noclegi, wynajem sali konferencyjnej, organizacja ogniska oraz pranie osiągnięto dochody w wysokości **458 316,26 zł**. Gmina otrzymuje również subwencję na działania oświatowe w wysokości blisko **188 000,00 zł rocznie**.

Porównanie	2015	2016	2017	2018	2019
liczba osób	3755	4276	4335	4900	3857
liczba udzielonych noclegów	9937	11481	13507	15008	11383

- **obozy sportowe**

Sierpień obfitował w pobyty obozów sportowych tj. koszykówka, pływanie, siatkówka, rugby, piłka nożna, tenis. Odwiedzały nas grupy, które gościmy od dawna, ale pojawiły się też nowe np. Bałtyk Klub z Koszalina. Kompleksowa oferta infrastruktury sportowej umożliwia jednoczesny pobyt różnych dyscyplin.

- **praktyki studenckie**

Park Krajobrazowy Doliny Baryczy nie od dziś przyciąga naukowców z całej Polski. SSM Krośnice od 8 lat gości w swoich progach studentów Uniwersytetu Śląskiego z Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska w Katowicach. Studenci podczas ćwiczeń terenowych z entomologii (nauka o owadach) wykonują

gabloty z okazami, które mogą odłowić w najbliższej okolicy oraz kompleksie Stawów Krośnickich. Duża sala wyposażona w sprzęt audio-wizualny doskonale nadaje się do prowadzenia zarówno wykładów jak i prac manualnych związanych z preparowaniem zdobytych okazów.



- **Stowarzyszenie Gmin i Powiatów z Aglomeracji Wrocławskiej**

Pierwszy miesiąc wakacji i pierwszy tydzień ferii upłynął pod znakiem Aglomeracji Wrocławskiej. Blisko 500 uczestników skorzystało z noclegów oraz wyżywienia oferowanego przez SSM Krośnice. Zajęcia sportowe oraz artystyczne wypełniły czas młodzieży przebywającej na letnim wypoczynku.



Udział w projektach na przestrzeni ostatnich lat

- **„Odkryj Dolinę Baryczy – edukujemy od Przedszkola do Seniora” Gaz System**

Od marca ruszył projekt pt. „Odkryj Dolinę Baryczy – edukujemy od Przedszkola do Seniora” finansowany z programu Fundusz Naturalnej Energii, którego organizatorem jest Operator Gazociągów Przemysłowych Gaz-System S.A w Warszawie, a partnerem Fundacja Nasza Ziemia. W projekcie uczestniczyły dzieci, młodzież i nauczyciele z Zespołu Szkół i Przedszkola w Krośnicach oraz ze Szkoły Podstawowej w Kuźnicy Czeszyckiej. W zajęciach edukacyjnych uczestniczyli również Seniorzy z Gminy Krośnice. Zostały zakupione pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć przyrodniczych.

- **„W drodze do zatrudnienia”**

We współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krośnicach trwała realizacja programu „W drodze do zatrudnienia”. Na terenie wokół Szkolnego Schroniska Młodzieżowego powstały piękne różane rabaty wykonane przez uczestników projektu nawiązujące do historii kompleksu sanatoryjnego. W trakcie trwania prac uczestnicy korzystali z wynajętej sali oraz z usług cateringowych świadczonych przez blok żywieniowy w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym w Krośnicach.

- **„Poznajemy Park Krajobrazowy Doliny Baryczy”**

W okresie od kwietnia do października trwała realizacja projektu „Poznajemy Park Krajobrazowy Doliny Baryczy” współfinansowanego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu. Z 3-dniowego pobytu w SSM Krośnice skorzystało ok. 800 dzieci z województwa dolnośląskiego, które

realizowały program edukacji ekologicznej przygotowany we współpracy z Ośrodkiem Edukacji Ekologicznej w Krośnicach. Jest to jedenasta edycja programu, który cieszy się dużym powodzeniem wśród dolnośląskich szkół.



Zaplanowane projekty do realizacji w roku 2020/21

„W świecie przyrody i ekologii Parku Krajobrazowego Dolina Baryczy” - projekt współfinansowany przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie. Z 3-dniowego pobytu w SSM Krośnice skorzystałoby ok. 120 grup dzieci z całej Polski na przełomie dwóch lat, które realizowały program edukacji ekologicznej na terenie Doliny Baryczy. Schronisko zostałoby wyposażone w pomoce dydaktyczne potrzebne do realizacji zajęć. Wartość projektu 189 851,00 zł, a dofinansowanie na poziomie 90%, z funduszu 170 344,00zł.

Podsumowanie działalności Szkolnego Schroniska Młodzieżowego.

Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Krośnicach 6 kwietnia 2019 otrzymało wyróżnienie w stopniu złotym w 58 Ogólnopolskim Konkursie Współzawodnictwa Schronisk Młodzieżowych. Konkurs odbył się w Prudniku. Najwyższa ocena została przyznana za: wysoki standard i komfort zakwaterowania, bardzo dobrą jakość świadczonej usługi żywieniowej, uprzejmą i wykwalifikowaną obsługę, ofertę edukacyjno-krajoznawczą i otaczającą infrastrukturę.

5.3 Działalność Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowego w Krośnicach w 2019 r.

5.3.1 Kultura

Działalność kulturalna w gminie Krośnice w 2019 roku

Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach organizuje zajęcia animacyjne nie tylko w Krośnicach i Bukowicach, lecz w praktycznie wszystkich sołectwach naszej gminy. W tym czasie CETŚ przejął dodatkowe zadania i obowiązki. Prowadzone są zajęcia animacyjne w Świetlicy Środowiskowej w Wierzchowicach, w sezonie od końca kwietnia do końca września CETŚ w Krośnicach obsługuje Centrum Informacji Turystycznej jednocześnie administrując terenem Krośnickiej Kolei Wąskotorowej oraz organizuje zajęcia w Kuźnicy Czeszyckiej od poniedziałku do piątku w pełnym wymiarze godzin. Ponadto, godziny otwarcia naszych placówek są dostosowane do potrzeb mieszkańców; w wakacje i ferie zajęcia prowadzone są od 8:00 do 16:00, natomiast w trakcie roku szkolnego zajęcia kończą się wieczorem. W 2019 roku zorganizowano wiele imprez plenerowych takich jak: Dożynki Gminno- Parafialne, Święta Sadów, czy też Otwarcia Sezonu Krośnickiej Kolei Wąskotorowej, na których wystąpili m.in.: Sławomir, Luxtorpeda, Jerzy Kryszak, i wielu innych przyciągając pod scenę tłumy fanów. W tym czasie udało się również zorganizować występ znanego w całej Polsce kabaretu Smile.

Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach pozyskało dokładnie 299 169,00 zł w Programie Operacyjnym „Rybaństwo i Morze” na lata 2014- 2020 oraz celów Lokalnej Strategii Rozwoju. Całość projektu wynosi 432 916,26 zł.

Celem operacji jest wzmocnienie rozpoznawalności i potencjału Doliny Baryczy poprzez udostępnienie świadczonej przez Centrum Edukacyjno-Turystyczno-Sportowe w Krośnicach ogólnodostępnej oferty edukacyjnej o tematyce regionalnej. Dzięki temu zakupiono wyposażenie oraz pomoce edukacyjne dla Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Krośnicach działającym przy CETŚ.

Wyposażenie to jest niezbędne do realizacji i rozwijania już istniejącej oferty: prowadzenia zajęć warsztatowych, terenowych, jak również przewozu osób niepełnosprawnych, seniorów oraz rodzin z dziećmi.

Nowo zakupiony sprzęt odpowiada zapotrzebowaniu i zainteresowaniu różnymi dziedzinami nauk biologicznych jakimi są: entomologia (nauka o owadach), herpetologia (nauka o płazach i gadach), klimatologia, botanika, ochrona środowiska. Konieczne było podnoszenie jakości świadczonej oferty oraz jej ciągle rozwijanie, co umożliwił właśnie zakup dodatkowych pomocy edukacyjnych i wyposażenia. Wzrasta zapotrzebowanie na edukację poza szkolną, w tym sensoryczną dla najmłodszej grupy w wieku 3-6 lat, stąd podjęto decyzję o zakupie niezbędnego wyposażenia w postaci mat podłogowych, siedzisk, wałków i poduch, aby pracować bezpośrednio z uczestnikiem i nie zmuszać go do korzystania z niedostosowanych gabarytowo stołów i krzeseł szkolnych. Zakup tabletów, tablic interaktywnych, modeli doświadczalnych jest innowacyjnym produktem w skali obszaru oraz stanowi konkurencję dla innych ośrodków edukacji.

Zakup pojazdów elektrycznych do przewozu osób niepełnosprawnych, seniorów oraz rodzin z dziećmi stanowi zupełnie nowy charakter świadczonej oferty OEE w Krośnicach oraz przyczyni się do zachowania specyfiki obszaru oraz promowaniu niepowtarzalnych walorów przyrodniczo- krajobrazowych, związanych z prowadzoną gospodarką rybacką. Przewóz bez emisyjnymi, cichymi pojazdami pozwoli korzystającym z oferty w pełni cieszyć się czasem

spędzonym w Dolinie Baryczy i nie zakłóci odbioru przyrody przez gości. Zakup trzech pojazdów elektrycznych mogących pomieścić łącznie 42 osób oraz posiadających zasięg ponad stu kilometrów każdy, pozwoli na rozszerzenie oferty edukacyjnej ułatwiając poruszanie się m.in. najmłodszym odbiorcom w grupie wiekowej 3-6 lat pomiędzy obiektami rekreacyjno-turystycznymi zlokalizowanymi na terenie Krośnic.

Ponadto w ramach projektu zakupiono tablety, tablice interaktywne, modele doświadczalne. Ośrodek Edukacji Ekologicznej w Krośnicach wzbogacił się również o namioty oraz zestawy stołów i ławek, co w znaczny sposób wpłynie na poprawę komfortu osób korzystających z oferty Ośrodka. Ponadto, zarówno namioty jak i zestawy stołów i ławek pozwolą na efektywne i efektowne promowanie oferty na różnych wydarzeniach turystycznych oraz imprezach, których nie brakuje na terenie Doliny Baryczy.

Kluby Seniora

Kluby Seniora w gminie Krośnice cieszą się dużą popularnością. Od momentu powstania klubów udało się doprowadzić do cyklicznych spotkań. Rok 2019 był przede wszystkim kontynuacją rozpoczętych działań związanych z działalnością Klubów Seniora, co nie oznacza, że nie przewidzieliśmy kilku innowacji. Nie zabrakło różnorodnych warsztatów, jak również wspólnych wycieczek na terenie Polski i nie tylko. Kluby Seniora działają Krośnicach, Bukowicach i Kuźnicy Czeszyckiej.

Cykliczne zajęcia dla najmłodszych i warsztaty dla dorosłych

Rok 2019 był okresem niezliczonych zajęć, warsztatów oraz animacji dla najmłodszych mieszkańców gminy Krośnice. Zajęcia te odbywały się praktycznie na terenie całej gminy – w każdym sołectwie. Już od dłuższego czasu konsekwentnie oferta kulturalna i animacyjna dociera do mieszkańców również z tych niewielkich miejscowości. Zajęcia były organizowane przez Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach. Każdego tygodnia oprócz stałych zajęć w Bukowicach, Krośnicach i Kuźnicy Czeszyckiej (gdzie funkcjonują również Biblioteki Publiczne), animatorzy dotarli także do mniejszych sołectw. Ponadto CETS w okresach ferii zimowych, wakacji i nie tylko zorganizował wycieczki oraz wyjazdy w ciekawe miejsca. Pracownicy CETS zorganizowali także zajęcia dla dzieci uczęszczających do świetlicy w Wierzchowicach.

5.3.2 Biblioteki

Gmina Krośnice posiada 3 oddziały bibliotek. Główna siedziba znajduje się w Krośnicach. Filie biblioteczne to Biblioteka publiczna w Bukowicach oraz Biblioteka publiczna w Kuźnicy Czeszyckiej. W roku 2019 z budżetu gminy na zakup nowości czytelniczych przeznaczono 12.500 zł. Biblioteki otrzymały również dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” na łączną kwotę 5.300 zł. Z obu tych budżetów biblioteki zakupiły łącznie 809 szt. Książek. Jednym z ostatnich sukcesów naszych bibliotek jest dostanie się do programu „Mała książka wielki człowiek”. Projekt ten skierowany jest do trzylatków i ich rodziców. Każdy trzylatek, który przyjdzie z rodzicem do biblioteki otrzyma w prezencie wyprawkę czytelniczą a w niej m.in. „Pierwsze wiersze dla...” Dla rodziców również są przyszykowane upominki. Każde dziecko otrzyma kartę małego czytelnika do zbierania naklejek. Po zebraniu kompletu naklejek czytelnik zostanie uhonorowany dyplomem potwierdzającym jego czytelnicze zainteresowanie. Do tej pory z projektu skorzystało 47 dzieci. W roku 2019 w Bibliotece Publicznej w Krośnicach odbyły się 2 spotkania dla czytelników na które przybyło łącznie 160 osób. W Bibliotece Publicznej w Bukowicach odbyły się 4 spotkania na które przybyło 200 osób. Natomiast w Bibliotece Publicznej w Kuźnicy Czeszyckiej odbyło się 1 spotkanie na które przybyło 30 osób. Spotkania biblioteczne w naszych bibliotekach to głównie spotkania dla dzieci. Spotkania prowadzili autorzy książek dla dzieci, zaproszeni goście min. Radni Gminy Krośnice, policjant, rehabilitant. Spotkania były organizowane m.in. z okazji Dnia Głośnego Czytania, Dnia Pluszowego Misia, Ogólnopolskiej akcji Cała Polska Czyta dzieciom. Biblioteka w Krośnicach liczy 670 czytelników z czego 171 to czytelnicy aktywnie wypożyczający książki. Księgozbiór w bibliotece w Krośnicach liczy 10.416 książek.

Godziny otwarcia biblioteki w Krośnicach:

Poniedziałek 9:00- 17:00

Wtorek 8:00-16:00

Środa 8:00 - 16:00

Czwartek 11:00 - 19:00

Piątek 8:00 - 16:00

Biblioteka Publiczna w Bukowicach liczy 340 czytelników, z czego 85 to czytelnicy aktywnie wypożyczający książki. Księgozbiór liczy 7.600 książek.

Godziny otwarcia biblioteki w Bukowicach:

Poniedziałek 9:00 - 17:00

Wtorek 8:00 – 16:00

Środa 9:00 - 17:00

Czwartek 11:00 - 19:00

Piątek 8:00 – 16:00

Biblioteka Publiczna w Kuźnicy Czeszyckiej liczy 300 czytelników, z czego 150 to czytelnicy aktywnie wypożyczający książki. Księgozbiór liczy 5.800 książek.

Godziny otwarcia biblioteki w Kuźnicy Czeszyckiej:

Poniedziałek 8:00 - 16:00

Wtorek 11:00 - 19:00

Środa 8:00 - 16:00

Czwartek 10:00 - 18:00

Piątek 8:00–16:00

Pracownicy naszych bibliotek w roku 2019 skorzystali również ze szkoleń dla bibliotekarzy prowadzone przez bibliotekę wojewódzką we Wrocławiu. Książki po które najchętniej sięgają czytelnicy w naszych bibliotekach to: kryminały, powieści obyczajowe, literatura dziecięca, lektury szkolne, powieści historyczne, literatura faktu oraz powieści romantyczne.

5.3.3 Sport

Od lutego 2019 roku Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach przejęło kadre oraz halę sportową, tym samym organizacja imprez sportowych, które były dotychczas realizowane przez GOSiR, w 2019 roku przeprowadzone zostały przez CETS.

Rok 2019 obfitował również w wydarzenia sportowe organizowane przez Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach. Poniżej przedstawiamy niewielką część sportowych zmagania, w których brali udział mieszkańcy gminy Krośnice i nie tylko.

1. Marzec 2019 - zakończenie Delektomaty KHLPN. W wielkim finale zawodnicy "Przyjaciele z Boiska" po emocjonującym spotkaniu pokonują ekipę "Błękitni". III miejsce zajmuje beniaminek rozgrywek zespół Ogrodzenia Pudys. Cała pula nagród przekazana została na leczenie Michalinki Plewka.



2. 18 edycja Rajdu Rowerowego Śladami Ryszarda Szurkowskiego – blisko 700 osób wzięło udział w rajdzie, aby wspierać mistrza Ryszarda Szurkowskiego w ciężkiej rehabilitacji. Dwie malownicze trasy w połączeniu z uczestnikami daje niezapomniane emocje.



3. Sportowa majówka - turniej szachowy oraz turniej piłki nożnej o Puchar Wójta Gminy Krośnice. Coraz wyższy poziom i coraz większe zainteresowanie towarzyszy królewskiej grze w Krośnicach. 13 zespołów stawilo się na boisku w Krośnicach, aby wziąć udział w majówkowym turnieju. Blisko 5 godzin rywalizacji i świetnych akcji zakończyła ceremonia wręczenia nagród przez Wójta Gminy Krośnice.



4. Triathlon 2019 - ponad 100 śmiałków stanęło na starcie Krośnickiego Triathlonu, aby pokonać 400m pływania, 5km biegu oraz 20km jazdy na rowerze. Zwycięzca pokonał cały triathlon poniżej jednej godziny co jest bardzo dobrym wynikiem.



5. 19 edycja Rajdu Rowerowego Śladami Ryszarda Szurkowskiego – blisko 200 śmiałków wzięło udział w mokrym i zimnym rajdzie, aby wspierać mistrza Ryszarda Szurkowskiego w ciężkiej rehabilitacji. Mimo niesprzyjających warunków udało się wszystkim dotrzeć do mety i mieć satysfakcję z przejechanych kilometrów.



6. Rekordowa frekwencja na turnieju o Puchar Doliny Baryczy w szachach. W Hali Sportowej CETS do szachownic usiadło ponad 81 osób. Blisko 5 godzin rywalizacji było potrzebne, aby wyłonić zwycięzców.



7. Mini Mistrzostwa Sołectw - impreza dedykowana dla dzieci i opiekunów z sołectw Gminy Krośnice. Po zmaganiach w bardzo zróżnicowanych konkurencjach zwycięstwo odniosła ekipa z Krośnic której opiekunem był Dariusz Rataj.



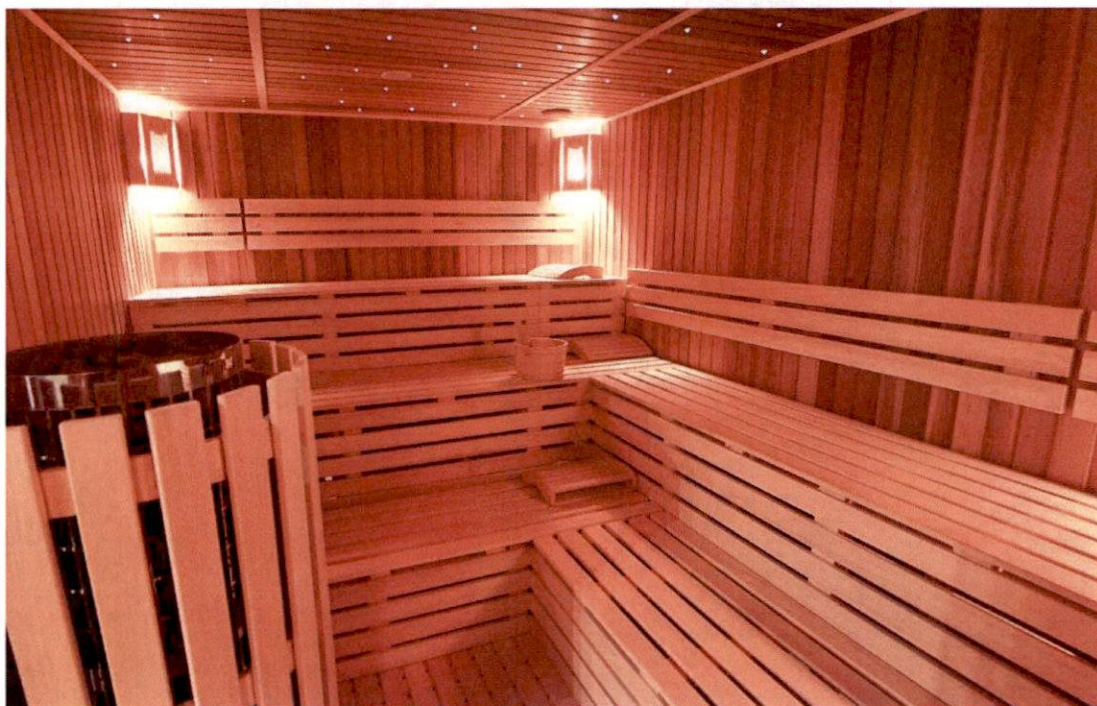
5.4 Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Krośnicach

SPORT

W celu realizacji zadań własnych z zakresu sportu i rekreacji Gmina Krośnice powołała w formie jednostki budżetowej z dniem 1 sierpnia 2015 roku na podstawie uchwały nr VI/38/2016 Rady Gminy Krośnice z dnia 24 czerwca 2015 r. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji „Krośnicka Przystań” ul. Sanatoryjna 9, 56-320 Krośnice.

Siedziba GOSiR znajduje się w obiekcie parku wodnego „Krośnicka Przystań”, którego dominującą część stanowi basen sportowy z ruchomym dnem, basen rekreacyjny z atrakcjami wodnymi typu zjeżdżalnie, jacuzzi oraz brodzikiem dla dzieci.

Basen wyposażony jest również w saunarium z tarasem zewnętrznym (otwarty w październiku 2018r.).





Na pozostałej części obiektu znajduje się zaplecze szatniowo-sanitarne basenu oraz sale ćwiczeń: fitness i do zajęć sportowych oraz siłownia wyposażona w nowy sprzęt siłowy i do ćwiczeń kardio w sierpniu 2018r.





W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku odwiedziło nas 88 tys. klientów, w tym:

indywidualne wejścia na basen i saunę wyniosły 65,8 tys.,

uczniowie ze szkół gminy Krośnice 7,7 tys. wejść,

nauka pływania 2 tys. wejść,

niepełnosprawni oraz zajęcia rehabilitacyjne 2,9 tys. wejść,

zajęcia fitness i jogi 0,7 tys. wejść,

siłownia 8,9 tys. wejść.

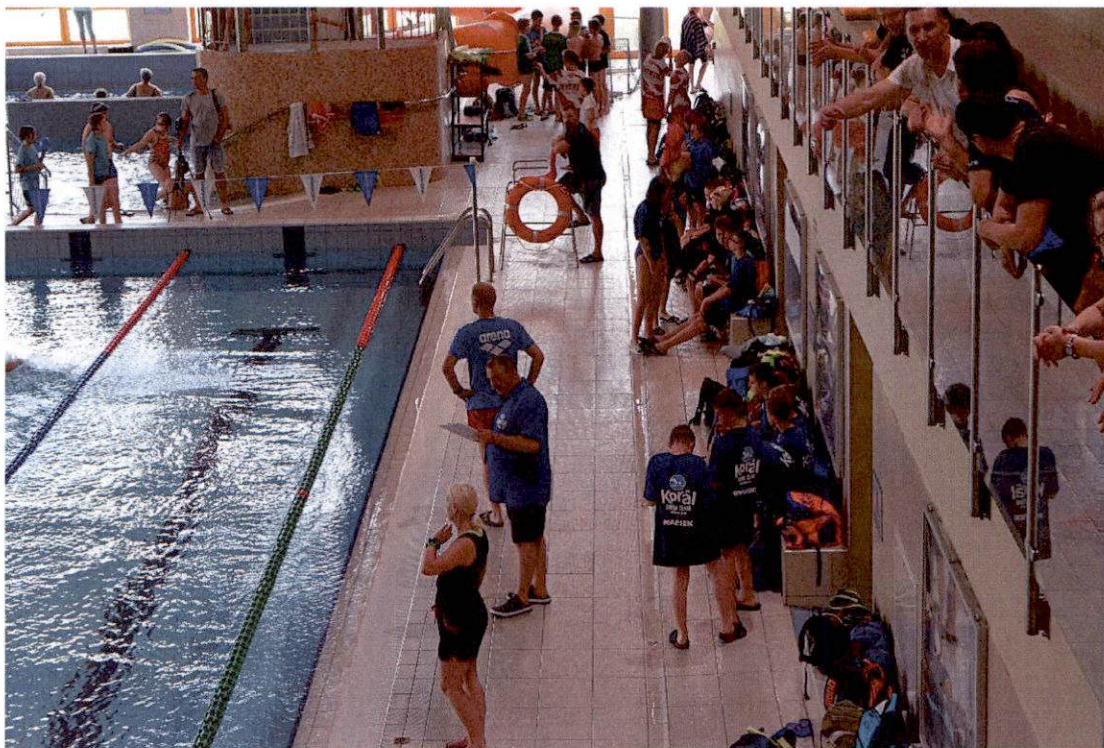
Ponadto, prowadzone były projekty „Umiem pływać” dla Wielkopolskiego Zrzeszenia Ludowego, do którego należą miejscowości Granowiec, Sośnie, Bogdaj, Cieszyn, Zduny, Pawłów oraz Dolnośląskiej Federacji Sportu, z dofinansowania którego skorzystała Gmina Cieszków (z projektu skorzystało 10 grup - 124 dzieci - 1,2 tys. wejść). W okresie od kwietnia do października z wynajmu rowerów szosowych skorzystało 560 klientów.

Przy GOSiR działa prężnie młodzieżowa sekcja pływacka Black Aqua, która w 2019 roku liczyła 20 zawodników (13 dziewcząt i 7 chłopców). Barwy klubu reprezentują nie tylko w powiecie milickim, ale również podczas zawodów wyjazdowych. Ogółem z zawodów pływackich zawodnicy przywieźli 29 złote, 32 srebrnych i 53 brązowych medali.

W Parku Wodnym organizowane były również cykliczne imprezy pływackie tj.

- VI Ogólnopolski Nocny Maraton Pływacki „Otyliada 2019” - 35 uczestników

- VI Międzygminne Szkolne Zawody w Pływaniu o Puchar Wójta Gminy Krośnice – rywalizacja dzieci w dwóch grupach wiekowych - 130 uczestników z powiatu milickiego i oleśnickiego.
- IV Integracyjne Zawody Pływackie o Tytuł Mistrza Doliny Baryczy – całodniowe zawody w pływaniu - 323 uczestników.
- XXXIII Dolnośląska Liga Pływacka IV edycja klas V – 200 zawodników z 13 klubów.





Ponadto, w sezonie letnim, weekendowo, GOSiR prowadził miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpieli nad stawem na terenie Krośnickiej Kolejki Wąskotorowej.





Od lutego 2019 roku Centrum Edukacyjno- Turystyczno- Sportowe w Krośnicach przejęło kadrę oraz halę sportową, tym samym organizacja imprez sportowych, które były dotychczas realizowane przez GOSiR, w 2019 roku przeprowadzone zostały przez CETS.

Od listopada 2019 roku obiekt Krośnickiej Przystani został doposażony w punkt gastronomiczny dofinansowany ze środków RPO. Ze względu na konieczność spełnienia zależności zapisów wniosków o dofinansowanie obiektu ze środków UE koniecznym było przeprowadzenie przetargu na usługę prowadzenia punktu gastronomicznego przez operatora. Zgodnie z przeprowadzoną procedurą zamówienia udzielono Centrum Edukacyjno-Turystyczno- Sportowemu w Krośnicach.

VI. Realizacja uchwał rady gminy

Zgodnie z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Wójt wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa.

Realizując obowiązki nałożone przepisami w/w ustawy Wójt Gminy Krośnice przy pomocy Urzędu Gminy w Krośnicach realizował uchwały podjęte przez Radę Gminy Krośnice w 2019 roku w sposób określony uchwałami.

W 2019 roku Rada Gminy Krośnice VIII kadencji obradowała na 8 sesjach zwyczajnych oraz na 6 sesjach nadzwyczajnych i podjęła 90 uchwał.

Wśród podjętych uchwał większość dotyczyła spraw z zakresu gospodarowania mieniem komunalnym, planów zagospodarowania przestrzennego Gminy, pomocy społecznej, spraw związanych z oświatą i ochroną środowiska.

Podjęte przez Radę Gminy uchwały Wójt Gminy zgodnie z art. 90 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym przekazał w nieprzekraczalnym terminie 7 dni do organów nadzoru, jakimi są: w zakresie zgodności z prawem – Wojewoda Dolnośląski, a w zakresie spraw finansowych – Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej, wszystkie uchwały opublikowane zostały w Biuletynie Informacji Publicznej, zaś uchwały stanowiące akty prawa miejscowego w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

W zdecydowanej większości podjętych przez Radę Gminy uchwał organy nadzoru nie dopatrzyły się nieprawidłowości, potwierdzając tym samym fakt, że uchwały są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i nie naruszają właściwego gospodarowania finansami publicznymi. Nie zaszła również potrzeba wydawania przez organ nadzoru jakim jest Wojewoda Dolnośląski zarządzeń zastępczych w trybie art. 98a ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym. Wszystkie uchwały zostały przez organ wykonawczy Gminy wykonane z zachowaniem procedur i terminów określonych uchwałami i przepisami prawa. Szczegółowy sposób wykonania uchwał zawiera poniższa tabela.

L p.	Nr uchwały	Data podjęcia	Tytuł uchwały	Sposób realizacji uchwały
1	IV/25/2019	29.01.2019	w sprawie ustalenia wysokości i warunków udzielania bonifikat od wniesienia opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest wykonywana na bieżąco

2	IV/26/201 9	29.01.2019	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana (plan został uchwalony 23.04.2020 r.)
3	IV/27/201 9	29.01.2019	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czarnogoździce	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana (plan został uchwalony 23.04.2020 r.)
4	IV/28/201 9	29.01.2019	w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana przez Przewodniczącą o Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Krośnice
5	IV/29/201 9	29.01.2019	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przyrzeczonej umowy sprzedaży nieruchomości oznaczonej geodezyjnie nr 508/135 obręb Krośnice	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana poprzez odkupienie budynku Urzędu Gminy od BFF Polska SA
6	IV/30/201 9	29.01.2019	w sprawie zatwierdzenia planów pracy Komisji stałych Rady Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została

				wykonana przez Przewodniczących Komisji stałych Rady Gminy Krośnice
7	IV/31/2019	29.01.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
8	IV/32/2019	29.01.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
9	V/33/2019	26.02.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 260/10	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
10	V/34/2019	26.02.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Bukowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 462	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
11	V/35/2019	26.02.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czeszyce,	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz.

			w granicach działek o numerach ewidencyjnych 52/1 i 52/2	Urz. Woj. Doln. i została wykonana
12	V/36/2019	26.02.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Świebodów, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 262/1	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
13	V/37/2019	26.02.2019	w sprawie zmiany uchwał w sprawie uchwalenia Statutów sołectw w Gminie Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana - w dniach 18.03.2019-03.04.2019 przeprowadzono wybory sołeckie na nową 5-letnią kadencję
14	V/38/2019	26.02.2019	zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji komunalnych w roku budżetowym 2019 oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
15	V/39/2019	26.02.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana

16	V/40/2019	26.02.2019	w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Gminę Krośnice dla Powiatu Milickiego na realizację zadania z zakresu polityki społecznej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana poprzez udzielenie dotacji celowej w wysokości 1.000,00 zł na realizację zadania z zakresu polityki społecznej, polegającego na prowadzeniu warsztatów terapii zajęciowej zmierzających do usamodzielnienia uczestników, poprzez wyposażenie ich w umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej
17	VI/41/2019	28.03.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Łazy Wielkie	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz.

			AM2, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 80/1 i 196	Urz. Woj. Doln. i została wykonana
18	VI/42/2019	28.03.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Wierzchowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 87/38	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
19	VI/43/2019	28.03.2019	w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego - budowa chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Police – etap II	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia, jednak z uwagi na czasochłonne uzgodnienia dokumentacji projektowej zadanie zostanie zrealizowane prawdopodobnie w roku 2020
20	VI/44/2019	28.03.2019	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego obowiązku zawarcia umowy	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana poprzez zawarcie z ZUK Sp. z o.o. umowy dzierżawy nieruchomości będących własnością Gminy Krośnice,



				<p>stanowiących</p> <ul style="list-style-type: none"> - sieć wodociągową przesyłową i rozdzielczą wraz z urządzeniami niezbędnymi do funkcjonowania sieci, tj. przepompowniam i wody i stacjami uzdatniania wody, - sieć kanalizacyjną grawitacyjną i ciśnieniową wraz z sięgaczami oraz urządzeniami niezbędnymi do funkcjonowania sieci, tj. przepompowniam i ścieków i oczyszczalniami ścieków, zlokalizowanych w miejscowościach Krośnice, Bukowice oraz Łazy Małe, - nieruchomości
--	--	--	--	---

				stanowiącej siedzibę Zakładu Usług Komunalnych w Krośnicach, z przeznaczeniem na wykonywanie zadań statutowych.
21	VI/45/2019	28.03.2019	w sprawie zmiany opłat za korzystanie z parkingu na terenie zespołu pałacowo-parkowego Krośnice-Wierzchowice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest realizowana
22	VI/46/2019	28.03.2019	w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Krośnice w 2019 roku	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana (Program jest uchwalany corocznie)
23	VI/47/2019	28.03.2019	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Krośnice, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 517/10, 517/12, 517/13	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana (plan został

				uchwalony 29.12.2020 r.)
24	VI/48/201 9	28.03.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
25	VI/49/201 9	28.03.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
26	VI/50/201 9	28.03.2019	w sprawie emisji obligacji komunalnych w roku budżetowym 2019 oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
27	VII/51/201 9	08.05.2019	w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana poprzez nadanie nazw ulicom Pogodnej i Promiennej
28	VII/52/201 9	08.05.2019	w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Wierzchowice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana poprzez nadanie

				nazwy ulicy Pszczelej
29	VII/53/2019	08.05.2019	w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krośnice oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 roku	Uchwała została ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Doln. i weszła w życie z dniem 1 września 2019 r.
30	VII/54/2019	08.05.2019	w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie miejsca okazjonalnie wykorzystywanego do kąpieli	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. Zgodnie z jej zapisami miejsce okazjonalnie wykorzystywane do kąpieli pn. „Kąpielisko Krośnickie”, zlokalizowane na fragmencie dz. ewid. nr 508/37 obr. Krośnice funkcjonowało przez 24 dni w okresie 20.06.2019 r. - 01.09.2019 r.
31	VII/55/2019	08.05.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem

				podjęcia i została wykonana
32	VII/56/2019	08.05.2019	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Milickiemu	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana - Gmina Krośnice dofinansowała zadanie pn. "Remont drogi powiatowej nr 1441D na odcinku Wałkowa-Wąbnice do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1140D - dł. odcinka 2,450 km" kwotą 160 tys. zł
33	VII/57/2019	08.05.2019	zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana.
34	VIII/58/2019	30.05.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem

				podjęcia i została wykonana
35	IX/59/2019	18.06.2019	w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Krośnice wotum zaufania	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia - Rada udzieliła Wójtowi wotum zaufania
36	IX/60/2019	18.06.2019	w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Krośnice za 2018 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Krośnice za 2018 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia - Rada zatwierdziła sprawozdanie
37	IX/61/2019	18.06.2019	w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Krośnice absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2018 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia - Rada udzieliła Wójtowi absolutorium
38	IX/62/2019	18.06.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod wykonanie robót górniczych dla istniejących odwiertów gazu ziemnego Brzostowo 2, Wierzchowice 4, Wierzchowice 46	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
39	IX/63/2019	18.06.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Brzostowo, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 241/10	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana

40	IX/64/201 9	18.06.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Czeszyce, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 34/1	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
41	IX/65/201 9	18.06.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Łazy Wielkie AM1, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 88/7 i 91	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
42	IX/66/201 9	18.06.2019	w sprawie powołania Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników sądów powszechnych	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana - Zespół zaopiniował kandydatów na ławników
43	IX/67/201 9	18.06.2019	w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana. Podjęcie uchwały miało na celu uporządkowanie sieci drogowej oraz

				ujednoczenie utrzymania i zarządzania drogami, a także umożliwienie skorzystania ze środków pomocowych przeznaczonych na realizację przyszłych inwestycji drogowych w obrębie dróg
44	IX/68/2019	18.06.2019	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy użyczenia na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od przetargowego obowiązku zawarcia umowy	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana poprzez zawarcie z CETS w Krośnicach, w trybie bezprzetargowym, umowy użyczenia nieruchomości zabudowanej stanowiącej własność Gminy Krośnice, oznaczonej geodezyjnie nr 251 obręb

				Bukowice o powierzchni 2 798 m2 wraz z posadowionym na niej budynkiem użyteczności publicznej pełniącym funkcję Domu Kultury w Bukowicach, z przeznaczeniem na wykonywanie zadań statutowych
45	IX/69/2019	18.06.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
46	IX/70/2019	18.06.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
47	IX/71/2019	18.06.2019	w sprawie wyrażenia zgody na podział lokalu mieszkalnego nr 2 położonego w Krośnicach przy ul. Lipowej 4a, stanowiącego własność Gminy Krośnice poprzez ustanowienie odrębnej własności trzech lokali mieszkalnych	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest realizowana - w 2019 roku sprzedano dwa lokale mieszkalne

				dotychczasowym najemcom
48	X/72/2019	05.07.2019	w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Milickiemu	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana - Gmina Krośnice dofinansowała zadanie pn."Przebudowa drogi powiatowej nr 1436 D na odcinku Grabownica-granica powiatu - dł. odcinka 2,150 km" kwotą 700 tys. zł
49	X/73/2019	05.07.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
50	X/74/2019	05.07.2019	w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu informacji o kandydatach na ławników sądów powszechnych, zgłoszonych na kadencję 2020-2023	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
51	XI/75/2019	29.07.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem

				podjęcia i została wykonana
52	XII/76/2019	28.08.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
53	XII/77/2019	28.08.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
54	XIII/78/2019	27.09.2019	w sprawie stwierdzenia zakończenia działalności publicznych gimnazjów w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krośnice	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana - zakończenie działalności klas dotychczasowych publicznych gimnazjów nastąpiło z dniem 31 sierpnia 2019 r.
55	XIII/79/2019	27.09.2019	zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana

56	XIII/80/20 19	27.09.2019	w sprawie „Programu współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku 2020”	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest w trakcie realizacji (Program jest uchwalany corocznie)
57	XIII/81/20 19	27.09.2019	w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania tytułu „Najlepszego Absolwenta Szkoły Podstawowej Gminy Krośnice”	Wojewoda Dolnośląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr NK-N.4131.57.17.201 9.MC2 z 23.10.2019 r. stwierdził nieważność uchwały
58	XIII/82/20 19	27.09.2019	w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawiania oraz rodzajów i wysokości okresowych stypendiów sportowych	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest w trakcie realizacji
59	XIII/83/20 19	27.09.2019	w sprawie ustalenia obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli przedszkoli oraz innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i młodsze	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana

60	XIII/84/20 19	27.09.2019	w sprawie zaopiniowania Ewaluacji okresowej za lata 2017-2018 Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Krośnice na lata 2016-2023	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
61	XIII/85/20 19	27.09.2019	w sprawie zmiany uchwały Nr XV/119/08 Rady Gminy Krośnice z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
62	XIII/86/20 19	27.09.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
63	XIII/87/20 19	27.09.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
64	XIII/88/20 19	27.09.2019	w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Miliczu na kadencję 2020-2023	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana - w tajnym głosowaniu Rada wybrała dwóch ławników
65	XIV/89/20 19	28.10.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
66	XV/90/20 19	29.11.2019	w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa	Uchwała weszła w życie po

			drogowego dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Krośnice	upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest realizowana
67	XV/91/20 19	29.11.2019	w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Krośnice, w granicach działek o numerach ewidencyjnych 517/10, 517/12, 517/13	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
68	XV/92/20 19	29.11.2019	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości obowiązujących na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
69	XV/93/20 19	29.11.2019	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
70	XV/94/20 19	29.11.2019	w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana poprzez nadanie

				nazwy ulicy Malinowej
71	XV/95/20 19	29.11.2019	w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w Lędzinie, oznaczonej numerem porządkowym 3, stanowiącej zabudowaną działkę ewidencyjną nr 98/2 AM1 o powierzchni 0,3112 ha, obręb 0011 Lędzina - gmina Krośnice, powiat milicki, będącej własnością Gminy Krośnice w udziale 1/2 części oraz osoby fizycznej w udziale 1/2 części	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest w trakcie realizacji
72	XV/96/20 19	29.11.2019	w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy na czas 10 lat oraz odstąpienia od przetargowego obowiązku zawarcia umowy	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana poprzez zawarcie z CETS w Krośnicach, w trybie bezprzetargowym na czas 10 lat, umowy dzierżawy nieruchomości będących własnością Gminy Krośnice, stanowiących budynek Stacji

				Głównej Krośnickiej Kolei Wąskotorowej, z przeznaczeniem na wykonywanie zadań statutowych
73	XV/97/20 19	29.11.2019	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Wierzchowice, w granicach działki o numerze ewidencyjnym 228	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
74	XV/98/20 19	29.11.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
75	XV/99/20 19	29.11.2019	w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2019-2029	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
76	XV/100/2 019	29.11.2019	w sprawie uchylenia Uchwały Nr XXXV/207/2014 Rady Gminy Krośnice z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana

77	XVI/101/2 019	12.12.2019	zmieniająca uchwałę Nr XV/95/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na zniesienie współwłasności nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w Lędzinie, oznaczonej numerem porządkowym 3, stanowiącej zabudowaną działkę ewidencyjną nr 98/2 AM1 o powierzchni 0,3112 ha, obręb 0011 Lędzina - gmina Krośnice, powiat milicki, będącej własnością Gminy Krośnice w udziale 1/2 części oraz osoby fizycznej w udziale 1/2 części	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia
78	XVI/102/2 019	12.12.2019	w sprawie zmiany budżetu Gminy Krośnice na 2019 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
79	XVII/103/ 2019	30.12.2019	w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Krośnice na 2020 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest realizowana na bieżąco
80	XVII/104/ 2019	30.12.2019	w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krośnice na lata 2020-2030	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest realizowana na bieżąco
81	XVII/105/ 2019	30.12.2019	w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za	Uchwała weszła w życie po

			pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi	upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest realizowana na bieżąco
82	XVII/106/ 2019	30.12.2019	w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Gminy Krośnice, w obrębie Police	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i jest w trakcie realizacji
83	XVII/107/ 2019	30.12.2019	w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest realizowana na bieżąco
84	XVII/108/ 2019	30.12.2019	zmieniająca uchwałę Nr III/14/2018 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
85	XVII/109/ 2019	30.12.2019	w sprawie przyjęcia "Aktualizacji planu urządzeniowo-rolnego Gminy Krośnice"	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana

84	XVII/108/ 2019	30.12.2019	zmieniająca uchwałę Nr III/14/2018 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
85	XVII/109/ 2019	30.12.2019	w sprawie przyjęcia "Aktualizacji planu urządzeniowo-rolnego Gminy Krośnice"	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia i została wykonana
86	XVII/110/ 2019	30.12.2019	w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w zakresie zwrotu rodzicom kosztów dowożenia dzieci niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli w roku szkolnym 2019/2020 w Gminie Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i jest w trakcie realizacji
87	XVII/111/ 2019	30.12.2019	zmieniająca uchwałę Nr XV/93/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 29 listopada 2019 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportu obowiązujących na terenie Gminy Krośnice	Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dz. Urz. Woj. Doln. i została wykonana
88	XVII/112/ 2019	30.12.2019	zmieniająca uchwałę Nr XIII/80/2019 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 września 2019 r. w sprawie programu współpracy Gminy Krośnice z organizacjami pozarządowymi w roku	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia





Gmina Krośnice



Urząd Gminy Krośnice
ul. Sportowa 4,
56-320 Krośnice
tel.: 71 38 46 000
e-mail: sekretariat@ug.krosnice.pl

